



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568



โรงเรียนวัดทุ่งยายชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต 2

การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
โรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้เสนอขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ...๑...../๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการบริหารงบประมาณและให้นำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีโครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนดไว้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(.....)

(นายบุญมี บัวรุ่ง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดทุ่งยายชี

คำนำ

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี โดยคำนึงถึงพระบรมราโชบายด้านการศึกษา ของในหลวงรัชกาล ที่ ๑๐ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน ทิศทางของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตลอดจนการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยมีบริบทรายละเอียดของโรงเรียน กรอบการดำเนินงานตามกลยุทธ์ การจัดสรรงบประมาณ โครงการและกิจกรรมประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ฉบับนี้ สำเร็จได้ด้วยดีจากการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้อง ณ โอกาสนี้

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
♦ ข้อมูลพื้นฐาน	
♦ ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	๑๕
♦ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา	๒๔
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒๕
♦ พระบรมราโชบายของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒๕
♦ นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)	๒๕
♦ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙	๒๙
♦ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙	๓๐
♦ สาระสำคัญแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๓๔
♦ สรุปสาระสำคัญแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สพป.ฉะเชิงเทรา เขต ๒	๔๒
♦ แนวทางการพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี	๕๔
ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารงบประมาณรายจ่าย	
ส่วนที่ ๔ แผนงาน/โครงการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	๖๑
ส่วนที่ ๕ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	๗๕
ภาคผนวก	
♦ คำสั่งโรงเรียนวัดทุ่งยายชี เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ ๑๔๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘	๒๘๕
♦ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๒๘๘
♦ แบบรายงานโครงการ	๒๙๑

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑.๑ ชื่อโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘ หมู่ ๓ ถนน.....-.....
ตำบลท่าตะเกียบ อำเภوتاตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๖๐ โทรศัพท์ ๐๘๒-๒๑๕-๕๓๑๖
โทรสาร.....-..... e – mail pisit_๑๙๗๒@hotmail.com_websitewww.tyschool.ac.th
๑.๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษาถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
๑.๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ.....๔.....หมู่บ้าน ได้แก่.....หมู่ที่ ๑๗ บ้านชมพู.....หมู่ที่ ๑๒ บ้านเนิน
กระบก...หมู่ที่ ๑๑ บ้านน้อยนาดี.....หมู่ที่ ๓ บ้านทุ่งยายชี.....

๑.๒ ข้อมูลด้านการบริหาร

๑) นางสาวจริญญา สระโกฏี ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี วุฒิการศึกษาสูงสุด
ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบันเวลา..๒.....ปี..๖..เดือน

๒) รองผู้อำนวยการโรงเรียน๑.....คน

ชื่อ นางสาวชญาดา ขยันคิด วุฒิการศึกษาสูงสุด ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขา
การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบันเวลา..-.....ปี..๖..เดือน

๓) ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘ หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าตะเกียบ อำเภوتاตะเกียบ จังหวัด
ฉะเชิงเทรา รหัสไปรษณีย์ ๒๔๑๖๐ โทรศัพท์ - โทรสาร -

E-mail: pisit_๑๙๗๒@hotmail.com website www.tyschool.ac.th โรงเรียนแห่งนี้ได้เคยเปิดทำการสอนมา
ตั้งแต่สมัยสงครามโลกครั้งที่ ๒ โดยมีนายทรัพย์ แก้วคำ เป็นครูใหญ่ ต่อมาเมื่อ ปี พ.ศ. ๒๔๘๘ นายทรัพย์
แก้วคำได้ลาออก ด้วยเหตุผลเงินเดือนไม่พอค่าใช้จ่าย จากนั้นทางอำเภอนมสารคาม ได้พยายามจัดส่งมาสอน
แต่ไม่มีใครมา โรงเรียนแห่งนี้จึงถูกพิจารณาล้มเลิก ในปี พ.ศ. ๒๔๙๖

ในวันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๑ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ถูกเปิดขึ้นอีกครั้งหนึ่งและเป็น
โรงเรียนประชาบาล แห่งแรกของตำบลท่าตะเกียบ โดยนายทวี ทวีพูล นายอำเภอนมสารคามในสมัยนั้นทำ
พิธีเปิดอย่างเป็นทางการ อาศัยศาลาการเปรียญของวัดทุ่งยายชีเป็นสถานที่เรียน มีนายลิขิต วิริยะเสมากุล เป็น
ผู้สอนและรักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ มีจำนวนนักเรียนเริ่มแรก ๓๘ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๐๒ นายสำรวย ลิ่มสกุลกาญจน์ มารักษาการในตำแหน่ง

ครูใหญ่แทนนายลิขิต วิริยะเสมากุล ที่ย้ายไปอยู่โรงเรียนวัดบางมะเฟือง

ในปี พ.ศ. ๒๕๐๘ นายนิยม จุลศรีไกรวัล เข้ามารักษากรุงในตำแหน่งครูใหญ่ และต่อมาได้รับการแต่งตั้งให้เป็นครูใหญ่ของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ปี พ.ศ. ๒๕๑๐ ได้รับงบประมาณจากทางราชการ สร้างอาคารเรียนถาวรเป็นอาคารไม้แบบ ป. ๑ ม. จำนวน ๓ ห้องเรียน เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท และทำการเปิดใช้วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๑๑

ในปี พ.ศ. ๒๕๑๗ ได้รับงบประมาณจากทางราชการ สร้างบ้านพักครูขนาด ๒ ห้องนอน ใต้ถุนโล่ง งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท ซึ่งนับเป็นบ้านพักครูหลังแรกของโรงเรียน

ปี พ.ศ. ๒๕๒๐ ได้รับงบประมาณจากทางราชการอีก ๓ รายการ คือ

๑. ได้รับงบประมาณสร้างส้วมขนาด ๒ ที่ ๑ หลัง ๔,๐๐๐ บาท
๒. ได้รับงบประมาณสร้างบ้านพักครูหลังที่ ๒ ขนาด ๒ ห้องนอนชั้นล่างมีห้องครัวและห้องน้ำ งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท
๓. ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนแบบ ป. ๑ ข. อีก ๑ ห้อง งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๔ ได้รับงบประมาณจากทางราชการ ๒ รายการคือ

๓.๑ ได้รับงบประมาณต่อเติมอาคารเรียนแบบ ป. ๑ ข. อีก ๑ ห้อง (ต.ค.๒๔) เป็นเงิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๓.๒ ได้รับงบประมาณสร้างโรงฝึกงานแบบ สปข. ๓๐๒ ๑ หลัง เป็นเงิน ๑๙๙,๐๐๐ บาท และในปีเดียวกันนี้ ประชาชนหมู่ที่ ๕ บ้านหนองปรือกันยางได้ร่วมกันสร้างอาคารเรียนชั่วคราว เพื่อให้ นักเรียนในหมู่บ้านได้เรียน โดยได้รับอนุมัติให้เป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๒๔ โดยโรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้ส่ง น.ส. อุบลรัตน์ รอดศิริ ไปช่วยทำการสอน เรื่อยมาจน ได้รับการประกาศให้เป็นเอกเทศ เมื่อ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๒๗

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๗ ได้รับงบประมาณจากทางราชการเพิ่มเติมอีก ๓ รายการ เนื่องจากมีจำนวนนักเรียนมากขึ้น คือ

๑. ได้รับงบประมาณสร้างส้วมแบบ สปข. ๖๐๑/๒๖ จำนวน ๔ ที่นั่ง งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท
๒. ได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ สปข. ๑๐๕/๒๖ เป็นอาคาร คลส. ๒ ชั้น หลังคามุงกระเบื้อง จำนวน ๒ ห้องเรียน งบประมาณ ๙๒๐,๐๐๐ บาท
๓. ได้รับงบประมาณสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.๓๓ ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๒๙ ได้รับงบประมาณสร้างเรือนเพาะชำ แบบ พ.๑ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาทปี พ.ศ. ๒๕๓๐ ได้รับงบประมาณจากทางราชการ อีก ๒ รายการ คือ

๑. ได้รับงบประมาณสร้างถังเก็บน้ำฝนแบบ ฝ.๓๓ ๑ ชุด งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท
๒. ได้รับงบประมาณสร้างส้วม แบบ สปข.๖๐๑ / ๒๖ อีก ๑ หลัง ขนาด ๔ ที่นั่ง งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๓๔ นายนิยม จุลศรีไกววัล ครูใหญ่ ได้รับคำสั่งให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านหนองคอก และทางราชการได้ส่ง นายจอม โพธิ์งาม มาเป็นผู้บริหารแทนต่อมาในปีพ.ศ. ๒๕๔๐ (ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๔๐) ทาง สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอท่าตะเกียบ ได้มีคำสั่งให้ นายจอม โพธิ์งาม ไปรักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองขาหย่างและให้นายสมรักษ์ ศรีเกษม ผู้อำนวยการบ้านหนองขาหย่าง มารักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชีแทน และในปีดังกล่าวโรงเรียนได้รับงบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕/๒๙ เป็นอาคาร คลส. ๒ ชั้น หลังคามุงกระเบื้อง ขนาด ๑๐ ของเรียนงบประมาณ ๒,๔๘๘,๓๖๗ บาท และได้รับงบประมาณช่วยเหลืออุทกภัย เพื่อทำการซ่อมแซมถนน ปรับปรุงสนามกีฬา และปรับปรุงพื้นที่ทั่วไป เป็นเงิน

๑,๑๐๘,๔๐๐ บาท

ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ (ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๔๑) นายสมรักษ์ ศรีเกษม ได้รับคำสั่งให้ไปช่วยราชการที่สำนักงานการประถมศึกษาอำเภอท่าตะเกียบ และมอบหมายให้ นางสาวณิ กรจับ รักษาการแทนในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ โดยคำสั่งของสำนักงานการประถมศึกษาอำเภอท่าตะเกียบที่ ๑๑๑๑.๑๐/๑๔๑๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๑ ให้นายเชาวลิต ต้นเจริญ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนบ้านสันติสุขพัฒนา มารักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ซึ่งได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๑

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ดำเนินการก่อสร้างโรงอาหาร ขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๐ เมตร คลส. หลังคาโครงเหล็กมุงกระเบื้อง พร้อมห้องประกอบอาหาร ๑ ห้อง สหการ ๑ ห้อง ดำเนินการก่อสร้างโดยมิได้ใช้งบประมาณของทางราชการ อาศัยแรงงานจากประชาชนในพื้นที่เขตบริการ ในหมู่ที่ ๓ ทุ่งยายชี หมู่ ๑๑ บ้านน้อยนาดี หมู่ ๑๒ บ้านเนินกระบก หมู่ที่ ๑๗ บ้านชมพู หมู่ที่ ๑๕ บ้านห้วยกบ ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันดำเนินการ โดยได้รับการสนับสนุนวัสดุการก่อสร้างจากโรงเรียนวัดโสธรฯ สมทบกับเงินที่ได้จากการจัดกิจกรรมวันเด็ก และมีผู้มีจิตศรัทธา คณะครูและกรรมการสถานศึกษาร่วมบริจาค สิ่งงบประมาณ ๑๕๔,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้รับงบประมาณจากทางราชการจำนวน ๓ รายการ

๑. ได้รับงบประมาณก่อสร้างสนามบาสเกตบอล งบประมาณ ๑๘๗,๐๐๐ บาท

๒. ได้รับงบประมาณก่อสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.๓๓ ๑ ชุด

งบประมาณ ๗๒,๐๐๐ บาท

๓. ได้รับงบประมาณก่อสร้างส้วม แบบ สปช.๖๐๑/๒๖ ขนาด ๔ ที่นั่ง งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท

ในปีเดียวกัน คณะครูและคณะกรรมการสถานศึกษา ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา โดยมีได้ใช้งบประมาณของทางราชการ เป็นอาคาร คลส. ๒ โครงหลังคาไม้ มุงกระเบื้อง ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๘ เมตร โดยอาศัยงบประมาณจาก

การทอดผ้าป่าการศึกษาเมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๔๒ และเริ่มดำเนินการก่อสร้างเรื่อยมาแล้วเสร็จในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๔๓ ทำการเปิดและส่งมอบให้กับทางราชการงบประมาณ ๒๗๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๓

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้รับการสนับสนุนจาก ส.ส. สุชาติ ตันเจริญ คุณวิเชียร - คุณสุภา ตันเจริญ สนับสนุนงบประมาณ ดำเนินการก่อสร้างอาคารวิเชียร - สุภา ตันเจริญ โดยใช้ประโยชน์เป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน ๑ ห้อง และเป็นพักครูอีก ๒ ห้อง อันเนื่องมาจากบ้านพักครูมีไม่เพียงพอเป็นอาคาร คลส. ชั้นเดียว หลังคามุงกระเบื้อง ขนาด กว้าง ๙ เมตร ยาว ๑๒ เมตร สิ้นเงินประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท ทำพิธีเปิดอย่างเป็นทางการ และส่งมอบให้กับทางราชการ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๓

และในปี พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากชมรมร่มโพธิ์ทอง เพื่ออนุเคราะห์คนชรา จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยคุณดำรง - คุณประเทือง ร่มโพธิ์ทอง และพนักงานชมรม เป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท ดำเนินการก่อสร้างอาคารห้องน้ำสำหรับอนุบาล อาคารชั้นเดียว คลส. หลังคามุงกระเบื้อง ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐ เมตร ปูพื้นกระเบื้องเซรามิค เป็นห้องส้วม ๔ ห้อง ห้องอาบน้ำ ๒ ห้อง พร้อมสุขภัณฑ์ ด้านหน้าเป็นอ่างล้างหน้า ติดกระจกตลอดแนว จำนวนก๊อกน้ำ ๑๕ หัวก๊อก เริ่มทำการก่อสร้างตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๔๓ ทำพิธีเปิดและส่งมอบให้กับทางราชการในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๔๓

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากชมรมร่มโพธิ์ทอง เพื่ออนุเคราะห์คนชรา จังหวัดฉะเชิงเทรา ดำเนินการก่อสร้างสวนหย่อมพร้อมสนามเด็กเล่น ในพื้นที่ ๒๔๗ ตารางเมตร บริเวณด้านหน้าโรงเรียน พร้อมอุปกรณ์สนามเด็กเล่น ๕ ชุด เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท พร้อมทั้งมอบรถจักรยานตามโครงการจักรยานยืมเรียน ๗๒ คัน มูลค่า ๘๖,๔๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นการก่อสร้างรั้วโรงเรียนบริเวณด้านหน้าติดวัดทุ่งยายชี และด้านหน้าติดถนน เป็นรั้ว คลส. พร้อมเหล็กดัดขนาดช่องละ ๓ x ๒.๓ เมตร โดยอาศัยงบประมาณจากการทอดผ้าป่าและผู้มีจิตศรัทธา คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมบริจาค เป็นจำนวน ๕๔ ช่อง ประตูรั้วเหล็กขนาด ๖ x ๒.๓ เมตร ๓ บาน ค่ารับเหมารั้วช่องละ ๓,๒๐๐ บาท ประตูบานละ ๘,๕๐๐ บาท สิ้นงบประมาณ ๑๙๘,๓๐๐ บาท ปัจจุบันยังไม่แล้วเสร็จยังคงขาดอีก ๑๑ ช่อง และดำเนินการติดตั้งรั้วลดทอนด้านข้างติดพระอุโบสถ และด้านหลังโรงเรียนเป็น ระยะ ๔๐๐ เมตรเศษ สิ้นงบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณจากการจัดงานวันเด็ก

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๖ ดำเนินการก่อสร้างอาคารเรือนเกษตรโดยอาศัยงบประมาณจากการจัดงานวันเด็ก เป็นอาคารพื้น คลส. หลังคามุงจาก อาศัยแรงงานจากทุกหมู่บ้านในเขตบริการ ขนาด ๕.๕ x ๑๒ เมตร เป็นเงินค่าวัสดุ + อาหาร ประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้รับงบประมาณจากทางราชการ สร้างเรือนฝึกกางมุ้ง ขนาด ๖ x ๘ เมตร งบประมาณ ๓๒,๕๐๐ บาทพร้อมปุ๋ยและเมล็ดพันธุ์ผัก

ในปี ๒๕๔๘ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซม บานประตู หน้าต่างเป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ โรงเรียนได้จัดทอดผ้าป่าการศึกษาขึ้น เป้าหมายเพื่อจัดสร้างห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ขึ้นใหม่ ในการจัดงานดังกล่าว โรงเรียนได้รับเงินบริจาค เป็นเงินจำนวน ๓๑๙,๐๐๐ บาท และคอมพิวเตอร์จำนวน ๑๒ เครื่อง โรงเรียนได้นำเงินดังกล่าวมาดำเนินการพัฒนาห้องปฏิบัติการต่าง ๆ คือ

๑. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ห้อง
๒. ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๑ ห้อง
๓. ห้องปฏิบัติการทางวิชาการ ๑ ห้อง

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้เปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการด้วยนายเชาวลิต ต้นเจริญ เกษียณอายุราชการก่อนกำหนด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้แต่งตั้งนายพิสิษฐ์ ศุภวัฒน์ธนบดี มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ตามคำสั่งที่ ๔๗๖/ ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๔ และได้ก่อสร้างป้ายโรงเรียนทำด้วยหินแกรนิต ก่อสร้างห้องน้ำอาคารประถมศึกษา และมัธยมศึกษา และในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดทุ่งยายชี นำโดยกำนันทวี สารุชาติ จัดงานระดมทรัพยากรเพื่อก่อสร้างอาคารอนุบาล ๓ ห้องเรียน ๓ ห้องน้ำ ขนาด ๖ X ๒๔ เมตร โดยเชิญ นายวีระ สุเมธาพันธ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒ มาวางศิลาฤกษ์ก่อสร้างเมื่อ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ซึ่งอาคารดังกล่าวคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดทุ่งยายชี นำโดย กำนันทวี สารุชาติ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ผู้ปกครอง ชุมชน วัด สร้างและมอบให้โรงเรียนลักษณะเป็นอาคารพื้นปูน โครงสร้างไม้ โดยใช้ไม้จากการรื้ออาคาร ป.๑ข ที่ยังคงสภาพใช้งานได้มาก่อสร้างด้วย และทั้งนี้โรงเรียนได้ใช้เงินอุดหนุนเข้าช่วยสนับสนุนปรับปรุงต่อเติมให้ดียิ่งขึ้นอีกจำนวนหนึ่ง และได้มีการก่อสร้างศาลเจ้าที่ด้านข้างอาคารอนุบาลพร้อมทั้งห่อพระพุทธรูปประจำโรงเรียน โดยมีคุณครูราชศักดิ์ วงศ์บุบผา เป็นผู้ระดมทรัพยากรในการก่อสร้างโดยแล้วเสร็จ

ในปีพ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ก่อสร้างลานอเนกประสงค์ โดยการจัดระดมทรัพยากร ปรับปรุงโรงอาหาร จัดทำเวทีเพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน จากการระดมเงินสนับสนุนของคณะกรรมการสถานศึกษา ก่อสร้างที่พักด้านข้างอาคารโรงอาหาร ก่อสร้างเสาสัญญาณ wi-fi internet ของโรงเรียน ปรับปรุงห้องสมุด ระบบธนาคารขยะ และส่งนักเรียนเข้าเป็นตัวแทนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคกลาง ๒ ปี ติดต่อกัน และนักเรียนได้เป็นตัวแทนวิ่งกรีฑา รุ่นอายุ ๑๕ ปี สพฐ.เกมส์ ได้รับรางวัลสถานศึกษาพอเพียง พ.ศ. ๒๕๕๕ และผู้อำนวยการยังได้รับรางวัล ๑แสนครูดี และผู้อำนวยการดีเด่น ประจำปีอำเภอท่าตะเกียบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๕

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้สร้างเสาธงและเวทีบริเวณลานอเนกประสงค์ของโรงเรียน จากการสนับสนุนของคณะครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ทำการปรับปรุงห้องพัสดุเดิมเป็นห้องประชุมธารน้ำใจ ปรับปรุงห้องน้ำภายในอาคารมัธยม ปรับปรุงธนาคารขยะที่ทรุดโทรมลง มีการส่งนักเรียนเข้าเป็นตัวแทนแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคกลาง ได้แก่ การแข่งขันทำขนมขอม่วงระดับชั้น ป.๔ – ป.๖ และกิจกรรมแข่งขันคำคมระดับชั้น ป.๔ – ป.๖ , ม.๑ – ม.๓ นักเรียนได้เป็นตัวแทนวิ่ง เอพี.ฮอนด้า ๓๑ ขา สามัคคีปี ๙ ณ สนามกีฬากลางแห่งประเทศไทย กรุงเทพมหานครฯ โดยเข้าร่วมแข่งขันเป็นปีแรกได้อันดับที่ ๒๕ จากทั้งหมด ๗๘ ทีมที่เข้าแข่งขัน ได้เป็นตัวแทนกองลูกเสือ – เนตรนารี ประกวดสวนสนามสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ฉะเชิงเทรา เขต ๒

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ทำการปฏิสังขรณ์กระเบื้องอาคารประถมศึกษา (อาคาร ๑) ทั้งชั้นบนและชั้นล่าง ปฏิสังขรณ์กระเบื้องอาคารมัธยมศึกษา (อาคาร ๒) บริเวณชั้นล่างและบันไดทางขึ้นทั้งสองฝั่งและทาสีอาคารมัธยมศึกษาทั้งอาคาร ทาสีอาคารกำนันทวี สารชาติ ซึ่งใช้ในการเรียนการสอนระดับปฐมวัยอยู่ในปัจจุบัน นอกจากนี้ยังซ่อมหน้าต่างของอาคารมัธยมศึกษาจากเดิมที่เป็นหน้าต่างเหล็ก บางห้องเรียนเป็นหน้าต่างไม้ ก็เปลี่ยนเป็นกระจกแทน มีการปรับปรุงห้องพยาบาลของโรงเรียนโดยการทาสีใหม่ ลงเตียง ที่นอน ผ้าม่าน และรื้อสวนหย่อมด้านข้างอาคารมัศึกษามาเป็นลานสำหรับนั่งพักผ่อนหรืออ่านหนังสือ มีโต๊ะไม้ให้บริการอยู่จำนวน ๔ ตัว นอกจากนี้ในด้านของวิชาการโรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้รับรางวัลมากมาย

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ชนะเลิศการประกวดสวนสนามลูกเสือ – เนตรนารี ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาจะเชิงเทราเขต ๒ ทำหลังคาทางเดินระหว่างตึก ซ่อมแซมบ้านพักครู ๒ หลัง มีการติดตั้งจอทีวีตามห้องต่าง ๆ ทำอ่างแปรงฟันใหม่

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้มีการจัดทำหลังคาทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร ๑ ไปอาคาร ๒ และอาคารวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ซึ่งเป็นอาคารหลังใหม่ นอกจากการทำหลังคาเชื่อมระหว่างอาคารเรียนแล้วยังสร้างอ่างล้างชามอันใหม่ที่ต่อเติมจากห้องครัวเดิม และได้สร้างห้องสหกรณ์ห้องใหม่ขึ้น หลังจากที่ทำอาคารหลังใหม่เสร็จ และได้ทำการทาสีอ่างแปรงฟัน ทาสีห้องน้ำ ทาสีกำแพงโรงเรียน ซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียนที่ชำรุด และได้จัดเปลี่ยนโต๊ะนักเรียนใหม่ ได้รับรางวัลโรงเรียนสหกรณ์ต้นแบบ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีการปรับปรุงส่วนต่าง ๆ ในบริเวณโรงเรียน ดังนี้ ได้มีการสร้างโรงจอดรถสำหรับครู มีการสร้างโรงเลี้ยงไก่และได้นำไข่จากการเลี้ยงมาเป็นอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ปรับปรุงทาสีอาคารเรียน ปรับปรุงห้องน้ำนักเรียนทาสีห้องน้ำ มีการปรับปรุงห้องน้ำสำหรับครูอาคารมัธยม การสร้างห้องสมุดแหล่งที่ ๒ เพื่อเพิ่มแหล่งเรียนสำหรับนักเรียนเพิ่มอีกที่ มีการทาสีรั้วโรงเรียน มีเครื่องทำน้ำเย็นสำหรับนักเรียนได้ดื่ม มีการระดมทรัพยากรเพื่อสร้างโดมเพื่อการศึกษาของนักเรียน และซ่อมแซมส่วนต่าง ๆ ทั่วไปให้อยู่ในสภาพที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้มีการย้ายศาลพระภูมิใหม่ จากด้านข้างตัวอาคารอนุบาล มีอยู่ทางด้านหน้าทางเข้า มีการสร้างโดมสำหรับนักเรียนอนุบาลได้ทำกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้า และทำกิจกรรมต่าง ๆ ในการเรียนการสอน มีการสร้างบ้านพักครู ๑ หลัง มีโครงการเลี้ยงไก่พันธุ์ไข่ จาก CCF และมีการปรับปรุงระบบในภายในโรงเรียน

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน ต่าง ๆ ได้แก่ บ้านพักครูหลังใหม่ มีการสร้างห้องน้ำใหม่ หลังคาทางเดินเชื่อมต่อไปโรงอาหาร สร้างโรงจอดรถสำหรับครู และโรงจอดรถสำหรับนักเรียนใหม่ มีการขุดลอกคลองหลังโรงอาหารใหม่ พร้อมกับการสร้างรั้วกันแนวริมฝั่งคลอง โดยการบริหารจัดการโรงเรียนโดย นายสมภพ ดวงข่อ้ม ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซม
หลังคาอาคารเรียน แบบ สปข.๑๐๕/๒๙ เป็นเงิน ๑๘๒,๑๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้ดำเนินการก่อสร้างครัวบ้านพักครู หลังปูน จำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้ดำเนินการก่อสร้างฐานพระ ไม่ทราบงบประมาณ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้ดำเนินการก่อสร้างโรงจอดรถนักเรียน งบประมาณ ๑๐,๘๑๕ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำแบบ สปช. ๖๐๑/๒๖ จำนวน ๔ ห้อง และห้องน้ำ ๘ ห้อง งบประมาณ ๒๖๒,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้ดำเนินการก่อสร้างอาคารอนุบาล งบประมาณ ๒,๙๕๕,๕๕๕ บาท

๔) คำขวัญของโรงเรียน

ดำรงเอกลักษณ์ไทย ตั้งใจศึกษา ประชากร่วมใจ
พลานามัยสมบูรณ์ เพิ่มพูนสามัคคี มากมีคุณธรรม

๕) อำนาจหน้าที่ของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี เป็นหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง ศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบท และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียน ชุมชน และท้องถิ่น

๔. จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

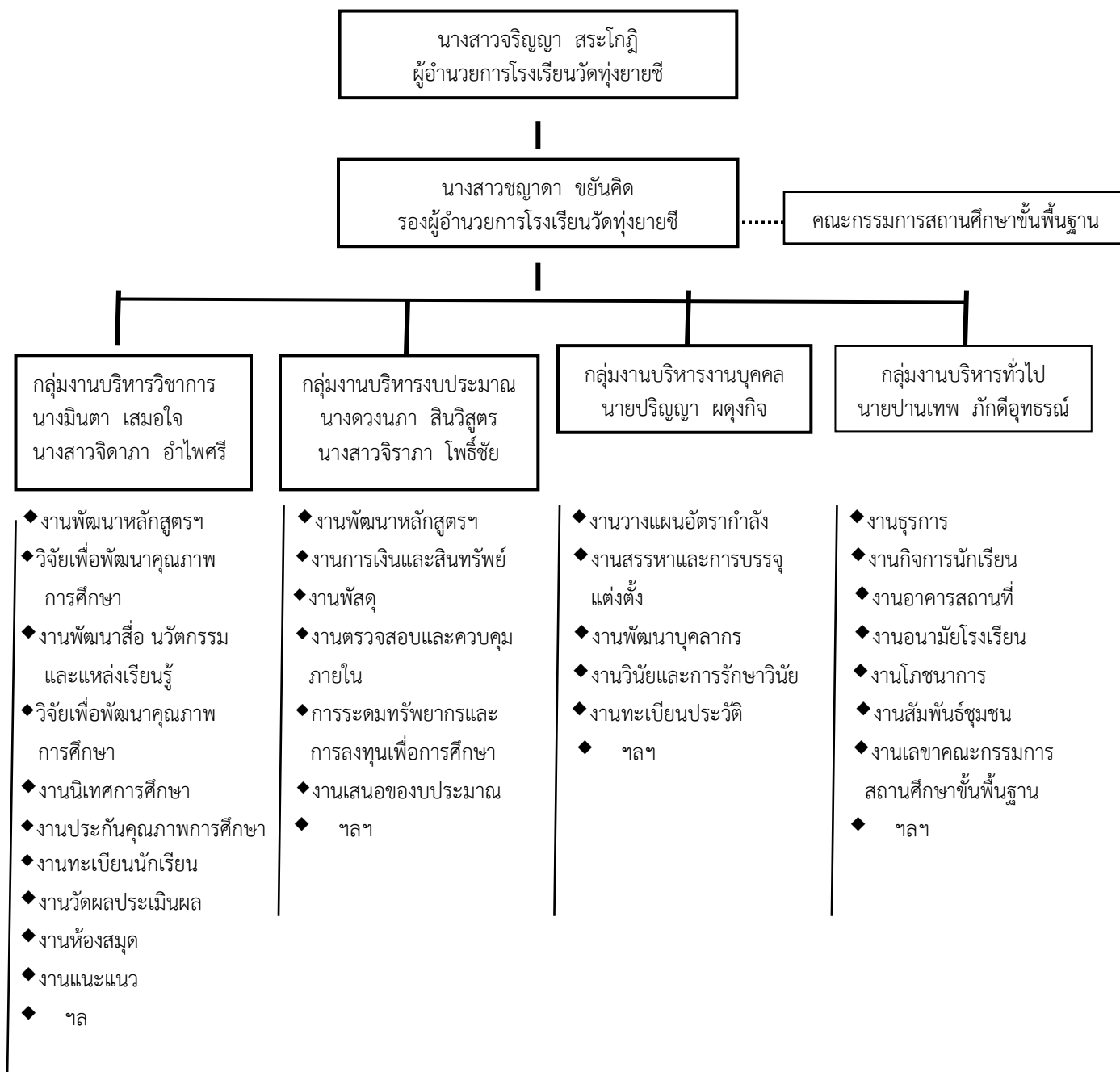
๕. ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงาน โครงการและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจน การพิจารณาความดีความชอบการพัฒนา และการดำเนินการทางวินัยกบครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์ จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

๘. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๖) ระบบโครงสร้างการบริหาร (อาจนำเสนอแผนภูมิก็ได้)



๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลจำนวนนักเรียน ครู และห้องเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) จำแนก ดังนี้

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้อง	จำนวนครู	จำนวนครู : นักเรียน	จำนวนนักเรียน : ห้อง
	ชาย	หญิง	รวม				
อ.๑	-	-	-	-	-	-	-
อ.๒	๒๐	๑๐	๓๐	๑	๑	๑ : ๓๐	๓๐ : ๑
อ.๓	๑๔	๙	๒๓	๑	๑	๑ : ๒๓	๒๓ : ๑
รวม	๓๓	๒๒	๕๕	๒	๒	๒ : ๕๕	๕๕ : ๒
ป.๑	๑๘	๑๕	๓๓	๑	๑	๑ : ๓๓	๓๓ : ๑
ป.๒	๒๐	๑๓	๓๓	๑	๒	๒ : ๓๓	๓๓ : ๒
ป.๓	๑๕	๑๑	๒๖	๑	๒	๒ : ๒๖	๒๖ : ๒
ป.๔	๒๐	๒๐	๔๐	๑	๒	๒ : ๔๐	๔๐ : ๒
ป.๕	๑๓	๑๔	๒๗	๑	๒	๒ : ๒๗	๒๗ : ๒
ป.๖	๑๖	๑๙	๓๕	๑	๑	๑ : ๓๕	๓๕ : ๑
รวม	๑๐๒	๙๒	๑๙๔	๖	๑๐	๙ : ๑๙๔	๑๙๔ : ๙
ม.๑	๑๓	๑๒	๒๕	๑	๑	๑ : ๒๕	๒๕ : ๑
ม.๒	๑๑	๗	๑๘	๑	๑	๑ : ๑๘	๑๘ : ๑
ม.๓	๑๑	๙	๒๐	๑	๑	๑ : ๒๐	๒๐ : ๑
รวม	๓๕	๒๘	๖๓	๓	๓	๓ : ๖๓	๖๓ : ๓
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	๑๗๑	๑๓๙	๓๑๐	๑๑	๑๕	๑๕ : ๓๑๐	๓๑๐ : ๑๑

- ๑) จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด.....คน
- ๒) จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน
- ๓) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม.....-.....คน
- ๔) มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ.....-.....คน
- ๕) มีนักเรียนปัญญาเลิศ.....-.....คน
- ๖) มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ.....-.....คน
- ๗) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน).....-.....คน
- ๘) จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน (รางวัลดี เด่นที่ได้รับ)
ประเภท.....-.....จำนวน.....-.....คน

๑.๔ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑) ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาจำแนกตามประเภท เพศ และระดับการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการ	-	๑			/	
รองผู้อำนวยการ	-	๑			/	
ครูประจำการ	๓	๑๒		/	/	
ครูอัตราจ้าง	-	-				
นักการ / ภารโรง	๑	-	/			
ครูธุรการโรงเรียน	-	๑		/		
รวม	๔	๑๕	๑	๑๓	๕	

๒) ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามชื่อ ตำแหน่ง วุฒิการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ความสามารถพิเศษ
			วุฒิ	วิชาเอก	
๑	นางสาวจริญญา สระโกฏิ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-
๒	นางสาวชญาดา ขยันคิด	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-
๓	นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์	ครู คศ.๓	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	การประถมศึกษา	-
๔	นายปริญญญา ผดุงกิจ	ครู คศ.๓	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-
๕	นางดวงนภา สีนวิสูตร	ครู คศ.๓	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-
๖	นางสาวมินตา	ครู คศ.๒	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ภาษาไทย	-
๗	นางสาวจิตาภา อำไพศรี	ครู คศ.๒	ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต	การบริหารการศึกษา	-

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ระดับการศึกษา		ความสามารถพิเศษ
			วุฒิ	วิชาเอก	
๘	นายคณาธิป ไวโรตอง	ครู คศ.๑	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	พลศึกษา	-
๙	นางสาวฐาปณี หมายสุข	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	วิทยาศาสตร์	-
๑๐	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร	ครูผู้ช่วย	ศึกษาศาสตร บัณฑิต (ศษ.บ.)	การปฐมวัย	-
๑๑	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ภาษาอังกฤษ	-
๑๒	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน	ครูผู้ช่วย	วิทยาศาสตร์ บัณฑิต (วท.บ)	วิทยาศาสตร์	-
๑๓	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	สังคมศึกษา	-
๑๔	นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	การปฐมวัย	-
๑๕	นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	ภาษาไทย	-
๑๖	นางสาวจิตติกานต์ จันสม	ครูผู้ช่วย	ศึกษาศาสตร บัณฑิต (ค.บ.)	ภาษาอังกฤษ	-
๑๗	นายวีระชัย รุ่งโรจน์	ช่างไม้	ต่ำกว่าปริญญาตรี		-
๑๘	นางสาวอันธิษา ดลถวิล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ครุศาสตรบัณฑิต (ค.บ.)	การศึกษาพิเศษ และภาษาไทย	-

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก๑๓.....คน (.....๘๑.๒๕.....%)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด.....๓.....คน (.....๑๘.๗๕.....%)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละชั่วโมง / สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา เฉลี่ยคนละ...๑...ครั้ง / ปี
- การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู.....
- ผลงานดีเด่นด้านต่าง ๆ ของบุคลากร.....

๑.๕ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

๑) อาคารเรียน...๔.....หลัง

อาคารประกอบ จำนวน.....๒.....หลัง

อาคารอเนกประสงค์ อาคาร.....๑.....หลัง.

โรงจอดรถ๒.....แห่ง

ห้องส้วม.....๔.....หลัง

ห้องสมุด.....๑.....หลัง

สนามฟุตบอล...๑ สนาม

สนามบาส๑.....สนาม

บ้านพักครู.....๔.....หลัง

ถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ.๓๓ ๑ ชุด

ห้องประชุมจำนวน ..๒...ห้อง ...ห้องประชุมธารน้ำใจ.....ห้องประชุมครูประชาชนุสรณ์.....

๒) จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....๑๘.....ห้องเรียน

๓) ห้องสมุด ขนาดกว้าง.....๘.....เมตร ยาว... ..๑๘เมตร มีหนังสือทั้งหมด๑,๒๐๐.....เล่ม

๔) โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน๓๑.....เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ต
เพื่อการค้นคว้าของนักเรียน มีจำนวน๓๐.....เครื่อง

๕) แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่.....บ่อปลา.....สวนกล้วย.....ห้องสมุด.....ห้องปฏิบัติทางภาษา..ห้อง
คอมพิวเตอร์.....ห้องวิทยาศาสตร์.....ห้องคณิตศาสตร์.....ห้องสังคม.....ห้องดนตรี.....ห้องปฏิบัติการทางวิชาการ

๖) แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่.....วัดทุ่งยายชี.....ตลาดร้อยร้าน.....

๑.๖ สภาพชุมชนโดยรวม

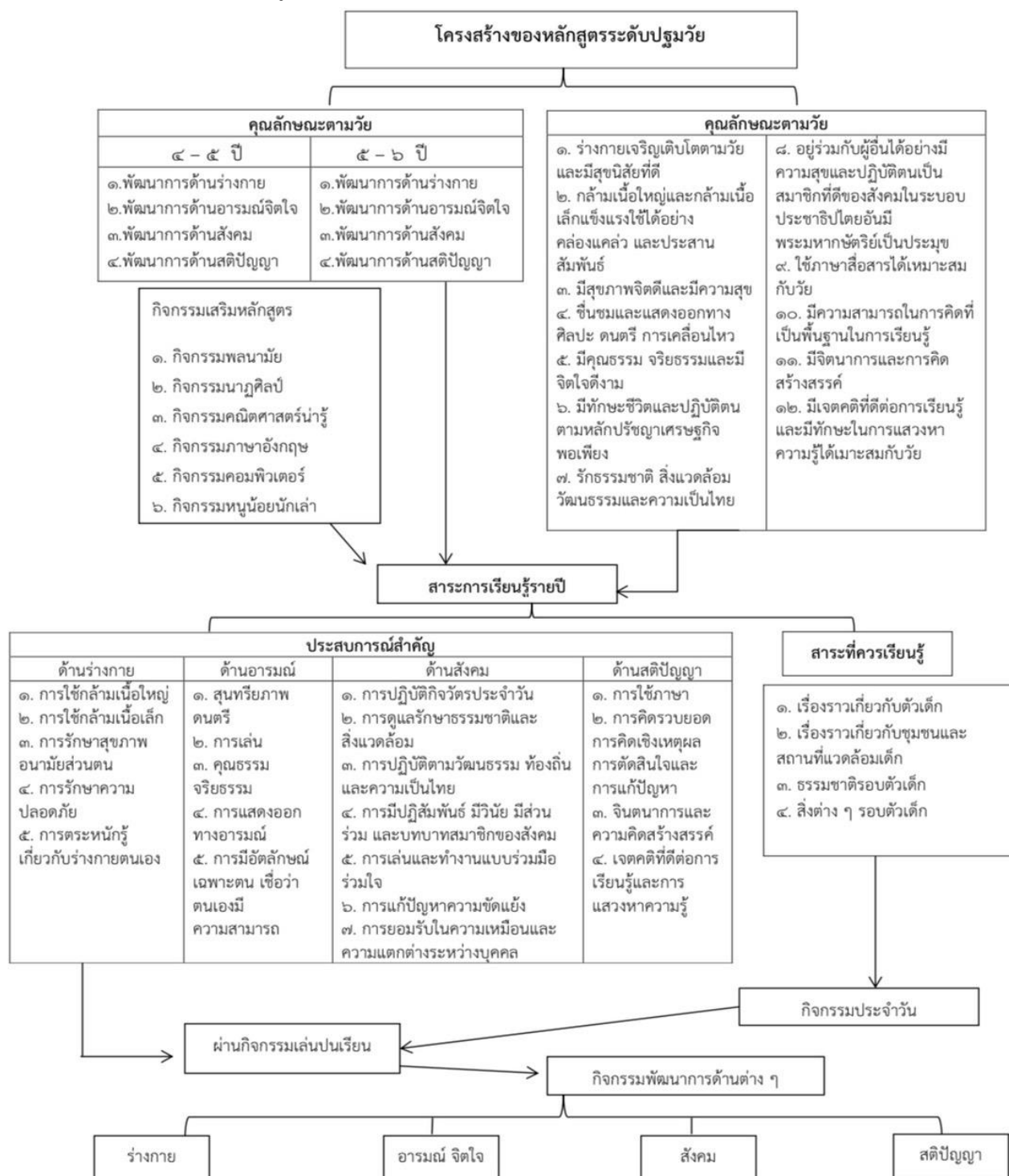
ตำบลท่าตะเกียบมีพื้นที่ส่วนใหญ่อยู่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ แควระบบ-สียัด ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ ๖๗๗,๕๐๐ มีอาณาเขต ทิศเหนือ ติดกับ ตำบลคูยายหมี ตำบลท่ากระดาน อำเภอสนามชัยเขต จังหวัดฉะเชิงเทรา ทิศใต้ติดกับ ตำบลคลองตะเกรา อำเภอท่าตะเกียบ จังหวัดฉะเชิงเทราทิศตะวันออกติดกับ ตำบลทุ่งมหาเจริญ อำเภอวังน้ำเย็น และ ตำบลวังทองกึ่ง อำเภอวังสมบูรณ์ จังหวัดสระแก้วทิศตะวันตก ติดกับ ตำบลคลองตะเกรา อำเภอท่าตะเกียบ และ ตำบลลาดกระทิง อำเภอสนามชัย จังหวัดฉะเชิงเทรา ไร่ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้างทั่วไปหมู่บ้านส่วนใหญ่เป็นหมู่บ้านเร่งรัดพัฒนาอันดับ ๒ ประชากรมีรายได้เฉลี่ย ๑๒,๕๐๐ บาท/คน/ปี

๒) โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน. (จากการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา)

.....

๑.๗ โครงสร้างหลักสูตร

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี จัดการสอนตามโครงสร้างเวลาเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) ระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยโรงเรียน ได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้



โครงสร้างเวลาเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดทุ่งยายชี กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน								
	ระดับประถมศึกษา						ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖	ม.๑	ม.๒	ม.๓
●กลุ่มสาระการเรียนรู้									
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรมและ การดำเนินชีวิตในสังคม ภูมิศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ประวัติศาสตร์ <td>๘๐</td> <td>๘๐</td> <td>๘๐</td> <td>๘๐</td> <td>๘๐</td> <td>๘๐</td> <td>๑๒๐ (๓ นก.)</td> <td>๑๒๐ (๓ นก.)</td> <td>๑๒๐ (๓ นก.)</td>	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)	๔๐ (๑ นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)
การทำงานอาชีพ	๔๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)	๘๐ (๒ นก.)
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)	๑๒๐ (๓ นก.)
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๘๐ (๒๒ นก.)	๘๘๐ (๒๒ นก.)	๘๘๐ (๒๒ นก.)
●รายวิชาเพิ่มเติม									
กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒๐๐ ชั่วโมง						๒๐๐ ชั่วโมง		
รวมรายวิชาเพิ่มเติม	๔๐ ชั่วโมง						๒๐๐ ชั่วโมง		
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ-เนตรนารี ชุมนุมตามความสนใจ กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td> <td>๓๐</td>	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี						ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี		

๒. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ณ กลุ่มสาระ ทุกระดับชั้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ค่าเฉลี่ย)							
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา ฯ	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษาฯ	การงาน อาชีพฯ	ศิลปะ
ชั้น ป.๑	๒.๙๔	๒.๖๐	๒.๗๙	๒.๖๙	๒.๘๓	๓.๒๕	๒.๙๑	๒.๙๔
ชั้น ป.๒	๓.๑๒	๒.๙๕	๒.๘๙	๓.๖๖	๓.๖๖	๓.๗๑	๓.๗๔	๓.๑๒
ชั้น ป.๓	๓.๗๗	๓.๖๕	๓.๗๓	๓.๗๖	๓.๙๔	๒.๘๖	๔	๓.๗๖
ชั้น ป.๔	๒.๘๘	๒.๙๑	๒.๒๓	๓.๑๑	๓.๐๓	๓.๕๘	๓.๘๕	๒.๘๘
ชั้น ป.๕	๓.๑๑	๒.๖๙	๒.๓๐	๒.๙๘	๒.๘๙	๓.๔๔	๓.๕๑	๓.๑๑
ชั้น ป.๖	๒.๗๓	๒.๔๓	๒.๒๑	๒.๙๑	๒.๘๖	๓.๔๑	๓.๖๐	๒.๗๓
รวมค่าเฉลี่ย	๓.๑๐	๒.๘๗	๒.๖๙	๓.๑๙	๓.๒๐	๓.๓๘	๓.๖๐	๓.๐๙
ชั้น ม.๑	๑.๗๖	๑.๔๔	๑.๔๘	๑.๕๒	๑.๖๔	๒.๐๘	๑.๕๖	๒.๐๖
ชั้น ม.๒	๑.๒๑	๑.๐๘	๑.๐๒	๐.๙๗	๑.๑๓	๑.๒๔	๑.๒๖	๑.๑๘
ชั้น ม.๓	๒.๖๖	๑.๗๑	๒.๔๕	๒.๗๑	๒.๕๙	๓.๒๖	๓.๓๖	๒.๖๗
รวมค่าเฉลี่ย	๑.๘๗	๑.๔๑	๑.๖๕	๑.๗๓	๑.๗๙	๒.๑๙	๒.๐๖	๑.๙๗

หมายเหตุ รวมค่าเฉลี่ย = ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนนักเรียนทุกคนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้แต่ละชั้นหารด้วยจำนวนนักเรียนทั้งหมดแต่ละชั้น

๒.๒ ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เปรียบเทียบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของโรงเรียน					
	ด้านการอ่านออกเสียง		ด้านการอ่านรู้เรื่อง		รวม ๒ ด้าน	
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
จำนวนนักเรียน	๓๔	๒๔	๓๔	๒๔	๓๔	๒๔
คะแนนเฉลี่ยสถานศึกษา	๕๗.๕๒	๗๓.๐๘	๖๐.๘๒	๗๔.๕๐	๕๙.๑๗	๗๓.๗๙
คะแนนเฉลี่ยรวม ระดับเขตพื้นที่	๗๙.๐๕	๗๙.๐๕	๗๘.๓๐	๗๖.๗๐	๗๘.๖๘	๗๗.๘๗
คะแนนเฉลี่ยรวม ระดับประเทศ	๗๙.๙๓	๘๐.๒๘	๗๘.๐๖	๗๗.๑๖	๗๙.๐๐	๗๘.๗๒

๒.๓ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ เปรียบเทียบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยร้อยละของโรงเรียน					
	ด้านคณิตศาสตร์		ด้านภาษาไทย		รวม ๒ ด้าน	
	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
จำนวนนักเรียน	๔๐	๒๖	๔๐	๒๖	๔๐	๒๖
คะแนนเฉลี่ยสถานศึกษา	๑๙.๔๕	๒๕.๕๓	๒๙.๓๘	๓๖.๐๐	๒๔.๔๑	๓๐.๗๖
คะแนนเฉลี่ยรวม ระดับเขตพื้นที่	๔๗.๑๔	๔๖.๕๒	๕๙.๒๘	๕๕.๕๖	๕๓.๒๑	๕๑.๐๔
คะแนนเฉลี่ยรวม ระดับประเทศ	๕๒.๙๗	๕๔.๔๑	๖๒.๕๘	๖๑.๒๑	๕๗.๗๘	๕๗.๘๑

๒.๔ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เปรียบเทียบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖
นักเรียนเข้าสอบจำนวน ๑๙ คน

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับที่ตั้ง โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	หมายเหตุ
ภาษาไทย	๕๑.๐๘	๕๕.๒๗	๕๖.๒๐	๕๗.๓๐	
ภาษาอังกฤษ	๓๓.๐๙	๓๓.๖๕	๓๓.๖๕	๓๗.๓๒	
คณิตศาสตร์	๒๕.๐๕	๒๗.๒๐	๒๘.๗๐	๒๙.๙๖	
วิทยาศาสตร์	๓๗.๕๐	๓๘.๘๕	๓๙.๖๙	๔๐.๗๕	

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๗
นักเรียนเข้าสอบจำนวน ๒๐ คน

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับที่ตั้ง โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	หมายเหตุ
ภาษาไทย	๔๕.๕๖	๕๑.๕๔	๕๐.๙๐	๕๔.๒๐	
ภาษาอังกฤษ	๒๕.๐๐	๒๙.๕๔	๒๘.๙๑	๓๓.๔๙	
คณิตศาสตร์	๑๙.๕๓	๒๕.๔๗	๒๕.๔๖	๒๙.๒๑	
วิทยาศาสตร์	๓๓.๖๓	๓๙.๙๓	๔๐.๑๗	๔๒.๘๗	

๒.๕ ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-net) ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๓ เปรียบเทียบ
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖
นักเรียนเข้าสอบจำนวน ๑๓ คน

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับที่ตั้ง โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	หมายเหตุ
ภาษาไทย	๕๖.๘๔	๔๗.๘๘	๕๑.๖๒	๕๐.๗๓	
ภาษาอังกฤษ	๒๔.๗๔	๒๘.๘๑	๓๑.๔๒	๓๑.๗๖	
คณิตศาสตร์	๒๐.๕๖	๒๒.๑๗	๒๕.๖๒	๒๕.๓๘	
วิทยาศาสตร์	๒๔.๒๑	๒๘.๔๗	๓๐.๑๘	๓๐.๐๐	

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๗
นักเรียนเข้าสอบจำนวน ๘ คน

รายวิชา	คะแนนเฉลี่ย ระดับโรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับที่ตั้ง โรงเรียน	คะแนนเฉลี่ย ระดับเขตพื้นที่	คะแนนเฉลี่ย ระดับประเทศ	หมายเหตุ
ภาษาไทย	๔๘.๖๖	๕๒.๒๘	๔๔.๒๕	๔๘.๙๓	
ภาษาอังกฤษ	๓๓.๒๐	๓๓.๐๑	๒๖.๘๑	๓๐.๙๓	
คณิตศาสตร์	๒๐.๗๘	๒๓.๒๒	๒๓.๓๐	๒๖.๕๓	
วิทยาศาสตร์	๓๑.๑๖	๓๑.๗๐	๓๑.๘๑	๓๔.๒๒	

๒.๖ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๑) ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ * ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องระดับคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมินตนเองของโรงเรียน				
	กำลังพัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก				√	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ				√	
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ				√	
สรุประดับคุณภาพ					

๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ * ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องระดับคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมินตนเองของโรงเรียน				
	กำลังพัฒนา	ปานกลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน				√	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ				√	
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				√	
สรุประดับคุณภาพ					

๑) ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก		
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ		
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพดีเลิศ.....โดยมีค่าเฉลี่ย.....๘๓.๕๒.....

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☐ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาปฐมวัย

.....

.....

.....

๑.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับ คุณภาพ	แปลผล
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การ จัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
มาตรฐานที่ ๓ การจัดการประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ตาม เป้าหมาย

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพดีเลิศ..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....
 ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☐ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

.....

๓. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ผ่านมา (โรงเรียนอาจนำเสนอเป็นรายด้าน เช่น ด้านบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านผู้เรียน ฯลฯ หรือ นำเสนอเป็นรายด้านตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา)

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีตั้งอยู่นอกเมือง นักเรียนอาศัยอยู่ในครอบครัว ที่มีฐานะยากจน ผู้ปกครองส่วนใหญ่ มีอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้างทั่วไป บางครอบครัวมีปัญหาขาดพ่อขาดแม่ขาดอาศัยอยู่กับญาติ ปัญหา เหล่านี้ส่งผลกระทบถึงตัวของนักเรียน ทำให้นักเรียนมีปมด้อย ไม่กล้าแสดงออก ไม่มีความมั่นใจ อีกทั้ง สภาพเศรษฐกิจในชุมชน ผู้ปกครองมีรายได้น้อย จึงให้การส่งเสริมสนับสนุนบุตรหลานได้อย่างไม่เต็มกำลัง ถ้าเทียบกับโรงเรียนขนาดใหญ่ ผู้ปกครองมีกำลังที่จะส่งเสริมนักเรียนได้ตรงตามศักยภาพมากกว่าอย่างเห็น ได้ชัด นอกจากนั้นนักเรียนจำนวนหนึ่งเป็นนักเรียนที่ไม่มีสัญชาติไทย คือ ครอบครัวอพยพเข้ามาอาศัยอยู่ ในประเทศไทย นักเรียนมีโอกาสนในการพัฒนาตนเองค่อนข้างน้อย เช่น การพิจารณาคัดเลือกให้เข้าร่วม กิจกรรม การรับทุนการศึกษา การสมัครเป็นเยาวชนดีเด่น หรือการเข้าร่วมการแข่งขันในระดับสูง มักจะมีเงื่อนไขการเป็นบุคคลสัญชาติไทยเสมอ จึงส่งผลให้นักเรียนในกลุ่มนี้ไม่ได้รับการพิจารณา เสียสิทธิและขาด โอกาส ทั้งที่นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความพร้อมทั้งด้านวิชาการ มีประสบการณ์ในการทำงาน มีศักยภาพใน การพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๑๐ พระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณพรหมบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณพรหมบัณฑิต นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ แผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายและแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มากำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงานการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม ยึดหลักธรรมาภิบาลให้มีความสำคัญในด้านความโปร่งใส ถูกต้อง อย่างเป็นธรรม เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ปรับปรุง พัฒนางานอย่างเป็นระบบจึงสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนวัดทุ่งยายชีดังนี้

๑. พระบรมราโชบายของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ด้านการศึกษา พระองค์ท่านต้องการสร้างให้คนไทยมีคุณสมบัติ ๔ ด้าน คือ

๑. มีทัศนคติที่ดีและถูกต้อง

- มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
- ยึดมั่นในศาสนา
- มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
- มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัว และชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคงเข้มแข็ง

- รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ/ชั่ว-ดี
- ปฏิบัติสิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
- ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
- ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ มีอาชีพ

- เลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ

- การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร ต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงาน และมีงานทำ

ในที่สุด

๔. เป็นพลเมืองดีมีระเบียบวินัย

- การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
- ครอบครัว สถานศึกษา และสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี

- การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและเอื้ออาทร”

๒. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

๑.๑.๑ ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริงลดการหาเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อไม่ให้เป็นภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป

๑.๑.๒ ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

๑.๑.๓ นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)

๑.๒.๑ กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่น ตามแต่กรณีรวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้ายหรือแต่งตั้ง

๑.๒.๒ สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน

๑.๓ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓.๑ สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้จ่ายเงินและการเก็บออมเงินให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงิน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓.๒ หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

๑.๓.๓ พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงินโดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้นเพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (๑ ครู ๑ Tablet)

๑.๔.๑ สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

๑.๔.๒ สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยง ระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๔.๓ บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

๑.๔.๔) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนา ให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

๑.๕ ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

๑.๖ จัดหานักการภารโรง

๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘ จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

๒. ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียน เป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (๑ นักเรียน ๑ Tablet)

๒.๑.๑ ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

๒.๑.๒ ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอนในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้อง สถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๒.๑.๓ สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒.๑.๔ สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ -๖ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ ๑ -๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

๒.๑.๕ บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

๒.๑.๖ พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดหาเนื้อหาสาระการเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

๒.๑.๗ จัดทาระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นวัตกรรมแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม การเรียนการ

สอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชน ทุกช่วงวัยทั่วประเทศ ให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในภาพรวมของประเทศ

๒.๑.๘ พัฒนาการศึกษผ่านระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้ หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิ หรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

๒.๑.๙ ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการและต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

๒.๒ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๒.๒.๑ จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอ หรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒.๒ จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงาน และการวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๒.๒.๓ จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

๒.๒.๔ สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

๒.๓ ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

๒.๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลกโดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒.๓.๒ จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัยระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

๒.๓.๓ เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

๒.๓.๔ ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คาปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

๒.๔ การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๒.๔.๑ ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียน และความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นข้อเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสม กับประสบการณ์ที่มี

๒.๔.๒ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงาน ไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้ง การลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

๒.๕ การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียน ที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

๒.๕.๑ จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

๒.๕.๒ จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

๒.๖ มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๖.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการองค์กรวิชาชีพและภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๖.๒ จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒.๖.๓ จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน

และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษาหรือนอก
ระบบการศึกษาก็ได้

๒.๖.๔ จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill)
เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่าง
ประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายใน
ครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

๒.๗ อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

๒.๘ สุขชาติ มีความสุข

๒.๙ การศึกษาเท่าเทียม

๒.๑๐ นา AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

๓. นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑ พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒ ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่
มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓ พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ
และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔ จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัด
การเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕ ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครู
สำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖ จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาและช่วย
รักษาความปลอดภัย

๑.๗ ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑ เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง”
มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและ
ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒ ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาส
ได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย

๒.๓ จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔ พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕ พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖ พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘ ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙ สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐ นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๔. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติและน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑ สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษาเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒ การพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรมประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลายด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑ ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑-๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑-๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

๓.๒ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลเพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๓ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๓.๔ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๕ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖ ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓ การส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑ สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒ ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการตัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓ ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและทีมสหวิชาชีพ

๖.๕ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑ สนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๘.๑ ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔ สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านระบบ OBEC Safety Center

๘.๖ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกกระบวนการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพและสถานประกอบการ

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๐ พัฒนาผู้บริหารของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, ผู้บริหารการศึกษา, ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติและมีทักษะในการบริหารสถานการณ

๑๐.๑ พัฒนาสมรรถนะครูด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑ แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศ เพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓ สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส

๑๑.๔ แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕ ยกเลิกครูเวร โดยจัดห่านักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖ ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗ จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอ

และเหมาะสม

๑๑.๘ บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙ ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐ พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑ เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒ ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio Online)

๑๒.๓ ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔ สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕ พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖ เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๑๒.๗ จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘ ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียนครู และบุคลากร

๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใส และตรวจสอบได้

๑๓.๑ พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๓ จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๔ ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. สารสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสาระสำคัญภาพรวม ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน และแผนปฏิบัตินโยบาย ๔ เรื่อง ดังนี้

๕.๑ ภาพรวม

วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๒. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

๓. พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

ผลสัมฤทธิ์

๑. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้และทักษะที่จำเป็น มีสมรรถนะที่เหมาะสม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

๓. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รวมถึงรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไป และได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย

๔. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๔.๒ แผนปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชนวัยเรียนทุกคน

๑) เป้าหมาย

- ๑.๑ ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาที่เหมาะสมตามวัย
- ๑.๒ ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๓ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๔ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสพัฒนาทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๑.๕ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- ๑.๖ เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) แนวทางการพัฒนา

การสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน

- ๒.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนระดับปฐมวัย และการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคลให้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา รวมทั้งบูรณาการและเชื่อมโยงฐานข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา
- ๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของสังคมอย่างต่อเนื่อง ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาค่าใช้จ่ายทางการศึกษา
- ๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีเทคโนโลยีดิจิทัล หรือนวัตกรรมในการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน ทุกพื้นที่เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๒.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพและสถานประกอบการในศูนย์การเรียนรู้ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒.๕ พัฒนาระบบแพลตฟอร์มในการส่งต่อ ติดตาม และค้นหานักเรียน เพื่อช่วยเหลือเด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม
- ๒.๖ กำหนดแนวทางและกระบวนการในการส่งต่อนักเรียนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นหรือมีทักษะอาชีพในการดำรงชีวิต
- ๓.๗ การพัฒนารูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา รวมทั้งกระบวนการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพของเด็กพิการ

การดูแล ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน

๓.๘ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓.๙ การสร้างการศึกษาทางเลือกและการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบางในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และมีพื้นฐานการประกอบอาชีพหรือทักษะอาชีพอย่างเท่าเทียม

๓.๑๐ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น สามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๑๑ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพและเกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน

๓.๑๒ จัดสรรงบประมาณเป็นการเฉพาะสำหรับผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษ เพื่อแก้ไขปัญหา ด้านความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงสถานศึกษาที่มีคุณภาพทุกพื้นที่

๓.๑๓ จัดสรรเงินอุดหนุนและทรัพยากรที่จำเป็น รวมถึงประสานการสนับสนุนทรัพยากรแก่สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร และพื้นที่เกาะ เพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

๓.๑๔ พัฒนาโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้สามารถเพิ่มโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนและผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพทางศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๑) เป้าหมาย

๑.๑ เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๑.๒ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๓ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๑.๔ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ จรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๑.๕ สถานศึกษาดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๖ สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

๒) แนวทางการพัฒนา

คุณภาพผู้เรียน

๒.๑ จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๒.๒ ส่งเสริมให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน ให้เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สู่การปฏิบัติ

๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยมีเครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความแตกต่างทางพหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๒.๔ จัดการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความถนัดและศักยภาพของแต่ละบุคคล วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ ความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชื่อมโยงสู่อาชีพ และการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

๒.๖ ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

๒.๗ ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในการชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน

๒.๘ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๙ ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

๒.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ และจิตวิญญาณความเป็นครู

๒.๑๑ พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training) การอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

หลักสูตรและอื่น ๆ

๒.๑๒ การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษาบนฐานมโนทัศน์ที่หลากหลาย เช่น Career, Competency Building หรือ Creative Education

๒.๑๓ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

๒.๑๔ พัฒนาระบบคลังข้อสอบมาตรฐาน ในการประเมินคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เพื่อให้บริการแก่สำนักงานพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในรูปแบบออนไลน์

๒.๑๕ พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียนและสมรรถนะของผู้เรียน

๒.๑๖ พัฒนาและส่งเสริมให้มีแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพ และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

๒.๑๗ บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อด้านอาชีพและการประกอบอาชีพหรือการมีงานทำตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

๒.๑๘ สนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรและการพัฒนาครู สายสามัญ ปฐมวัย การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ สนับสนุนการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และระบบการนิเทศการศึกษา และการสอนงานของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา

๒.๑๙ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ทดลองใช้หลักสูตรในสถานศึกษาที่มีความพร้อมและสมัครใจ โดยใช้ในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาตอนต้น รวมถึง การจัดโครงสร้างเวลาเรียนที่ยืดหยุ่นตามบริบทหรือความต้องการของสถานศึกษา เน้นการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

๒.๒๐ ส่งเสริมสนับสนุนศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลาง ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒๑ พัฒนาศึกษานิเทศก์ รูปแบบ วิธีการนิเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๒๒ พัฒนาศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาให้มีสมรรถนะในการนิเทศการศึกษา และการพัฒนางานวิชาการที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก และสอดคล้องกับลักษณะงานและวิธีการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑) เป้าหมาย

๑.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๑.๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท

๑.๔ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๕ สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรม สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนคุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

๒) แนวทางการพัฒนา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๑ พัฒนาระบบสารสนเทศในหน่วยงานทุกระดับให้มีระบบข้อมูลจัดการ และรายงาน (ปพ.Online/ระบบรายงานผลต่อพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก/พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล/ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา (อาคาร ครุภัณฑ์/ด้านบุคลากร)

๒.๒ พัฒนาระบบพื้นฐานทางเทคโนโลยีให้ครอบคลุมทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การให้ความช่วยเหลือด้านเทคโนโลยีพื้นฐาน การพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะพื้นฐานด้านเทคโนโลยี การใช้โครงข่ายอินเทอร์เน็ต การใช้อุปกรณ์ด้าน ICTและการพัฒนา Software) อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๓ สร้าง พัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบการบริหารจัดการด้านการจัดการศึกษาพื้นฐานที่ดี สำหรับสถานศึกษาให้เป็นระบบเดียว เพื่อลดภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงานและการจัดเก็บข้อมูล

๒.๔ จัดหาอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เหมาะสมในทุกระดับและเพียงพอต่อความต้องการของการดำเนินงาน สนับสนุนงบประมาณด้านเทคโนโลยีแก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษาให้ครบถ้วน โดยใช้วิธีการต่าง ๆ รวมถึงการประสานสนับสนุนจากส่วนราชการ และภาคีเครือข่าย เพื่อรองรับการทำงานและการจัดการเรียนการสอน

๓.๕ ปรับปรุงระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด

๓.๗ พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับ Digital Literacy และสมรรถนะครูในทุกด้าน

๓.๘ พัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรมและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๓.๙ จัดสรรงบประมาณที่สอดคล้องกับประสิทธิภาพและประสิทธิผลทางการศึกษาที่เกิดขึ้น โดยจัดสรรงบประมาณในรูปแบบวงเงินรวม (Block Grant)

๓.๑๐ ปรับเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวผู้เรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๓.๑๑ การปรับจำนวนเงินขั้นต้นและจัดสรรให้แก่สถานศึกษา เพื่อการจัดการศึกษาให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน

๓.๑๒ ปรับโครงสร้างองค์กรให้ยืดหยุ่นทันสมัยรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓.๑๓ ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ วิธีการให้มีการกระจายอำนาจการบริหารงานบุคคล

๓.๑๔ จัดกรอบอัตรากำลังที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งข้าราชการ พลเรือนสามัญ/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และสายสนับสนุน เช่น พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างรายปี (ครูอัตราจ้าง นักการภารโรง ชุกรการโรงเรียน พี่เลี้ยงเด็กพิการ) และอื่น ๆ

๓.๑๕ เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติยศบุคลากร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๓.๑๖ บูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานในการจัดการศึกษา (Open Data/ Data Catalog) ทั้งในและนอกสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑๗ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุน

๓.๑๘ ส่งเสริมทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และสนับสนุนทรัพยากร (มาตรการทางภาษี บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก)

๓.๑๙ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่าง ๆ

สถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพ ที่เหมาะสมกับบริบท

๓.๒๐ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาในพื้นที่ลักษณะพิเศษ ให้ได้รับการพัฒนาการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามบริบทพื้นที่

๓.๒๑ บูรณาการการบริหารจัดการทุกภาคส่วนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในการจัดการศึกษา

๓.๒๒ การขยายผลนวัตกรรมที่ใช้ในการบริหารจัดการศึกษาจากพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาสู่พื้นที่อื่น ๆ

สถานศึกษาอื่น ๆ

๓.๒๓ พัฒนาสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยเฉพาะโรงเรียนคุณภาพประถมศึกษาและมัธยมศึกษา โรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) สถานศึกษาตามโครงการพระราชดำริ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑) เป้าหมาย

๑.๑ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๑.๒ สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๑.๔ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

๒) แนวทางการพัฒนา

๓.๑ สนับสนุน พัฒนา และส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ จัดกิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือการชักชวนในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ (Safety Action) ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และมีแผน/มาตรการ ในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดขึ้นได้ในวิถีชีวิตใหม่ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย

๓.๓ พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ให้ได้รับความปลอดภัยทั้ง ๔ รูปแบบ และพร้อมปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเปิดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเหตุให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครู เพื่อสื่อสารกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยตรง รวมถึงการใช้ข้อมูล Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก เพื่อสามารถคาดการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การชักชวนในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอก ให้สามารถแก้ไขปัญหาความภัยได้อย่างทันทั่วทั้งที่

๓.๔ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการสนับสนุนหรือประสานการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้อาคารเรียนอาคารประกอบของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงส่งเสริมและประสานการสนับสนุนบุคลากรด้านจิตวิทยาและบุคลากรด้านความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงคมนาคมและสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนให้มีทักษะในการป้องกันและปรับตัว โดยเฉพาะในกรณีมีกิจกรรมนอกสถานศึกษา

๓.๖ ส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และการจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (BCP) และจัดระบบความปลอดภัยในภาพรวมให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

๓.๗ ผลักดันให้เกิดการออก/ปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรการระดับประเทศ เพื่อสนับสนุนความปลอดภัยให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๖. สารสำคัญแผนปฏิบัติการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีสารสำคัญภาพรวมที่สอดคล้องกับนโยบาย จุดเน้นในระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มากำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เน้นความพร้อมและการสร้างความเข้มแข็งของระบบการบริหารจัดการแบบการมีส่วนร่วมทั้งองค์กร บูรณาการการบริหารงบประมาณเชิงยุทธศาสตร์ ยึดหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญในด้านความโปร่งใส ถูกต้อง มีคุณธรรม รวมทั้งการกระจายอำนาจการบริหารจัดการให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ปรับปรุง พัฒนางานอย่างเป็นระบบ โดยได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ การบริหารจัดการขับเคลื่อนภารกิจงานภายใต้ “CHAMPS MODEL”

๕ G ๑๔ จุดเน้น ดังนี้

C : Comprehension	สื่อสารทำความเข้าใจสภาพปัจจุบันปัญหา
H : High Technology	ส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ
A : Area Base Management	การบริหารโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน
M : Modification	การปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
P : Professional Learning Community	สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
S : Sustainable	การพัฒนาอย่างยั่งยืน

จุดเน้น ๕ G

นักเรียน (Good Student)

จุดเน้นที่ ๑ พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ให้เป็นพลเมืองที่ดี มีคุณธรรม จิตอาสา มีความรักในสถาบันหลักของชาติในระบอบประชาธิปไตย

จุดเน้นที่ ๒ พัฒนาผู้เรียนด้านการอ่าน การเขียน การคิด การคำนวณ นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ ที่ยืดหยุ่น สร้างสรรค์ และท้าทาย สู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

จุดเน้นที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพการเรียนรู้เชิงรุกผ่านการปฏิบัติในรูปแบบที่หลากหลาย (Active Learning) เติบโตตามศักยภาพ ตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

จุดเน้นที่ ๔ ส่งเสริมให้ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุด ออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

ครูและบุคลากรทางการศึกษา (Good Teachers and Educational Personnel)

จุดเน้นที่ ๕ ครูและบุคลากรทุกระดับได้รับการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ ตามตำแหน่งอย่างมืออาชีพ

จุดเน้นที่ ๖ ศึกษานิเทศก์ มีสมรรถนะในการนิเทศและการชี้แนะ

ผู้บริหาร (Good Executive)

จุดเน้นที่ ๗ ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้นำทางวิชาการ บริหารงานเชิงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างมืออาชีพ

จุดเน้นที่ ๘ สร้างและส่งเสริมความเข้มแข็งให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำในอย่างมีประสิทธิภาพ

สถานศึกษา (Good School)

จุดเน้นที่ ๙ สถานศึกษามีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นพื้นที่ปลอดภัยเอื้อต่อการเรียนรู้ และมีเครือข่ายในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

จุดเน้นที่ ๑๐ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีและทักษะดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ

จุดเน้นที่ ๑๑ การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

จุดเน้นที่ ๑๒ ส่งเสริมการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เพื่อจัดทำหลักสูตรท้องถิ่นของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทพื้นที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Good Educational Service Area Office)

จุดเน้นที่ ๑๓ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ เป็นองค์กรขับเคลื่อนการศึกษาอย่างเข้มแข็ง การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายของทุกภาคส่วน

จุดเน้นที่ ๑๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มีผลการประเมินการบริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานและผลการประเมินในทุกด้านอยู่ในระดับดีมากขึ้นไป และมีค่าคะแนนที่สูงขึ้น

วิสัยทัศน์ :Vision

องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข

พันธกิจ : Mission

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง มีความรู้และสมรรถนะตามหลักสูตร เสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน

๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามวิถีความเป็นไทย ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่ดี

๓. ส่งเสริมสนับสนุนผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติอย่างยั่งยืน

๔. พัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ตามมาตรฐานทางวิชาชีพใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อคุณภาพการศึกษา

เป้าประสงค์ : Goal

๑. เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดีทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาเหมาะสมกับวัย

๒. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสในการศึกษาอย่างทั่วถึง มีความรู้ และสมรรถนะตามหลักสูตร มีความเป็นเลิศทางวิชาการ

๓. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามวิถีความเป็นไทย ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตและทักษะอาชีพที่ดี

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสมรรถนะและวัฒนธรรมในการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลส่งเสริมการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีการบริหารจัดการที่เข้มแข็งและเป็นกลไกขับเคลื่อนการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนและการสร้างเครือข่าย

ค่านิยม : Values

องค์กรคุณภาพ ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม สร้างคนดี มีความสุข

สโลแกน : Slogan

“สานต่อ สร้างสรรค์ เสริมพลัง ยั่งยืน”

กลยุทธ์ : Strategy

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ได้กำหนดกลยุทธ์ จุดเน้น ที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชนวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพทางศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชนวัยเรียนทุกคน

๑) เป้าหมาย

- ๑.๑ ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒาที่เหมาะสมตามวัย
- ๑.๒ ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาภาคบังคับ
- ๑.๓ ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการส่งเสริมให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๑.๔ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสพัฒนาทางการศึกษาที่มีคุณภาพ
- ๑.๕ ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- ๑.๖ เด็กกลุ่มเสี่ยงที่จะออกจากระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคันได้รับการช่วยเหลือให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษามีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียนระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๙๖
๓	จำนวนของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสมตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๘๕
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านเกณฑ์การคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	เด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน	
	๕.๑ ร้อยละของเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๘๐
	๕.๒ ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
	๕.๓ อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนระดับพื้นฐานลดลง	ร้อยละ ๐๓.๔๕
๖	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐

๓) แนวทางการพัฒนา

การสนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ระบบข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา เพื่อดูแลและป้องกันไม่ให้ผู้เรียนออกจากระบบการศึกษา

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของสังคมอย่างต่อเนื่อง ประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และระดมทรัพยากรเพื่อแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีเทคโนโลยีดิจิทัลหรือนวัตกรรมในการสร้างโอกาสทางการศึกษาให้ผู้เรียนทุกคน ทุกพื้นที่เข้าถึงการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

๓.๔ สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพและสถานประกอบการในศูนย์การเรียนรู้ตามมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๓.๕ ดำเนินการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ระบบแพลตฟอร์มในการส่งต่อ ติดตามและค้นหาผู้เรียน เพื่อช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม

๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาใช้แนวทางและกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการส่งต่อผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น หรือมีทักษะอาชีพในการดำรงชีวิต

๓.๗ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาใช้รูปแบบและวิธีการจัดการเรียนรู้ เทคโนโลยี สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและความช่วยเหลืออื่นใดทางการศึกษา รวมทั้งกระบวนการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพของเด็กพิการ

การดูแล ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน

๓.๘ ส่งเสริมแนวทางการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๓.๙ ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาทางเลือกและการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบางในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และมีพื้นฐานการประกอบอาชีพหรือทักษะอาชีพอย่างเท่าเทียม

๓.๑๐ ส่งเสริมเด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส มีโอกาสได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะชีวิต ทักษะวิชาการ และทักษะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการจำเป็น สามารถพึ่งตนเองได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

๓.๑๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมให้มีคุณภาพและเกิดการบูรณาการอย่างยั่งยืน

การเพิ่มโอกาสการเข้าถึงสถานศึกษาที่มีคุณภาพทุกพื้นที่

๓.๑๔ พัฒนาโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้สามารถเพิ่มโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กับประชากรวัยเรียนและผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพทางศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๑) เป้าหมาย

๑.๑ เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

๑.๒ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๓ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น

๑.๔ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี มีสมรรถนะความรู้ ความเชี่ยวชาญจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพและจิตวิญญาณความเป็นครู

๑.๕ สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๖ สถานศึกษา สามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๕
๒	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา	ร้อยละ ๙๖
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางฯ ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘
๔	การส่งเสริมและส่งต่อพหุปัญญา	
	๔.๑ ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคลต่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๔๐
	๔.๒ ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่ได้รับการส่งต่อการพัฒนาตามศักยภาพหรือพหุปัญญาต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทั้งหมด	ร้อยละ ๕๘
๕	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๖	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๕
๗	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๖๕
๘	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๙	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ร้อยละในแต่ละวิชาภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ , วิทยาศาสตร์)	๘๓ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๐	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐

๓) แนวทางการพัฒนา

คุณภาพผู้เรียน

๓.๑ จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓.๒ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวสู่การปฏิบัติ

๓.๓ พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยมีเครื่องมือคัดกรอง/สำรวจแวว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย ตอบสนองความแตกต่างทาง พหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

๓.๔ ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดการศึกษาตามขีดความสามารถของผู้เรียนการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน ความถนัดและศักยภาพของแต่ละบุคคล วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่
ความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ

๓.๕ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชื่อมโยงสู่อาชีพ
และการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

๓.๖ ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำไปสู่ Digital Life &
Learning

๓.๗ ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในการชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน

๓.๘ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร
กับสิ่งแวดล้อม

คุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๙ ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์
นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น

๓.๑๐ ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่าง
ต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู

๓.๑๑ พัฒนาศักยภาพครูในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน
(Assessment For Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล(Personalized
Learning) เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการแบบ Intensive Training การอบรมแบบออนไลน์ (Online Training)
การอบรมแบบเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เป็นต้น

หลักสูตรและอื่น ๆ

๓.๑๒ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรสถานศึกษาบนฐานมโนทัศน์ที่หลากหลาย เช่น Career, Competency Building หรือ
Creative Education)

๓.๑๓ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยตามมาตรฐาน
สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ

๓.๑๔ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาระบบคลังข้อสอบมาตรฐาน ในการประเมินคุณภาพผู้เรียน
รอบด้าน เพื่อให้บริการแก่สถานศึกษาในรูปแบบออนไลน์

๓.๑๕ ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
ของผู้เรียนและสมรรถนะของผู้เรียน

๓.๑๖ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้แพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่
รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพ และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อ
ส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย

๓.๑๗ บูรณาการการศึกษาเพื่อการศึกษาต่อด้านอาชีพและการประกอบอาชีพหรือการมีงานทำ
ตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน

๓.๑๘ สนับสนุนการปรับปรุงหลักสูตรและการพัฒนาครู สายสามัญ ปฐมวัย การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย ให้สอดคล้องกับบริบทพื้นที่ สนับสนุนการพัฒนาระบบและกระบวนการบริหารจัดการ กระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และระบบการนิเทศการศึกษา และการสอนงาน ของครูพี่เลี้ยงในสถานศึกษา

๓.๑๙ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ทดลองใช้หลักสูตรในสถานศึกษาที่มีความ พร้อมและสมัครใจ โดยใช้ในระดับปฐมวัยและระดับประถมศึกษาตอนต้น รวมถึง การจัดโครงสร้างเวลาเรียนที่ ยืดหยุ่นตามบริบทหรือความต้องการของสถานศึกษา เน้นการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้ด้วย การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนา อย่างเต็มศักยภาพ

๓.๒๐ ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) เป็นศูนย์กลางในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน

๓.๒๑ พัฒนาศึกษานิเทศก์ รูปแบบ วิธีการนิเทศที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒๒ ส่งเสริม สนับสนุนในการพัฒนาศึกษานิเทศก์และผู้บริหารสถานศึกษาให้มีสมรรถนะใน การนิเทศการศึกษาและการพัฒนางานวิชาการที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุกและสอดคล้องกับลักษณะงานและ วิธีการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๑) เป้าหมาย

๑.๑ สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการ และการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๒ สถานศึกษา มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๑.๓ สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตรากำลังและงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๔ สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๑.๕ สถานศึกษาในพื้นที่นวัตกรรม สถานศึกษาที่อยู่ในเขตพื้นที่ลักษณะพิเศษและโรงเรียน คุณภาพ ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	การบริหารจัดการและการให้บริการ	
	๑.๑ ร้อยละของสถานศึกษา มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการ การศึกษาด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	ร้อยละ ๙๘
	๑.๒ ร้อยละเฉลี่ยของงานบริการที่พัฒนาเป็น E-SERVICE และให้บริการ บนแพลตฟอร์มดิจิทัล (BIZ PORTAL และ/หรือ CITIZEN PORTAL)	ร้อยละ ๑๐๐

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๕
๓	จำนวนครั้งของประชากรที่เข้าถึงระบบคลังสื่อเทคโนโลยีดิจิทัล หลักสูตร สื่อและแหล่งเรียนรู้ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.	๒๐,๐๐๐ ครั้ง
๔	ร้อยละของหน่วยงานสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๕
๕	ร้อยละของสถานศึกษาเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และโรงเรียนคุณภาพได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาตามบริบทพื้นที่	ร้อยละ ๑๐๐
๖	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน (SCHOOL GRADING) ที่มีคะแนนไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน	ร้อยละ ๑๐๐
๗	ร้อยละของโครงการของหน่วยงานในสังกัดบรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามค่าเป้าหมาย แผนย่อย	ร้อยละ ๑๐๐

๓) แนวทางการพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีการนำระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ ในการบริหารจัดการและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้งานระบบข้อมูลจัดการและรายงาน (ปพ.Online/ระบบรายงานผลต่อพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวก/พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล/ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษา/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา (อาคาร ครุภัณฑ์)/ด้านบุคลากร)

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานระบบพื้นฐานทางเทคโนโลยีให้ครอบคลุมทั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา (การให้ความช่วยเหลือด้านเทคโนโลยีพื้นฐาน พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะพื้นฐานด้านเทคโนโลยี การใช้โครงข่ายอินเทอร์เน็ต การใช้อุปกรณ์ด้าน ICT และการพัฒนา Software) อย่างคุ้มค่าและมี ประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการใช้ระบบการบริหารจัดการด้านการศึกษาพื้นฐานที่ดี สำหรับ สถานศึกษาให้เป็นระบบเดียว เพื่อลดภาระงานครู ลดความซ้ำซ้อนของระบบงานและการจัดเก็บข้อมูล

๓.๔ จัดหาอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่เหมาะสมในทุกระดับและเพียงพอต่อความต้องการของ การดำเนินงาน สนับสนุนงบประมาณด้านเทคโนโลยีแก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา/สถานศึกษาให้ครบถ้วน โดยใช้วิธีการต่าง ๆ รวมถึงการประสานสนับสนุนจากส่วนราชการ และภาคีเครือข่าย เพื่อรองรับการทำงานและการจัดการเรียนการสอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด

๓.๖ ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ด้านเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับ Digital Literacy และสมรรถนะครูในทุกด้าน

๓.๗ ส่งเสริมการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม จริยธรรมและการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีระบบการจัดสรรทรัพยากร โดยเฉพาะอัตราค่าจ้างและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

๓.๘ ปรับโครงสร้างองค์กรให้ยืดหยุ่นทันสมัยรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓.๙ วิเคราะห์และเสนอขออัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งข้าราชการพลเรือนสามัญ/ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสายสนับสนุน เช่น พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างรายปี (ครูอัตราจ้าง นักการภารโรง อธิการโรงเรียน พี่เลี้ยงเด็กพิการ) และอื่น ๆ

๓.๑๐ เสริมสร้างขวัญกำลังใจในความก้าวหน้าทางวิชาชีพ และการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับบริบท

๓.๑๑ สนับสนุนการบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงานในการจัดการศึกษา (Open Data/ Data Catalog) ทั้งในและนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓.๑๒ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้พื้นที่เป็นฐานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุน

๓.๑๓ ส่งเสริมทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร (มาตรการทางภาษี บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก)

๓.๑๔ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การบริหารจัดการศึกษาจากภาคส่วนต่าง ๆ

สถานศึกษาอื่น ๆ

๓.๑๕ พัฒนาสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ โดยเฉพาะโรงเรียนคุณภาพประถมศึกษาและมัธยมศึกษา สถานศึกษาตามโครงการพระราชดำริ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๑) เป้าหมาย

๑.๑ ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแลด้านความปลอดภัยและสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ

๑.๒ สถานศึกษา ได้รับการพัฒนาให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ สถานศึกษา ได้รับการส่งเสริมให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน

๑.๔ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ

๒) ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจและทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะ ในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

๓) แนวทางการพัฒนา

๓.๑ สนับสนุน พัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เกี่ยวกับภัยรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยในการดำเนินชีวิต เพื่อสามารถดำเนินชีวิตในวิถีใหม่และชีวิตวิถีถัดไปได้อย่างถูกต้อง

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือ การซักซ้อมในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ (Safety Action) ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และมีแผน/มาตรการ ในการรับมือกับโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำที่เกิดขึ้นได้ในวิถีชีวิตใหม่ เพื่อให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัย

๓.๓ ส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบและกลไกในการดูแลปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษาได้รับความปลอดภัยทั้ง ๔ รูปแบบ และพร้อมต่อการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง โดยเปิดให้มีช่องทาง การร้องเรียนหรือแจ้งเหตุให้กับผู้เรียน ผู้ปกครอง ครู เพื่อสื่อสารกับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาและจังหวัด เขต ๒ โดยตรง รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก เพื่อสามารถคาดการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต การซักซ้อมในการรับมือกับภัยพิบัติและภัยคุกคามรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้เรียนอาจต้องเผชิญ และส่งเสริมการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทั้งหน่วยงานในสังกัดและหน่วยงานภายนอก ให้สามารถแก้ไขปัญหาความภัยได้อย่างทันทั่วทั้ง

๓.๔ ส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยการสนับสนุนหรือประสานการสนับสนุนทรัพยากรเพื่อให้อาคารเรียนอาคารประกอบของสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และความปลอดภัยของผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงส่งเสริมและประสาน การสนับสนุนบุคลากรด้านจิตวิทยาและบุคลากรด้านความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษา ให้มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงมหาดไทย กระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด เป็นต้น เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียนให้มีทักษะในการป้องกันและปรับตัว

๓.๖) ส่งเสริมให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และการจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อภาวะวิกฤต (BCP) และจัดระบบความปลอดภัยในภาพรวมให้เหมาะสมตามบริบทของพื้นที่

แนวทางการพัฒนาการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้วิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้องตามนโยบาย มาเป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมด้านการศึกษาของโรงเรียน นำมากำหนดเป็นแนวทางขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา สร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการให้บุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในความรับผิดชอบ ยึดหลักธรรมาภิบาล ให้ความสำคัญในด้านความโปร่งใส ถูกต้อง มีคุณธรรม ให้บุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมรับผิดชอบ ปรับปรุง พัฒนางานอย่างเป็นระบบ จึงจำเป็นต้องกำหนดกรอบแนวทางในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

วิสัยทัศน์

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี จัดการศึกษาให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ ควบคู่คุณธรรม ขับเคลื่อนระบบการศึกษาด้วยนวัตกรรม โดยเน้นจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ ภายใต้การบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ภายในปี ๒๕๗๐

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ
๒. จัดการศึกษาโดยเน้นคุณธรรม
๓. ครูจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ
๔. บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์

๑. จัดการศึกษาให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ

- ด้านนักเรียน : นักเรียนมีผลทดสอบระดับชาติ O – net / NT / RT สูงกว่าระดับเขตพื้นที่
- ด้านครู : ครูใช้นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน
- ด้านโรงเรียน : โรงเรียนส่งเสริมสื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน
- ด้านชุมชน : ผู้ปกครอง/ชุมชน ส่งบุตรหลานเข้ามาเรียนมากเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

๒. จัดการศึกษาโดยเน้นคุณธรรม

- ด้านนักเรียน : นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ในการดำเนินชีวิต
 - ด้านครู : ครูสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ลงไปในแผนการจัดการเรียนรู้
 - ด้านโรงเรียน : มีการจัดกิจกรรมที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม เช่น วันสำคัญทางศาสนา
- ค่ายคุณธรรม เป็นต้น

- ด้านชุมชน : ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม

๓. ครูจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ

- ด้านนักเรียน : นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- ด้านครู : ครูมีความเป็นมืออาชีพ
- ด้านโรงเรียน : โรงเรียนมีมาตรฐานการจัดการเรียนรู้ที่ดีขึ้น

ด้านชุมชน : ผู้ปกครอง/ชุมชน มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนรู้ของครู

๔. บริหารโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

ด้านนักเรียน : นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย

ด้านครู : ครูทำงานอย่างมีประสิทธิภาพในหน้าที่บทบาทของตนเองและมีการทำงานเป็นทีม

ด้านโรงเรียน : โรงเรียนใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

ด้านชุมชน : ผู้ปกครอง/ชุมชน มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ แสดงความคิดเห็น และมีความเชื่อมั่นที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาเรียน

ค่านิยม

๑. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๒. มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ในการทำงาน
๓. มีความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่
๔. ก้าวทันเทคโนโลยี
๕. มีความซื่อสัตย์ เสียสละเพื่อส่วนรวม
๖. เป็นครูมืออาชีพ

อัตลักษณ์

โรงเรียนคุณธรรม น้อมนำวิถีพุทธ

กลยุทธ์

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี ได้กำหนดกลยุทธ์ จุดเน้นที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ และนโยบายโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ดังนี้

- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ/นวัตกรรมที่ทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนการบริหารงานจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	คำเป้าหมายตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับนโยบาย/ มาตรฐานการศึกษา
๑. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็น เลิศทางวิชาการ โดยเน้นการ พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น ๕ ด้าน	๑. ร้อยละของผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐานที่ กำหนด	- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนตามมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่กำหนด ๘๕	กลยุทธ์สพฐ.....๑,๒,๓,๔..... นโยบายและจุดเน้นข้อ..๙,๑๐,๑๓ สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,..๒,๓,๔..... ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียนที่....๑,๓. มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่....๑..... .ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๒, ๔,๕.....
๒. ส่งเสริม สนับสนุนการจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการ อ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิด วิเคราะห์ และการคิดอย่างมี วิจารณญาณ			
๓. พัฒนาและส่งเสริม ผู้เรียนที่มีความต้องการ จำเป็นพิเศษที่มี ความสามารถพิเศษในด้าน วิชาการ ดนตรี กีฬา ศิลปะ และอื่น ๆ เพื่อ ยกระดับสู่ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ			

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างความเสมอภาคและเพิ่มโอกาสทางการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ให้ทั่วถึง ครอบคลุม

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับนโยบาย/ มาตรฐานการศึกษา
๑. สถานศึกษาจัดการ ศึกษาให้ผู้เรียนมี ความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็น คนดี มีวินัย มีความรักใน สถาบันหลักของชาติ ยึดมั่น การปกครอง ในระบอบ ประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข และน้อม นำพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษา ของ พระบาทสมเด็จพระ วชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวสู่ การปฏิบัติ	๑. ร้อยละของ นักเรียนระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการพัฒนาให้มี คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐	นักเรียนระดับการศึกษาขั้น พื้นฐานได้รับการพัฒนาให้มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์สพฐ.....๑,๒,๓..... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๑,๒,๓,๔,๕,๘,๙..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,๓,๔..... ด้านสถานศึกษา....๙, ๑๐,๑๑,๑๒.. ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘.....
	๒.ร้อยละของผลการ ดำเนินงานโครงการ คุณธรรมของ สถานศึกษา	การดำเนินงานโครงการ คุณธรรมของสถานศึกษา ร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.....๑,๒,๓..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑..... ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.....

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ/นวัตกรรมที่ทันสมัย

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับนโยบาย/มาตรฐานการศึกษา
๑. ส่งเสริมให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น ๒. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณและจิตวิญญาณความเป็นครู ๓. พัฒนาและส่งเสริม นวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน และสมรรถนะของผู้เรียน	๑. ร้อยละของครูได้รับการพัฒนาในการพัฒนาในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียนในทุกระดับชั้น	- ครูได้รับการพัฒนา ในการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุกเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	กลยุทธ์สพฐ..... ๑,๒,๓..... นโยบายและจุดเน้นข้อ ๑,๒,๓,๔,๕,๘,๙..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน..... นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,๓,๔..... ด้านสถานศึกษา....๙, ๑๐,๑๑,๑๒.. ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.... ๑,๒,๓..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่๑.....ข้อ... ๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ.. ๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.....

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับนโยบาย/ มาตรฐานการศึกษา
๑. ส่งเสริมและ พัฒนาครูให้ ออกแบบการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับการ วัดประเมินผลที่เน้น ทักษะการคิด ผ่าน กิจกรรมการปฏิบัติ จริง	๑. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการ พัฒนาส่งเสริม เกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอนเพื่อ ไปสู่ครูมืออาชีพ	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริมเกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอนเพื่อไปสู่ครูมือ อาชีพร้อยละ ๙๐	กลยุทธ์.....๒..... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๑๐..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน....ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา..... จุดเน้นที่..๕..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๓,๔..... มาตรฐานการศึกษา ระดับ ปฐมวัย ด้านที่.....ข้อ..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ.. ๔,๖.....
๒. ปรับเปลี่ยน กระบวนการ วิธี ประเมินครู โดย เน้นการประเมิน สมรรถนะในการ จัดการเรียนการ สอนโดยยึด ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนเป็นหลัก			
๒. สนับสนุนส่งเสริมให้ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา วางแผนและเข้ารับ การพัฒนาตาม หลักสูตรที่กำหนด ที่เชื่อมโยง ความก้าวหน้าใน วิชาชีพอย่าง ต่อเนื่อง	. ร้อยละของครูและ บุคลากรทางการศึกษา ที่ได้รับการพัฒนา/ อบรม	- บุคลากรทางการศึกษา ที่ ได้รับการพัฒนา/อบรมร้อย ละ ๙๐	

กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนการบริหารงานจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	ความสอดคล้องกับนโยบาย/ มาตรฐานการศึกษา
๑.ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาทั้งในและนอกสังกัด เพื่อบูรณาการการใช้ทรัพยากรของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยีเข้ามาสนับสนุน	๑. ร้อยละของจำนวนผู้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและการให้บริการสถานศึกษา	ทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนทรัพยากรอย่างมีคุณภาพ โดยนำเทคโนโลยี	กลยุทธ์สพฐ.....๑..... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๘..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....ผู้บริหาร..... จุดเน้นที่.....๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.....๕..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่.....-.....ข้อ.....-..... ด้านที่.....-.. ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๒..... ด้านที่ ..-.....ข้อ ..-.....
๒. ส่งเสริมทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา สนับสนุนทรัพยากร			

๒. การประมาณการรายรับรวมทุกประเภท ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	รายการรับเงินนอกงบประมาณ	คงเหลือจาก ปีการศึกษา ๒๕๖๗	รับปีการศึกษา ๒๕๖๘	รวม
๑	ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	๑๓๔,๔๖๒.๕๖	๖๐๖,๗๒๐	
๒	ค่าหนังสือเรียน	-	๒๐๕,๒๑๓	
๓	ค่าอุปกรณ์การเรียน	๕๘,๔๙๐	๑๓๒,๔๔๐	
๔	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๙๗๕	๑๒๖,๑๐๐	
๕	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๓๗,๐๔๙.๗๑	๑๘๘,๒๗๒	
๖	เงินรายได้สถานศึกษา ๖.๑ เงินบำรุงการศึกษา ๖.๒ เงินบริจาค ๖.๓ เงินสนับสนุนจาก อปท. ๑) ค่าจ้างครู ๒) ค่าอาหารกลางวัน ๖.๔ อื่น ๆ ๑) ๒)		- - - ๑,๓๖๔,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๓๓๐,๙๗๗.๒๗	๒,๖๒๒,๗๔๕	

๓. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ตามโครงสร้าง ระดับปฐมวัย

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๑.โครงการพัฒนาความเป็นเลิศ ระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> แข่งขันทักษะทาง วิชาการ <u>กิจกรรมที่ ๒</u> การผลิตสื่อ <u>กิจกรรมที่ ๓</u> บ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๐๐๐	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๐๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒. โครงการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> สรุปรายงาน ประจำปี <u>กิจกรรมที่ ๒</u> กิจกรรมนิเทศ ภายใน	๕๐๐ -	๕๐๐ -		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓.โครงการส่งเสริมสุขภาพกาย และสุขภาพจิต <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ตรวจสอบสุขภาพ ประจำเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> หนูน้อยกำจัด เหา <u>กิจกรรมที่ ๓</u> ฟันสวยยิ้มใส	- ๕๐๐ ๑,๕๐๐	- ๕๐๐ ๑,๕๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔.โครงการพัฒนาหลักสูตร <u>กิจกรรมที่ ๑</u> พัฒนาหลักสูตร <u>กิจกรรมที่ ๒</u> พัฒนา สำนักงาน	๕๐๐ ๓,๒๖๐	๕๐๐ ๓,๒๖๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕. โครงการห้องเรียนคุณภาพ ระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ห้องเรียน คุณภาพ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๖.โครงการอนุบาลน้าอยู่ <u>กิจกรรมที่ ๑</u> กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและ ภายใน	๖๗,๕๐๐	๖๗,๕๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๗.โครงการสร้างการมีส่วนร่วม ของโรงเรียน ชุมชน และ ผู้ปกครอง <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ประชุม ผู้ปกครอง <u>กิจกรรมที่ ๒</u> เยี่ยมบ้าน นักเรียน <u>กิจกรรมที่ ๓</u> บัณฑิตน้อย	- - ๑๕,๐๐๐	- - ๑๕,๐๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๘. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับ ปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ทักษะศึกษา <u>กิจกรรมที่ ๒</u> วิชาการ <u>กิจกรรมที่ ๓</u> ICT <u>กิจกรรมที่ ๔</u> ค่ายคุณธรรม	๓๑,๘๔๐ ๑๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๓๑,๘๔๐ ๑๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕,๐๐๐		นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

งานวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๑.โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการ ๑.๑ กิจกรรมงานทะเบียน ๑.๒ กิจกรรมวัดผลประเมินผล ๑.๓ กิจกรรมงานรับนักเรียน ๑.๔ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน	๒,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๘,๔๒๐	๒,๕๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๘,๔๒๐		นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นายปริญญา ผดุงกิจ นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๒.โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒.๑ กิจกรรมภาษาอังกฤษวันละคำ (One day one word) ๒.๒ กิจกรรมการภาษาไทยวันละคำ ๒.๓ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒.๔ อบรมเชิงปฏิบัติการ A-MATH Mini Challenge ๒.๕ กิจกรรมสอบ O-NET ๒.๖ กิจกรรมการประเมิน Pisa	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ -	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ -		นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวจิตติกานต์ จันสม นางมินตา เสมอใจ นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายได้	รายหัว	
๒.๗ ส่งเสริมการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์รอบตัว	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒.๘ กิจกรรมชุมนุมกีฬา	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นายคณาธิป ไวโรสง
๒.๙ กิจกรรมอ่านเขียน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นางดวงนภา สีนวิสูตร
๒.๑๐ กิจกรรมชุมนุม the voice kids	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐		นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นายปริญญ์ ผดุงกิจ
๒.๑๑ กิจกรรมการทำงานอาชีพ (การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุ ท้องถิ่น)	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์
๒.๑๒ กิจกรรมชุมนุมแอโรบิก	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๒.๑๓ กิจกรรมทัศนศิลป์	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒.๑๔ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประถมศึกษา	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
๒.๑๕ กิจกรรมรักการอ่าน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		นางดวงนภา สีนวิสูตร
รวม	๗๑,๕๐๐	๗๑,๕๐๐		

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๓.โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการ เรียนการสอน				
๓.๑ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นางสาวธิดากานต์ จันสม
๓.๒ กิจกรรมช่างปูนสร้าง สิ่งแวดล้อม	๒,๕๘๐	๒,๕๘๐		นายปานเทพ ภัคดีอุทธธรณ์
๓.๓ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการทางภาษา	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๓.๔ กิจกรรมการสอบธรรม ศึกษา	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐		นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๓.๕ กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐		นายคณาธิป ไวโธสง
๓.๖ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๓.๗ กิจกรรมเกษตรท้องถิ่น	-	-		นายคณาธิป ไวโธสง
๓.๘ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายในโรงเรียนวัดทุ่งยายชี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		นายคณาธิป ไวโธสง
๓.๙ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายนอกสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		นายคณาธิป ไวโธสง
๓.๑๐ กิจกรรมนิเทศภายใน	-	-		นางสาวจริญญา สระโกฏิ นางสาวชญาดา ขยันคิด นางมินตา เสมอใจ

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายได้	รายหัว สถานศึกษา	
๓.๑๑ จัดซื้ออุปกรณ์ วิทยาศาสตร์	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐		นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวม	๖๗,๕๘๐	๖๗,๕๘๐		
๔.โครงการวันสำคัญ				
๔.๑ กิจกรรมวันคริสต์มาส	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๔.๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระบรม ราชินีพันปีหลวงและวันแม่	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔.๓ กิจกรรมวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระ พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถ บพิตร วันชาติ และวันพ่อ แห่งชาติ	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นายปริญญา ผดุงกิจ
๔.๔ กิจกรรมวันมาฆบูชา	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐		นางสาวรัชณี ดวงบุบผา นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน
๔.๕ กิจกรรม วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์
๔.๖ กิจกรรมวันไหว้ครู	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐		นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๔.๗ กิจกรรมรำลึกครูกลอน สุนทรภู่เชิดชูวันภาษาไทย	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐		นางมินตา เสมอใจ
๔.๘ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก ,วันต่อต้านยาเสพติด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นายคณาธิป ไวไธสง

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๔.๙ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐		นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวธัญญ์ หมายสุข
๔.๑๐ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๔.๑๑ กิจกรรมวันเฉลิมฯ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นายปริญญา ผดุงกิจ
๔.๑๒ กิจกรรมวันวิสาขบูชา	๕๐๐	๕๐๐		นายปานเทพ ภัคดีอุทธธรณ์
๔.๑๓ กิจกรรมวันสถาปนา ลูกเสือแห่งชาติ	๕๐๐	๕๐๐		นายปานเทพ ภัคดีอุทธธรณ์
๔.๑๔ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรม ราชินี	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		นายปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๗๐,๔๐๐	๗๐,๔๐๐		
๕.โครงการการพัฒนาห้องเรียน คุณภาพ				
๕.๑ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐		นางดวงนภา สีนวิสูตร
รวม	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐		
๖.โครงการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน				
๖.๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ	๔๖,๐๐๐	๔๖,๐๐๐		นางมินตา เสมอใจ นางสาวรัชณี วงศ์บุบผา
๖.๒ กิจกรรมคุณธรรม	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐		นายปานเทพ ภัคดีอุทธธรณ์
๖.๓ กิจกรรมค่ายลูกเสือ-เนตร นารี ป.๖,ม.๓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		นายคณาธิป ไชยใส

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๖.๔ กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร
๖.๕ ทักษะศึกษา	๘,๖๓๙	๘,๖๓๙	-	นางสาวธัญปณี หมายสุข
๖.๖ กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๔๘,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	-	
รวมงบประมาณ				

การพัฒนาการเรียนการสอน (งานวิชาการ) จัดสรรงบประมาณ๓๑๐,๔๐๐..... บาท

จำนวน๖.....โครงการ คิดเป็นร้อยละ๖๕%.....ของค่าการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (ควรจะเป็น ๖๐-๗๐ %)

งานบริหารงานงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๑.โครงการพัฒนางานระบบ พัสดุโรงเรียน ๑.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับงานพัสดุ	๑๓,๐๒๑	๑๓,๐๒๑		นางดวงนภา สีนวิสูตร
รวม	๑๓,๐๒๑	๑๓,๐๒๑		
๒. พัฒนางานระบบงานธุรการ และงานสารบรรณโรงเรียน				

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๒.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ สำนักงานและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์งานธุรการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	นางดวงนภา สินวิสูตรและ นางสาวอันธิชา ดลถวิล
รวม	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
รวมงบประมาณ	๒๓,๐๒๑		-	

สำรองไว้๒๓,๐๒๑..... บาท คิดเป็นร้อยละ๕%.....ของค่าการจัดการเรียนการสอน (รายหัว) (ควรจะเป็น ๑๐-๒๐ %)

งานบริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๑.โครงการกิจการนักเรียน				
๑.๑ กิจกรรมสถานนักเรียน	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	ครูปริญญา ผดุงกิจ
๑.๒ กิจกรรมระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	-	ครูปริญญา ผดุงกิจ
๑.๓ กิจกรรมระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	๖,๑๗๑	๖,๑๗๑	-	ครูปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๑๔,๑๗๑	๑๔,๑๗๑	-	
๒.โครงการพัฒนาระบบบริหาร จัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล			-	
๒.๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐		ครูปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐	-	

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๓.โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของครูและ บุคลากรทางการศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียน การสอน ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาทีมงานสู่ ความเป็นเลิศ ๓.๓ กิจกรรมครูดีในดวงใจ	๑,๐๐๐ ๔๕๐ -	๑,๐๐๐ ๔๕๐ -		ครูปริญญา ผดุงกิจ ครูปริญญา ผดุงกิจ ครูปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๑,๔๕๐		๒๗,๐๐๐	
๔. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ๔.๑ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ๔.๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๔.๓ กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐		นายปริญญา ผดุงกิจ นายปริญญา ผดุงกิจ นายปริญญา ผดุงกิจ
รวม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	
รวมงบประมาณ	๒๓,๐๒๑		๒๗,๐๐๐	

งานบริหารบุคคล จัดสรรไว้๒๓,๐๒๑..... บาท คิดเป็นร้อยละ๕%.....
 ของค่าการจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

งานบริหารทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายได้	รายได้อื่น	
๑.โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ๑.๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม อาคารสถานที่ ๑.๒ กิจกรรมการปรับปรุงระบบ ไฟฟ้า ๑.๓ ปรับปรุงระบบน้ำ ๑.๔ กิจกรรมปรับปรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ ๑.๕ กิจกรรมทำความสะอาด ๑.๖ กิจกรรมตรวจสอบ ยานพาหนะ	๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐		นายคณาธิป ไชยเดช นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์ นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์ นายคณาธิป ไชยเดช นายคณาธิป ไชยเดช นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์
๒. โครงการส่งเสริมสุขภาพ และสุนทรียภาพ ๒.๑ กิจกรรมการแปรงฟันหลัง อาหารกลางวัน ๒.๒ กิจกรรมซักรีดผ้าและวัด ส่วนสูง ๒.๓ กิจกรรมดูแลสุขภาพตัวเอง ๒.๔ กิจกรรมสัปดาห์สุขสันต์ ๒.๕ กิจกรรมประเมินโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพระดับเงิน ๒.๖ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ๒.๗ กิจกรรมการป้องกันและลด อุบัติเหตุบนท้องถนน	๑,๖๐๐ - ๖,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ - - ๒,๕๐๐	๑,๖๐๐ - ๖,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ - - ๒,๕๐๐		นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์ นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นายคณาธิป ไชยเดช
รวม	๑๑๐,๑๐๐	๑๑๐,๑๐๐		

โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบประมาณ	แยกประเภทงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
		รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	
๓.โครงการสาธารณูปโภคในโรงเรียน ๓.๑ กิจกรรมค่าไฟฟ้า ๓.๒ กิจกรรมค่าน้ำปะปาหมู่บ้าน ๓.๓ กิจกรรมค่าอินเทอร์เน็ต	๒๐๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ -	๒๐๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ -		นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
รวม	๒๒๕,๐๐๐	๒๒๕,๐๐๐		
๔.โครงการอาหารกลางวัน ๔.๑ อาหารกลางวัน	๑,๓๖๔,๐๐๐			นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
รวม	๑,๓๖๔,๐๐๐			

งานบริหารทั่วไป จัดสรรไว้๑๑๐,๑๐๐.....บาท คิดเป็นร้อยละ๒๕%.....
 ของค่าการจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

ส่วนที่ ๔
สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับปฐมวัย

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑.โครงการพัฒนาความเป็น เลิศระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> แข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ๑) การปั้นดินน้ำมัน ๒) การสร้างภาพด้วยการ ฉีก ตัด ปะ กระดาษ <u>กิจกรรมที่ ๒</u> การผลิตสื่อ <u>กิจกรรมที่ ๓</u> บ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ๑) ๒๐ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ๒) โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	๓,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑,๐๐๐			๗,๐๐๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑,๒ สพป.ฉช.๒ ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๒ ด้านที่ ๒ ข้อที่ ๕ มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๔ มาตรฐานที่ ๒ ข้อที่ ๕ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์
๒. โครงการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> สรุปรายงาน ประจำปี <u>กิจกรรมที่ ๒</u> กิจกรรมนิเทศ ภายใน	๕๐๐ -			๕๐๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๒,๓,๕ สพป.ฉช.๒ ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๑๐ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓,๔ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๓.โครงการส่งเสริมสุขภาพ กายและสุขภาพจิต <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ตรวจสอบสุขภาพ ประจำเดือน <u>กิจกรรมที่ ๒</u> หนูน้อยกำจัด เหา <u>กิจกรรมที่ ๓</u> ฟันสวยยิ้มใส	- ๕๐๐ ๑,๕๐๐			๒,๐๐๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๒,๕ สพป.ฉช.๒ ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๒ มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์
๔.โครงการพัฒนาหลักสูตร <u>กิจกรรมที่ ๑</u> พัฒนา หลักสูตร <u>กิจกรรมที่ ๒</u> พัฒนา สำนักงาน	๕๐๐ ๓,๒๖๐			๓,๗๖๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑ ข้อที่ ๒,๒๙ สพป.ฉช.๒ ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๓ ด้านที่ ๔ ข้อที่ ๙ มาตรฐานที่ ๒ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์
รวม ๔ โครงการ ๑๐ กิจกรรม	๑๓,๒๖๐	-	-	๑๓,๒๖๐		

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑ ทักษะศึกษา</u> <u>กิจกรรมที่ ๒ วิชาการ</u> <u>กิจกรรมที่ ๓ ICT</u> <u>กิจกรรมที่ ๔ ค่าย</u> <u>คุณธรรม</u>		๓๑,๘๔๐ ๑๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕,๐๐๐		๔๗,๘๔๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/ จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔ นโยบาย และจุดเน้นข้อ ที่ ๙,๑๓ สพป.ฉช.๒ ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑,๒,๓ ด้าน สถานศึกษา จุดเน้นที่ ๙,๑๑ ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่ ๗ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓,๔ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทอง จันทร พูล พิพัฒน์
รวม ๑ โครงการ ๔ กิจกรรม	-	๔๗,๘๔๐	-	๔๗,๘๔๐		

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ/นวัตกรรมที่ทันสมัย

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑. โครงการห้องเรียน คุณภาพพระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ห้องเรียน คุณภาพ	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/ จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๒ นโยบายและ จุดเน้นข้อที่ ๓,๑๑ สพป.ฉช.๒ ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๒ ด้าน สถานศึกษา จุดเน้นที่ ๙,๑๐ ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่ ๘ มาตรฐานที่ ๓ ข้อที่ ๓ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทอง จันทร์ พูล พิพัฒน์
รวม ๑ โครงการ ๑ กิจกรรม	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐		

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ระดับปฐมวัย <u>กิจกรรมที่ ๑ ทักษะศึกษา</u> <u>กิจกรรมที่ ๒ วิชาการ</u> <u>กิจกรรมที่ ๓ ICT</u> <u>กิจกรรมที่ ๔ ค่าย</u> <u>คุณธรรม</u>		๓๑,๘๔๐ ๑๐,๐๐๐ ๑,๐๐๐ ๕,๐๐๐			พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/ จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑,๒,๔ นโยบาย และจุดเน้นข้อที่ ๙,๑๓ สพป.ฉช.๒ ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑,๒,๓ ด้าน สถานศึกษา จุดเน้นที่ ๙,๑๑ ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่ ๗ มาตรฐานที่ ๑,๒,๓,๔ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทอง จันทร พูล พิพัฒน์
รวม ๑ โครงการ ๔ กิจกรรม	-	๔๗,๘๔๐	-	๔๗,๘๔๐		

กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนการบริหารงานจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความ สอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงิน อุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑.โครงการสร้างการมีส่วนร่วมของโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง <u>กิจกรรมที่ ๑</u> ประชุม ผู้ปกครอง <u>กิจกรรมที่ ๒</u> เยี่ยมบ้าน นักเรียน <u>กิจกรรมที่ ๓</u> บัณฑิตน้อย	- - ๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐	พ.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙	นโยบาย/ จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์ที่ ๑,๔,๕ สพป.ฉช.๒ ด้านนักเรียน จุดเน้นที่ ๑ ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ๙ มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทอง จันทร์ พูล พิพัฒน์
รวม ๑ โครงการ ๓ กิจกรรม	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐		

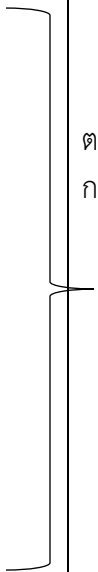
สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑.โครงการพัฒนา ระบบบริหารจัดการ งานวิชาการ						จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์..... ๑,๒,๓,๔.....นโยบายและ จุดเน้นข้อ.....๙,๑ ๐,๑๓.....
๑.๑ กิจกรรมงาน ทะเบียน	๒,๕๐๐			๕๒,๙๒๐	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน จุดเน้นที่..๑,..๒,๓, ๔...ด้านสถานศึกษา.. ๙,๑๐..
๑.๒ กิจกรรมวัดผล ประเมินผล	๑๐,๐๐๐					ด้าน ...ผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.....๑,๓..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่....๑....ข้อ...
๑.๓ กิจกรรมงานรับ นักเรียน	๒,๐๐๐					๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่... ๒..ข้อ..๒,๓.....
๑.๔ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์สำนักงาน	๓๘,๔๒๐					นางมินตา เสมอใจ ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๒, ๔,๕.....

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๒.โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์.....๑,๒,๓,๔.. นโยบายและจุดเน้นข้อ...
๒.๑ กิจกรรม ภาษาอังกฤษวันละคำ (One day one word)	๒,๐๐๐			๗๑,๕๐๐	พ.ค.๖๘	๔,๕,๖,๗,๑๐...
๒.๒ กิจกรรมการ ภาษาไทยวันละคำ	๒,๐๐๐				พ.ค.๖๘	สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน.....
๒.๓ กิจกรรมแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ	๓๕,๐๐๐				พ.ย.- ธ.ค. ๖๘	จุดเน้นที่...๑,๒,๓,๔... ด้านสถานศึกษา.....๙,๑ ๐.....
๒.๔ อบรมเชิง ปฏิบัติการ A-MATH Mini Challenge	๓,๐๐๐				ตลอดปี การศึกษา	ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๑,๒,๓...
๒.๕ กิจกรรมสอบ O- NET	๓,๐๐๐			}	ก.พ.๖๘	มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่....๑.....ข้อ...
๒.๖ กิจกรรมการ ประเมิน Pisa	-					๑,๒,๓,๔.....
๒.๗ ส่งเสริมการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์รอบตัว	๒,๐๐๐					ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่... ๑..ข้อ..
๒.๘ กิจกรรมชุมนุมกีฬา	๒,๐๐๐					๑,๒,๓,๔,๕,๖.....
๒.๙ กิจกรรมอ่านเขียน	๒,๐๐๐				ตลอดปี การศึกษา	นางมินตา เสมอใจ
๒.๑๐ กิจกรรมชุมนุม the voice kids	๔,๕๐๐					
๒.๑๑ กิจกรรมการงาน อาชีพ(การประดิษฐ์ของ ใช้จากวัสดุท้องถิ่น)	๓,๐๐๐					
๒.๑๒ กิจกรรมชุมนุมแอ โรบิก	๕,๐๐๐					

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๒.๑๓ กิจกรรม ทัศนศิลป์	๒,๐๐๐				ตลอดปี การศึกษา	
๒.๑๔ กิจกรรมบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย ประถมศึกษา	๓,๐๐๐				ต.ค.-ธ.ค. ๖๘	
๒.๑๕ กิจกรรมรักการ อ่าน	๓,๐๐๐				ต.ค.-ธ.ค. ๖๘	
๓.โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนา คุณภาพการเรียนรู้ สอน				๖๗,๕๘๐	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๘	จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์.....๑,๒,๓,๔..... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๑,๒,๓,๔,๕,๗,๘,๙..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,๒,๔..... ด้านสถานศึกษา..๙,.... ๑๐,๑๑,๑๒..... ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๑,๒,๓,๔,๕.. มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่....๑..... ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๒.. ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ...๑...ข้อ ..๒.....
๓.๑ กิจกรรมห้องสมุดมี ชีวิต	๒,๐๐๐					
๓.๒ กิจกรรมช่างปูน สร้างสิ่งแวดล้อม	๒,๕๘๐					
๓.๓ พัฒนาสื่อการ เรียนรู้ห้องปฏิบัติการ ทางภาษา	๑,๐๐๐					
๓.๔ กิจกรรมการสอบ ธรรมศึกษา	๖,๐๐๐					
๓.๕ กิจกรรมจัดซื้อ อุปกรณ์กีฬา	๑๘,๐๐๐					
๓.๖ กิจกรรมพัฒนา หลักสูตรท้องถิ่น	๑,๐๐๐					

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๓.๗ กิจกรรมเกษตร ท้องถิ่น	-	-	-		พ.ค.๖๘	ด้านที่...๒..ข้อ...๑,๒,๓.... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.... นางมินตา เสมอใจ
๓.๘ กิจกรรมการ แข่งขันกีฬาภายใน โรงเรียนวัดทุ่งยายชี	๒๐,๐๐๐				ตลอดปี การศึกษา	
๓.๙ กิจกรรมการ แข่งขันกีฬากลางนอก สถานศึกษา	๑๐,๐๐๐					
๓.๑๐ กิจกรรมนิเทศ ภายใน	-					
๓.๑๑ จัดซื้ออุปกรณ์ วิทยาศาสตร์	๗,๐๐๐					
๕.โครงการการพัฒนา ห้องเรียนคุณภาพ ๕.๑ กิจกรรมห้องเรียน คุณภาพ	๔๘,๐๐๐			๔๘,๐๐๐	พ.ค.-มิ.ย. ๖๘	สพฐ. กลยุทธ์....๒..... นโยบายและจุดเน้นข้อ ...๓,๑๑.... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน.... จุดเน้นที่..... ๒..... ด้าน...สถานศึกษา... จุดเน้นที่...๙,๑๐..... ด้าน...ผู้บริหาร.... จุดเน้นที่๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๓,๔.....

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุนราย หัว	กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
						มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐาน ที่ ...๓... ข้อ...๓..... ระดับชั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่...๑...ข้อ.๑. มาตรฐานที่ ...๓.....ข้อ.... ๓..... นางดวงภา สีนวิสูตร
๒. โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรีย์ภาพ ๒.๑ กิจกรรมการแปรง ฟันหลังอาหารกลางวัน ๒.๒ กิจกรรมชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง ๒.๓ กิจกรรมดูแล สุขภาพตัวเอง ๒.๔ กิจกรรมส้วมสุข สันต์ ๒.๕ กิจกรรมประเมิน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับเงิน ๒.๖ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE ๒.๗ กิจกรรมการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ บนท้องถนน	๘๐๐ - ๖๐๐๐ ๑๕๐๐๐ - - ๒,๕๐๐			๒๔,๓๐๐	ตลอดปี การศึกษา ก.ค.-ก.ย. ๖๘	จุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์....๘.,,๑๒..... นโยบายและจุดเน้นข้อ ...๑,๒.... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน.... จุดเน้นที่..... ๑.... .ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่...๙..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๑.,, ๕..... มาตรฐานการศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่...๑...ข้อ..๔... นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
จำนวน ๕ โครงการ ๔๘ กิจกรรม						

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม						
โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑.โครงการวันสำคัญ						
๔.๑ กิจกรรมวัน คริสต์มาส	๕,๐๐๐			๗๐,๔๐๐	ธ.ค.๖๘	กลยุทธ์.สพฐ....๑,๒,๓..... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๑,๒,๓,๔,๕,๘,๙..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป.
๔.๒ กิจกรรมวันเฉลิมฯ พระบรมราชินีพันปี หลวงและวันแม่	๑๕,๐๐๐				สค.๖๘	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๑,๓,๔..... ด้านสถานศึกษา.....๙,๑
๔.๓ กิจกรรมวันคล้าย วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	๒,๐๐๐				ธ.ค.๖๘	๐,๑๑,๑๒.... ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗,๘..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๑,๒,๓..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่...๑.
๔.๔ กิจกรรมวัน มาฆบูชา	๒,๔๐๐				ก.พ.๖๘	ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่... ๒..ข้อ..๒,๓.....
๔.๕ กิจกรรม วัน อาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา	๕,๐๐๐				ก.ค.๖๘	ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.....
๔.๖ กิจกรรมวันไหว้ครู	๒,๕๐๐				มิ.ย.๖๘	
๔.๗ กิจกรรมรำลึกครู กลอนสุนทรภู่เชิดชูวัน ภาษาไทย	๓,๐๐๐				ก.ค.๖๘	

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๔.๘ กิจกรรมวันงดสูบบุหรี่โลก,วันต่อต้านยาเสพติด	๒,๐๐๐				พ.ค.๖๘	
๔.๙ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์	๘,๐๐๐				ก.ค.-ส.ค. ๖๘	
๔.๑๐ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐				ม.ค.๖๙	
๔.๑๑ กิจกรรมวันเฉลิม พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	๒,๐๐๐				ก.ค.๖๘	
๔.๑๒ กิจกรรมวัน วชิราวุธ	๕๐๐				ก.ค.๖๘	
๔.๑๓ กิจกรรมวัน สถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	๕๐๐				ก.ค.๖๘	
๔.๑๔ กิจกรรมเฉลิม พระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี	๒,๐๐๐				มิ.ย.๖๘	
๒. โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่อนุบาล จนถึงการศึกษาชั้น พื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒.๑ ค่าหนังสือเรียน	๒๐๕,๒๑๓					สพฐ.กลยุทธ์.....๑,๒,๔... นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๙,๑๓,..... สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,..๒.,๓.....

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนาผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๒.๒ กิจกรรมค่า อุปกรณ์การเรียน ๒.๓ ค่าเครื่องแบบ นักเรียน	๑๓๒,๔๔๐ ๑๒๖,๑๐๐				ตลอดปี การศึกษา	ด้านสถานศึกษา..... ๙,๑๑..... ด้านผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗..... กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๒, ๔..... มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่.... ๑.....ข้อ...๓,๔..... ด้านที่....๑.,๒,๓,๔..... ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่... ๑..ข้อ..๑,๒..... ด้านที่ ...๓...ข้อ .. ๑,๒,๓,๔,๕..... นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๓. โครงการพัฒนา คุณภาพผู้เรียน ๑. กิจกรรมค่ายวิชาการ ๒. กิจกรรมค่าย คุณธรรม ๓. กิจกรรมลูกเสือ-เนตร นารี ป.๖,ม.๓ ๔. กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp ๕. กิจกรรมทัศนศึกษา ๖. กิจกรรมบริการ สารสนเทศ ICT		๔๖,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๘,๖๓๙		๔๖,๐๐๐ ๓๕,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๘,๖๓๙	(ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
รวม...๓.....โครงการ.. ๒๓ ...กิจกรรม						

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้ครูใช้สื่อ/นวัตกรรมที่ทันสมัย

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๓.โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของครูและ บุคลากรทางการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนการสอน ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาทีมงานสู่ ความเป็นเลิศ ๓.๓ กิจกรรมครูดีในดวงใจ	๑,๐๐๐ ๔๕๐ -			๑,๔๕๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ. กลยุทธ์..... ๒..นโยบายและ จุดเน้นข้อ....๑๐... สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน....ครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา..... จุดเน้นที่..๕..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่....๓,๔.. มาตรฐาน การศึกษาระดับ ปฐมวัย ด้านที่..... ข้อ..... ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒.. ข้อ..๔,๖..... ครูปริญญา ผดุง กิจ

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๒. พัฒนางานระบบงาน ธุรการและงานสารบรรณ โรงเรียน ๒.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ สำนักงานและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์งานธุรการ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ.กลยุทธ์.๔,๓. นโยบายและ จุดเน้นข้อ....๓,๗.. สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน....นักเรียน จุดเน้นที่... ๓....ด้าน สถานศึกษา ๙,๑๐..... ด้าน ผู้บริหาร..... จุดเน้นที่ ...๗..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่.... ๓.. มาตรฐาน การศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่...๒..... ข้อ..๒,๕,๖..... ด้านที่..๑..,๒,๓,๔.. ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒.. ข้อ..๔..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๓..... นางดวงภา สีน วิสูตร
รวม ๒ โครงการ ๔ กิจกรรม						

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาให้ครูจัดการเรียนการสอนแบบมีอาชีพ						
โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๑. โครงการพัฒนาระบบ บริหารจัดการกลุ่ม บริหารงานบุคคล ๑.๑ กิจกรรม ประชาสัมพันธ์	๒,๔๐๐			๒,๔๐๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ. กลยุทธ์..... ๒,๓.....นโยบาย และจุดเน้นข้อ.... ๙,๑๑,๑๓..... สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ...๙..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียนกลยุทธ์ที่๕..... มาตรฐาน การศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่..๒... ข้อ.....๖..... ด้านที่ ข้อ นายปริญญา ผดุง กิจ
๓.โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่ของครูและ บุคลากรทางการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล ๓.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อการ เรียนการสอน ๓.๒ กิจกรรมพัฒนาทีมงานสู่ ความเป็นเลิศ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ. กลยุทธ์..... ๒..นโยบายและ จุดเน้นข้อ....๑๐... สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน....ครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา..... จุดเน้นที่..๕.....

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๓.๓ กิจกรรมครูดีในดวงใจ	-	-	-	-	ม.ค.๖๘	กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่...๓,๔.. ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒.. ข้อ...๔,๖..... นายปริญญญา ผดุง กิจ
รวม ๒ โครงการ ๔ กิจกรรม						
กลยุทธ์ที่ ๕ สนับสนุนการบริหารงานจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล						
๑.โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่แหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน ๑.๑ กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ ๑.๒ กิจกรรมการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า ๑.๓ ปรับปรุงระบบน้ำ ๑.๔ กิจกรรมปรับปรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ ๑.๕ กิจกรรมทำความ สะอาด ๑.๖ กิจกรรมตรวจสอบ ยานพาหนะ	๔๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐			๘๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ. กลยุทธ์..... ๘..๑.... ข้อ.....๖...๙..... สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน...สถานศึกษา จุดเน้นที่...๙..๑๔.. กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่...๑,๒..๔.. มาตรฐาน การศึกษา ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่..๒..... ข้อ.....๕..... นายปานเทพ ภัคดีอุทธธณ์

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
๒. โครงการส่งเสริมและ พัฒนาการปฏิบัติงานตาม หน้าที่ของคณะกรรมการ สถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ตามบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผล ๒.๑ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ๒.๒ กิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง ๒.๓ กิจกรรมประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง	๒,๐๐๐ ๒,๐๐๐ ๑,๐๐๐				๕,๐๐๐	กลยุทธ์สพฐ.....๑. นโยบายและ จุดเน้นข้อ.....๘.... สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน..... จุดเน้นที่..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่....๕.. มาตรฐาน การศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒.. ข้อ..๒..... นายปริญญญา ผดุง กิจ
๓.โครงการกิจการนักเรียน ๓.๑ กิจกรรมสถานนักเรียน ๓.๒ กิจกรรมระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ๓.๓ กิจกรรมระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	๑,๐๐๐ ๗,๐๐๐ ๖,๑๗๑				๑๔,๑๗๑	สพฐ.กลยุทธ์.๓,๔. นโยบายและ จุดเน้นข้อ...๕,๘,.. สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน จุดเน้นที่..๑๓..... ด้านสถานศึกษา๙..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่....๕.. มาตรฐาน การศึกษา

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
						ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑.. ข้อ..๒.. ด้านที่ ...๒.... ข้อ ..๖..... นายปริญญา ผดุง กิจ
๔.โครงการสาธารณูปโภค ในโรงเรียน ๔.๑ กิจกรรมค่าไฟฟ้า ๔.๒ กิจกรรมค่าน้ำประปา หมู่บ้าน ๔.๓ กิจกรรมค่าอินเทอร์เน็ต	๒๐๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐ -			๒๒๕,๐๐๐	ตลอดปี การศึกษา	สพฐ. กลยุทธ์..... ๔,๓..... นโยบายและ จุดเน้นข้อ..๓,๑๓.. สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน...นักเรียน..... จุดเน้นที่...๓.... ด้านสถานศึกษา๙,๑๐..... ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่ ...๗..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่.... ๔.. มาตรฐาน การศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่....๒..... ข้อ..๒,๕,๖..... ด้านที่.๑..,๒,๓,๔.. ระดับชั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..

โครงการ/กิจกรรม/ กิจกรรมย่อย	งบประมาณ			รวม งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ความสอดคล้อง/ ผู้รับผิดชอบ
	เงินอุดหนุน รายหัว	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา			
						ข้อ..๔..... ด้านที่ ...๓.... ข้อ ..๓..... นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๕. ประกันคุณภาพ การศึกษา ๕.๑ รายงานประจำปี (sar)	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐	มี.ค.๖๘	กลยุทธ์สพฐ.....๒.. ข้อ.....๑,๒,๓,๔.. สนองนโยบาย จุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน.. จุดเน้นที่. ๑,๒,๔.. ด้าน.....ผู้บริหาร.. จุดเน้นที่..... ๘..... กลยุทธ์ระดับ โรงเรียน กลยุทธ์ที่...๕.. มาตรฐาน การศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่.....๑..... ข้อ.....๑.๑,๑.๒. ด้านที่.....๒..... ข้อ.....๒.๑..... ด้านที่.....๓..... ข้อ.....๓.๑,๓.๓.... นางมินตา เสมอ ใจ
รวม ๕ โครงการ ๑๖ กิจกรรม						

โครงการ/กิจกรรม /กิจกรรมย่อย
ระดับปฐมวัย

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ...๙,๑๓,.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๑,..๒,๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๑..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่...๒,๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๓,๔..... ด้านที่.....๑,..๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑..ข้อ...๑,๒..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑,๒,๓,๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์,นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึด ผู้เรียน เป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้ พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ ผู้เรียนได้พัฒนาด้านตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้าง จิตสำนึกของการทำ ประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงได้จัด กิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรมตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยประกอบด้วยค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา ใน ๔ กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) กิจกรรมวิชาการ ๒) กิจกรรม คุณธรรม จริยธรรม ๓) กิจกรรมทัศนศึกษา และ ๔) กิจกรรม การ บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาลตลอดจนได้ จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
- ๓.๑.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๓.๑.๓. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- ๓.๒.๒. ผู้เรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาขั้น

พื้นฐาน

- ๓.๒.๓. นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมทางวิชาการ - ค่ายวิชาการ				มี.ค.๖๙ ก.พ.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมคุณธรรม					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				ก.พ.๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ค่ายคุณธรรม				มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษา					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	มิ.ย. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	ก.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ประสานงานกับหน่วยการด้านนอก ได้แก่ สถานที่ที่ทัศนศึกษา บริษัทรถทัวร์ อื่น ๆ - จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ - เดินทางทัศนศึกษานอกสถานที่ - นักเรียนรับประทานอาหารเช้า - นักเรียนประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม		ส.ค. ๖๘		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๔	ประเมินโครงการ		ก.ย.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม - กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT		ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงินบาท

☒ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....๔๗,๘๔๐.....บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมค่ายวิชาการให้กับ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ จำนวน ๕๓ คน และครูผู้ดูแล ๒ คน รวมทั้งหมด ๕๕ คน - ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับ นักเรียนจำนวน ๕๓ คน x ๓๐ บาท x ๑ มื้อ - ค่าฐานการเรียนรู้จำนวน ๒ ฐาน ฐาน ละ ๒,๐๐๐ - ค่าวัสดุ				๕,๕๙๐ ๔,๔๑๐	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑				๑๐,๐๐๐	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่ายคุณธรรม เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมค่ายคุณธรรมให้กับ นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ จำนวน ๕๓ คน และครูผู้ดูแล ๒ คน รวมทั้งหมด ๕๕ คน - ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับ นักเรียนจำนวน ๕๓ คน x ๓๐ บาท x ๑ มื้อ - ค่าวัสดุ		๑,๕๙๐ ๓,๔๑๐			นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒			๕,๐๐๐			

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมทัศนศึกษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					
๒	ขั้นดำเนินการกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๒-๓ จำนวน ๕๓ คน และครูผู้ดูแล ๒ คน รวมทั้งหมด ๕๕ คน - ค่าบริการสถานที่ทัศนศึกษา - ค่าจ้างเหมารถเดินทางไปทัศนศึกษา (รถจำนวน ๒ คัน X ๘,๐๐๐ บาท) - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๕๓ คน X ๒๕ บาท X ๑ มื้อ) - จ้างเหมาทำป้ายไวนิล - ค่าวัสดุ		๑๑,๐๐๐ ๑๖,๐๐๐ ๑,๓๒๕ ๑,๐๐๐ ๒,๔๗๐			นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓			๓๑,๘๔๐			

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.- ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบริการ สารสนเทศ ICT - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมบริการสารสนเทศให้กับ ชั้นปฐมวัย จำนวน ๕๓ คน - ค่าวัสดุ			๑,๐๐๐		นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์, นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔				๑,๐๐๐		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		-	๓๖,๘๔๐	๑,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๗,๘๔๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	- การประเมินผลการจัดกิจกรรมคุณภาพผู้เรียน	- แบบประเมินโครงการ
๖.๓ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ	- การประเมินโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมคุณภาพผู้เรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่ร่วมกับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่น เกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการสนับสนุนอย่างทั่วถึงทุกกิจกรรม

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนาหลักสูตร
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์....๒.....ข้อที่...๒,๑๙...
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....๑.....ข้อที่.....๓..... ด้าน.....๔.....ข้อที่.....๙.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑.....
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ...๒...
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัยนับเป็นรากฐานที่สำคัญยิ่งต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนให้เติบโตอย่างสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงอายุระหว่าง ๐-๖ ปี ซึ่งเป็นวัยแห่งการเรียนรู้ที่มีศักยภาพในการพัฒนาอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมในช่วงวัยดังกล่าวจึงมีความจำเป็นต้องอาศัยหลักสูตรที่ได้รับการออกแบบอย่างรอบคอบ มีความสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก บริบทของชุมชน และแนวนโยบายทางการศึกษาของชาติ สถานศึกษาหลายแห่งยังขาดแคลนเครื่องมือหลักสูตร และกระบวนการที่เป็นระบบสำหรับการจัดประสบการณ์ที่มีคุณภาพในระดับปฐมวัย อีกทั้งยังมีความจำเป็นในการพัฒนาสำนักงานหรือหน่วยงานสนับสนุนให้มีความพร้อมทั้งด้านกายภาพและระบบบริหารจัดการเพื่อให้สามารถสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับธรรมชาติของเด็กปฐมวัยได้อย่างเต็มศักยภาพ

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามแนวทางของหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนยกระดับสภาพแวดล้อมและสำนักงานให้สามารถสนับสนุนการเรียนรู้ของเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การวางรากฐานชีวิตที่มั่นคงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรปฐมวัยให้เหมาะสมกับพัฒนาการและบริบทของผู้เรียน
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของครูในการจัดประสบการณ์ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมและสำนักงานให้สนับสนุนการเรียนรู้ของเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ ได้หลักสูตรการจัดประสบการณ์ระดับปฐมวัยฉบับปรับปรุง จำนวน ๑ ฉบับ ที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กและบริบทของสถานศึกษา

๓.๑.๒ พัฒนาพื้นที่สำนักงาน/สื่อและมุมเรียนรู้ จำนวนอย่างน้อย ๑ แห่ง

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ หลักสูตรที่พัฒนาแล้วสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก และบริบทของสถานศึกษา

๓.๒.๒ สภาพแวดล้อมและสำนักงานเอื้อต่อการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - วิเคราะห์บริบทและความต้องการของเด็กใน ชุมชน - แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวางแผนและร่าง หลักสูตร - นำร่างหลักสูตรไปทดลองใช้ในชั้นเรียน	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.๖๘		
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสำนักงาน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาหลักสูตร						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย (จ้างเหมาเช่ารูปเล่ม)	-	๒๐๐ ๓๐๐	-	-	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	๕๐๐	-	-	
กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาสำนักงาน						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์สำนักงาน	-	๓,๒๖๐	-	-	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	-	๓,๒๖๐	-	-	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		-	๓,๗๖๐	-		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๓,๗๖๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ได้หลักสูตรการจัดประสบการณ์ระดับ ปฐมวัยฉบับปรับปรุง จำนวน ๑ ฉบับ ที่ สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กและบริบทของ สถานศึกษา ๖.๒ พัฒนาพื้นที่สำนักงาน/สื่อและมุมเรียนรู้ จำนวนอย่างน้อย ๑ แห่ง ๖.๓. หลักสูตรที่พัฒนาแล้วสอดคล้องกับ พัฒนาการของเด็ก และบริบทของสถานศึกษา ๖.๔ สภาพแวดล้อมและสำนักงานเอื้อต่อการจัด ประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	- นิเทศ,สังเกต - ตรวจ - การประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ - เอกสาร

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ได้หลักสูตรปฐมวัยที่เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

๗.๒ สภาพแวดล้อมและสำนักงานมีความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	ห้องเรียนคุณภาพระดับปฐมวัย
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์....๒.....นโยบายและจุดเน้นข้อ ...๓,๑๑....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน.....จุดเน้นที่..... ๒.....ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่...๙,๑๐..... ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่....๓.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่๓.... ข้อ....๓.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘/ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง การพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนได้ ตามแนว พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามหมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษาตามมาตรา ๒๒-๓๐ ได้นั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา ,ผู้บริหารสถานศึกษา, กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน,ชุมชน,ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษารวมถึงองค์กรอื่น ๆ มีความสำคัญและจำเป็นในการที่จะต้องเข้ามามีส่วนรวมเป็นองค์รวมต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนเป็นสำคัญครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ,ผู้สร้างและวางแนวทางการพัฒนาผ่านกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมเพื่อสร้างคุณลักษณะผู้เรียนให้เก่งและดี สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข การจัดกิจกรรมการพัฒนาภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียนเป็นส่วนสำคัญที่จะต้องสร้างให้ห้องเรียนมีคุณภาพต่อการพัฒนา

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวัดทุ่งยายชีมีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายตามกลยุทธ์ จุดเน้น มาตรการและดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อนิเทศติดตามการจัดการห้องเรียนให้มีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ การจัดห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนร้อยละ ๙๐
- ๓.๑.๒ การนิเทศการประเมินห้องเรียนคุณภาพร้อยละ ๑๐๐
- ๓.๑.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ มีการจัดห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

๓.๒.๓ ห้องเรียนทุกห้อง ได้รับการประเมิน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณภาพ					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน - ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน - จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๔	ประเมินโครงการ		ก.ค.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ		ก.ค.๖๘		
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ		ก.ค.๖๘		

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๖,๐๐๐.....บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
- ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณภาพ						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ ค่าวัสดุ	๖,๐๐๐	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๖,๐๐๐	-	-	-	
	รวมงบประมาณตามไตรมาส	๖,๐๐๐	-	-	-	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๖,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีการจัดห้องเรียน คุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๖.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ทุกห้องเรียนได้รับการ ประเมินห้องเรียนคุณภาพ ๖.๓ ร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	- นิเทศ, สังเกต - ตรวจสอบ - การประเมินโครงการ	- แบบประเมินห้องเรียน คุณภาพ - แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ห้องเรียนมีคุณภาพเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ อนุบาลน่ายู่
 แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
 สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์.....๑.....
 สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....๑.....ข้อที่.....๒....
 กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.....๔.....
 มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่๒.....
 ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
 กลุ่มงานที่รับผิดชอบ บริหารงานทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
 ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔ กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคม โดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสื่อสารทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้ และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ การจัดสภาพแวดล้อมการซ่อมแซมสถานที่ต่าง ๆ ห้องเรียน ห้องน้ำบริเวณอาคารอนุบาล การปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โดยตระหนักถึงความสะอาด ถูกสุขลักษณะ และความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้ให้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพโรงเรียนวัดทุ่งยายชีเล็งเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความปลอดภัยต่อนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และอยากให้บริเวณอาคารเรียนอนุบาลและห้องเรียนอนุบาลมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม ปลอดภัย จึงจัดให้มีกิจกรรมการปรับปรุงซ่อมแซมภูมิทัศน์ภายนอกและภายในอาคารอนุบาลเพื่อส่งเสริมให้สภาพแวดล้อมบริเวณอาคารอนุบาลสวยงาม ร่มรื่น สะดวกเอื้อต่อการเรียนรู้และมีความปลอดภัยต่อตัวผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ห้องเรียนมีความสวยงามเป็นระเบียบและมีความสะดวกต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อจัดห้องเรียนให้เป็นสัดส่วน มีมุมต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้และส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย
- ๒.๓ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่มีความชำรุด และปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบอาคารเรียนให้มีความสวยงามและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ ห้องเรียนอนุบาลทุกห้องได้รับการตกแต่ง ให้เอื้อต่อการเรียนรู้พร้อมใช้งาน

๓.๑.๒ อาคารอนุบาลทั้งภายนอกและภายในได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนและผู้ปกครองที่มารับบริการมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียน และมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในบริเวณอาคารอนุบาล					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน - ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน - จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๘	ต.ค. - ธ.ค. ๖๘	ม.ค. - มี.ค. ๖๙
๔	ประเมินโครงการ				ม.ค.-มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				ม.ค.-มี.ค.๖๙
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				ม.ค.-มี.ค.๖๙

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน.....๖๗,๕๐๐.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนเงิน.....บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ	จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น	จำนวนเงิน.....บาท
ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายนอกและภายในบริเวณอาคารอนุบาล						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาว ทองจันทร์ พูล พิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย (ค่าจ้างซ่อมแซม,ค่าจ้าง เหมาบริการ)		๑๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐		๑๐,๐๐๐ ๒๒,๕๐๐	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	๓๕,๐๐๐	-	๓๒,๕๐๐	
	รวมงบประมาณตามไตรมาส	-	๓๕,๐๐๐	-	๓๒,๕๐๐	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๗,๕๐๐			

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดี เอื้อต่อการเรียนรู้ ๖.๒ ห้องเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนที่จำเป็นสำหรับการจัดการเรียนการสอน	- คุณครูแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินห้องเรียนนออยู่ - เชิญคณะกรรมการมาประเมินห้องเรียนตามหัวข้อการประเมิน - สรุปผลการประเมิน - คุณครูตรวจสอบวัสดุ อุปกรณ์ ตามรายการที่ได้จัดซื้อมาว่าอยู่ครบหรือไม่ วัสดุอุปกรณ์อะไรไปบ้าง	- แบบสังเกต - สรุปผลการนิเทศห้องเรียน - แบบตรวจสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู นักเรียน มีห้องเรียนและอาคารสถานที่ มีความสวยงาม มีความเป็นระเบียบเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๗.๒ จำนวนวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมืออำนวยความสะดวกที่เพียงพอกับความจำเป็นต้องใช้อย่างเหมาะสม

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพระดับปฐมวัย
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๒,๓,๕.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....๓.....ข้อที่.....๑๐.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑.....
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ...๑,๒,๓,๔...
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๕ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อรองรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา โดยสถานศึกษาทุกแห่งต้องรับการประเมินภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างน้อย ๑ ครั้งในทศวรรษ ๕ ปี

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในขึ้น เพื่อให้การบริหารและจัดการภายในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนและแนวทางการจัดการศึกษาแห่งชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๒ เพื่อรายงานและเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๓ เพื่อนำผลการประเมินทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ คุณภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ร้อยละ ๘๐ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้ง ๓ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ คุณภาพการบริหารจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานตรงตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้ง ๓ มาตรฐาน ตัวบ่งชี้

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ สรุปรายงานประจำปี					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - รวบรวมข้อมูลสารสนเทศ สถานศึกษารวบรวม ข้อมูล สารสนเทศทั้งข้อมูลทั่วไป และข้อมูลผล การดำเนินงานโครงการและกิจกรรมของ สถานศึกษาตามมาตรฐานเพื่อการประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษา - สรุปและจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพ ภายในสถานศึกษาสถานศึกษานำข้อมูลที่ รวบรวมได้ในขั้นที่ ๒ มาสรุปและเขียนรายงาน การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา			ต.ค.-ธ.ค. ๖๘	ม.ค.-มี.ค. ๖๙
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมนิเทศภายใน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้		ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
	- ชี้แจงทำความเข้าใจถึงความจำเป็นในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยในระดับชั้นเรียน - กำหนดปฏิทินและบุคลากรเพื่อการนิเทศแบบสอนงาน - พัฒนาสื่อและเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศโดยใช้รูปแบบการสอนในชั้นเรียน				
๔	ประเมินโครงการ				ก.พ. ๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค.๖๙
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๙

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๕๐๐.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
 ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ สรุปรายงานประจำปี						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย (จ้างเหมาเช่ารูปเล่ม)	-	-	-	๒๐๐ ๓๐๐	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	๕๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ นิเทศภายใน						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ดำเนินการนิเทศโดยใช้รูปแบบการ สอนในชั้นเรียนระดับปฐมวัย	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณตามไตรมาส	-	-	-	๕๐๐	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๕๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ คุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ระดับ ปฐมวัยของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ร้อยละ ๘๐ เป็นไปตาม มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้ง ๓ มาตรฐาน ๑๔ ตัวบ่งชี้ ๖.๒ คุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ระดับ ปฐมวัยของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี มีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานตรงตามมาตรฐาน การศึกษา ปฐมวัย พ.ศ.๒๕๖๑ ทั้ง ๓ มาตรฐาน ๑๔ ตัว บ่งชี้	- นิเทศ,สังเกต - ตรวจสอบ - การประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ - เอกสาร - แบบสรุปรายงาน (SAR)

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนมีการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจรมีการพัฒนาบุคลากรครู ผู้เรียน และมีการจัดการเรียนรู้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ปฐมวัย

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์....๒,๔.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....๑.....ข้อที่.....๒.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑.....
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ...๑...ข้อ...๑...
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยเป็นช่วงวัยที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม โดยเป็นรากฐานสำคัญต่อการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตในอนาคต งานวิจัยจำนวนมากชี้ให้เห็นว่า การส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตในช่วงปฐมวัยสามารถลดความเสี่ยงของปัญหาด้านพฤติกรรมและพัฒนาการล่าช้า อีกทั้งยังส่งผลดีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระยะยาว การมีสุขภาพกายที่แข็งแรงจะช่วยให้เด็กสามารถเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขณะที่สุขภาพจิตที่ดีจะช่วยให้เด็กมีความมั่นใจในตนเอง สามารถควบคุมอารมณ์ และสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น ปัจจุบันพบว่าเด็กปฐมวัยบางส่วนยังขาดการดูแลด้านสุขภาพอย่างเหมาะสม ทั้งในเรื่องของโภชนาการ การออกกำลังกาย การพักผ่อน รวมถึงการส่งเสริมพัฒนาการทางอารมณ์และสังคม

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิต จึงเป็นแนวทางที่สำคัญในการดูแลและส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่ดีผ่านกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย ให้เด็กมีสุขภาพแข็งแรง มีจิตใจที่มั่นคง ร่าเริงแจ่มใส และสามารถเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง และชุมชนในการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่ดี
- ๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและทักษะการดูแลสุขภาพตนเอง
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนในการดูแลสุขภาพเด็ก

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพประจำเดือนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๑.๒ นักเรียนที่พบเหา มีจำนวนลดลงอย่างน้อย ๘๐% ภายใน ๓ เดือน

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเองดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมอย่างกระตือรือร้น

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ตรวจสอบสุขภาพประจำเดือน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความจำเป็น ในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ตรวจร่างกายเบื้องต้น เช่น น้ำหนัก ส่วนสูง การมองเห็น ผิวหนัง เล็บมือ เล็บเท้า และเส้นผม - บันทึกข้อมูลสุขภาพรายบุคคล	พ.ค.-มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค.-มี.ค. ๖๙
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
กิจกรรมที่ ๒ หนูน้อยกำจัดเหา					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความจำเป็น ในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ตรวจเช็คเหาในศีรษะนักเรียนทุกสัปดาห์ - ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและกำจัดเหา - แจกหวีเสนียดและยาสระผมให้ครอบครัวที่พบปัญหา - ติดตามผลทุกสัปดาห์	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘		

☒	เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน.....๒,๐๐๐.....บาท
☐	เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนเงิน.....บาท
☐	เงินนอกงบประมาณ	จำนวนเงิน.....บาท
☐	งบประมาณจากแหล่งอื่น	จำนวนเงิน.....บาท
ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ		รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ ตรวจสอบภาพประจำเดือน						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ตรวจร่างกายเบื้องต้นในชั้นเรียน ระดับปฐมวัย	-	-	-	-	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๒ หนุนน่อยกจัดหา						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดหา	๕๐๐	-	-	-	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๕๐๐	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๓ ยืมสวยฟันใส						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์แปรงสีฟัน ยาสีฟัน	๑,๕๐๐	-	-	-	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	๑,๕๐๐	-	-	-	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๒,๐๐๐	-	-	-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำเดือน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง นักเรียนที่พบเหามี จำนวนลดลงอย่างน้อย ๘๐% ภายใน ๓ เดือน ๖.๒ นักเรียนได้รับการตรวจสอบสุขภาพทุกเดือน จำนวนเด็กที่มีเหาลดลง นักเรียนมีฟันผุลดลง นักเรียนรู้จักวิธีดูแลสุขภาพตนเอง	- ตรวจสอบรายงานการตรวจ สุขภาพ - สังเกต - ตรวจ - การประเมินโครงการ	-แบบบันทึกสุขภาพรายเดือน -แบบฟอร์มตรวจเหา -แบบบันทึกสุขภาพช่องปาก

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ลดการเจ็บป่วยที่มีสาเหตุจากสุขอนามัย
- ๗.๒ นักเรียนมีสุขภาพช่องปากดี ลดปัญหาฟันผุ
- ๗.๓ เด็กมีพฤติกรรมสุขภาพที่เหมาะสมและมีวินัยในการดูแลตนเอง
- ๗.๔ สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตของเด็กนักเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	สร้างการมีส่วนร่วมของโรงเรียน ชุมชน และผู้ปกครอง
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์....๑,๔,๕.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....๒-๓๔.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๕.....
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ ...๒... ตัวบ่งชี้ที่...๒.๒....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนุชจิรา โสมเมาร , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตราที่ ๔๐ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบไปด้วยตัวแทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนวัดทุ่งยายชี เห็นความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อเป็นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและศึกษานอกสถานที่
- ๒.๒ มีการประชุมผู้ปกครองเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ
- ๒.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมจัดกิจกรรมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจ การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและนอกสถานที่
- ๓.๑.๒ จัดประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๑.๓ ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓.๑.๔ ผู้ปกครองและภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการศึกษาปฐมวัย
อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของเด็กปฐมวัยได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและนอก
สถานที่

๓.๒.๒ ร้อยละ ๙๐ ของผู้ปกครองที่ร่วมประชุม

๓.๒.๓ ร้อยละ ๙๐ ของผู้ปกครองที่ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

๓.๒.๔ ร้อยละ ๙๐ ของผู้ปกครองและภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ร่วมในการจัดกิจกรรมการศึกษา
ปฐมวัย

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้ปกครอง					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ผู้ปกครองลงทะเบียน - ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการโรงเรียน พบผู้ปกครอง รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนและแนวทางการจัดการศึกษารวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มเติมของปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ครูหัวหน้าฝ่ายงานต่าง ๆ พบผู้ปกครองชี้แจงกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน - ครูประจำชั้นนำผู้ปกครองแต่ละห้องไปร่วมประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนตามห้อง - ครูประจำชั้นชี้แจงเกี่ยวกับการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนของภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ให้ผู้ปกครองทราบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘		พ.ย. ๖๘	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๔)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)
	- ครูประจำชั้นเชิญให้ผู้ปกครองแต่ละคนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียนในความปกครอง และข้อบกพร่องของนักเรียนที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ - ครูประจำชั้นกล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วมประชุมในครั้งนี้				
๔	ประเมินโครงการ	พ.ค.- มิ.ย.๖๔		พ.ย. ๖๔	
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ	พ.ค.- มิ.ย.๖๔		พ.ย. ๖๔	
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ค.- มิ.ย.๖๔		พ.ย. ๖๔	
กิจกรรมที่ ๒ เยี่ยมบ้านนักเรียน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๔			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบการดำเนินงานโดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์อย่างหลากหลาย เช่น การประชุมผู้ปกครอง การประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ ฯลฯ - ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ระยะทาง สมาชิกในครอบครัวว่านักเรียนอยู่กับใคร อยู่อย่างไร หากไปแล้วจะพบใครบ้าง - เตรียมความพร้อมทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ และประเด็นในการสนทนา - นัดหมายล่วงหน้าเพื่อให้พร้อมทั้งสองฝ่าย - ไปตามนัด กรณีที่ไปไม่ได้ต้องแจ้งล่วงหน้า เพราะผู้ปกครองนักเรียนบางคนอาจต้องหยุดงานเพื่อรอพบครู ไม่ควรเลื่อนนัดถ้าไม่จำเป็น	มิ.ย. ๖๔			
๔	ประเมินโครงการ	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘		
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ	มิ.ย. ๖๘	ก.ค. ๖๘		
กิจกรรมที่ ๓ บัณฑิตน้อย					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ฝ่ายสถานที่จัดและตกแต่งสถานที่ - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม - ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน - พิธีมอบวุฒิบัตรให้นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ - พิธีผูกข้อมือนักเรียน - พิธีแสดงความรักความห่วงใย รุ่นพี่ รุ่นน้อง				มี.ค. ๖๘
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค. ๖๘

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
 ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมผู้ปกครอง						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ผู้ปกครองลงทะเบียน - ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการ โรงเรียน พบผู้ปกครอง รายงานผลการ ดำเนินงานของโรงเรียนและแนวทางการ จัดการศึกษารวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มเติมของปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ครูหัวหน้าฝ่ายงานต่าง ๆ พบ ผู้ปกครองชี้แจงกิจกรรมต่าง ๆ ของ โรงเรียน - ครูประจำชั้นนำผู้ปกครองแต่ละห้องไป ร่วมประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียนตาม ห้อง - ครูประจำชั้นชี้แจงเกี่ยวกับการเรียน การสอน และกิจกรรมต่าง ๆ ของ นักเรียนของภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ ให้ ผู้ปกครองทราบ - ครูประจำชั้นเชิญให้ผู้ปกครองแต่ละ คนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน ในความปกครอง และข้อบกพร่องของนักเรียนที่ต้องการ ให้โรงเรียนช่วยเหลือ - ครูประจำชั้นกล่าวขอบคุณผู้ปกครอง ที่มาร่วมประชุมในครั้งนี้	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๒ เยี่ยมบ้านนักเรียน						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้ง คณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบการ ดำเนินงานโดยใช้สื่อประชาสัมพันธ์อย่าง หลากหลาย เช่น การประชุมผู้ปกครอง การประชุมประชาสัมพันธ์ในสื่อออนไลน์ ฯลฯ - ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับที่อยู่ อาศัย ระยะทาง สมาชิกในครอบครัวว่า นักเรียนอยู่กับใคร อยู่อย่างไร หากไป แล้วจะพบใครบ้าง - เตรียมความพร้อมทั้งด้านบุคลากร อุปกรณ์ และประเด็นในการสนทนา	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสเมมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
	- นัดหมายล่วงหน้าเพื่อให้พร้อมทั้งสองฝ่าย - ไปตามนัด กรณีที่ไปไม่ได้ต้องแจ้งล่วงหน้า เพราะผู้ปกครองนักเรียนบางคนอาจต้องหยุดงานเพื่อรอพบครู ไม่ควรเลื่อนนัดถ้าไม่จำเป็น					
๓	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๓ บัณฑิตน้อย						
๑	จัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๒	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย (จ้างเหมาทำป้าย,เช่าชุดครูย)	-	-	-	๖,๐๐๐ ๙,๐๐๐	นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๓	ประเมินโครงการ					นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๔	สรุปผลการดำเนินโครงการ					นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
๕	รายงานผลการดำเนินโครงการ					นางสาวนุชจิรา โสสมเมาร์ , นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓	-	-	-	๑๕,๐๐๐	
	รวมงบประมาณตามไตรมาส	-	-	-	๑๕,๐๐๐	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขออภัยจายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนได้ศึกษาหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นและนอกสถานที่ - จัดประชุมผู้ปกครองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๖.๒ ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ๖.๓ ผู้ปกครองและภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการศึกษาปฐมวัย อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	- ผลสัมฤทธิ์กิจกรรมตามโครงการ - การรายงานผลการดำเนินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ - เอกสาร - แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครองมีสัมพันธ์อันดี
ต่อกัน

๗.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชนและผู้ปกครอง มีส่วนร่วมใน
การพัฒนาสถานศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวนุชจิรา โสมเมาร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ/กิจกรรม/งานย่อย
ระดับขั้นพื้นฐาน

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๓,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๑,๒,๓,๔,๕,๗,๘,๙.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,๒,๔.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐,๑๑,๑๒..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗,๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.... ๑,๒,๓,๔,๕.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๑,๒,๓,๔,..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๒..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่ ...๑....ข้อ ..๒..... ด้านที่...๒..ข้อ..๑,๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมินตา เสมอใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาเป็นหน่วยงานที่จัดการศึกษาเป็นแหล่งของการแสวงหาความรู้จึงต้องมีหลักสูตรเป็นของตนเอง คือหลักสูตรสถานศึกษาต้องครอบคลุมภาระงานการจัดการศึกษาทุกด้านหลักสูตรสถานศึกษาจึงประกอบด้วยการเรียนรู้ทั้งมวลเป็นประสบการณ์อื่น ๆ ที่สถานศึกษาแต่ละแห่งวางแผนเพื่อพัฒนาผู้เรียนซึ่งเกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแบบแผนหรือแนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการ ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถโดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสมซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบการณ์สำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข

ตามหลักการของหลักสูตรนั้น หลักสูตรที่สร้างขึ้นจำเป็นต้องมีความสอดคล้องกับสภาพปัญหา และสนองความต้องการของสังคมที่ใช้หลักสูตรนั้น ๆ โดยเหตุนี้หลักสูตรที่สร้างขึ้นมุ่งหมายในการใช้ในชุมชนแห่งใดแห่งหนึ่ง โดยเฉพาะ ก็ย่อมสามารถตอบสนองต่อความต้องการของสังคมได้มากที่สุด ท้องถิ่นและชุมชนมีสภาพที่แตกต่างกัน การพัฒนาแต่ละท้องถิ่นก็ต้องมีความแตกต่างกัน เทคโนโลยีเจริญเร็ว จะทำหลักสูตรระดับชาติไปใช้กับท้องถิ่นก็ไม่ทันกับความเจริญของเทคโนโลยี สถานศึกษาจึงต้องจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาเอง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. หลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๒.๒ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ และความสนใจของผู้เรียน
- ๒.๓ สนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
- ๒.๔ นิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๕ จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน
- ๒.๖ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานอย่างเท่าเทียมกัน
- ๒.๗ ปลุกฝังและส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมค่านิยมที่พึงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๒.๘ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ มีการนิเทศภายใน กำกับดูแล ติดตามตรวจสอบอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๑.๓ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ที่เข้าใช้บริการห้องสมุด

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับท้องถิ่น
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ
- ๓.๒.๓ นักเรียนได้รับความรู้และทักษะการใช้ชีวิตเพิ่มขึ้น
- ๓.๒.๔ ครูและนักเรียนเห็นความสำคัญของการหาข้อมูล และการใช้บริการของห้องสมุดและมีวิธี

ที่หลากหลาย และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องสมุดมีชีวิต					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัตถุประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมช่างปูนสร้างสิ่งแวดล้อม					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมช่างปูนสร้างสิ่งแวดล้อม	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ก.ย.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน		ก.ย.๖๘		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ห้องปฏิบัติการทางภาษา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดเตรียมอุปกรณ์ - ดำเนินการปรับปรุงห้องเรียน	พ.ค. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการสอบธรรมศึกษา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			ต.ค. ๖๘	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ - จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการ ดำเนินงานกิจกรรมสอบธรรมศึกษา ปี ๒๕๖๘ - จัดกิจกรรมสอบธรรมศึกษา - ประเมินผลและติดตามผลโครงการ			ต.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			ธ.ค. ๖๘	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน			ธ.ค. ๖๘	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.-มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				ม.ค.-มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น	พ.ค. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมเกษตรท้องถิ่น					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมเกษตรท้องถิ่น	พ.ค. ๖๘			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนวัดทุ่งยายชี					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม - จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนวัด ทุ่งยายชี	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.-มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				ม.ค.-มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมการแข่งขันกีฬากายนอกสถานศึกษา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม และเกณฑ์การ ประกวด/การแข่งขันต่าง ๆ - รับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมแข่งขัน/ ประกวดกิจกรรมต่าง ๆ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๔)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)
	- ดำเนินการประกวด แข่งขัน ตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด				
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.-มี.ค.๖๔
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				ม.ค.-มี.ค.๖๔
กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมนิเทศภายใน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๔			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรมนิเทศภายในห้องเรียน	พ.ค.- มิ.ย. ๖๔	ก.ค.-ก.ย.๖๔	ต.ค.-ธ.ค.๖๔	ม.ค.-มี.ค.๖๔
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.-มี.ค.๖๔
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				ม.ค.-มี.ค.๖๔
กิจกรรมที่ ๑๑ จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๔			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - สำรวจความต้องการใช้สื่อจากครูผู้สอน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ / ตรวจรับ	มิ.ย. ๖๔	ก.ค.-ก.ย ๖๔	ต.ค.-ธ.ค.๖๔	ม.ค.-มี.ค.๖๔

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
	- ครูผู้สอนนำสื่อไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ สอนและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้				
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน ๖๗,๘๕๐.....บาท

☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ห้องสมุดมีชีวิต เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวธิดิ กานต์ จันสม
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นางสาวธิดิ กานต์ จันสม

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวธิตี กานต์ จันสม
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวธิตี กานต์ จันสม
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวธิตี กานต์ จันสม
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมช่างปูนสร้าง สิ่งแวดล้อม เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	- -	- -	- -	- -	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
2	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๘๕๐	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
3	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๒,๘๕๐				

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาสื่อการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการทางภาษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล					นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓		๑,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการสอบธรรม ศึกษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	๖,๐๐๐	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔				๖,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ กีฬา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑๘,๐๐๐	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕		๑๘,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ท้องถิ่น - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
	- ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖		๑,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมเกษตรท้องถิ่น - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-		-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-		-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-		-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗		-	-	-	-	
๑	กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนวัดทุ่งยายชี - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรมการดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๘		๒๐,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมการแข่งขันกีฬานอกสถานศึกษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
	ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ					
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๙		๑๐,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมนิเทศภายใน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจริญญา สระโกฏี นางสาวชญาดา ขยันคิด นางมินตา เสมอ ใจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจริญญา สระโกฏี นางสาวชญาดา ขยันคิด นางมินตา เสมอ ใจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจริญญา สระโกฏี นางสาวชญาดา ขยันคิด นางมินตา เสมอ ใจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจริญญา สระโกฏี นางสาวชญาดา ชยันคิต นางมินตา เสมอ ใจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจริญญา สระโกฏี นางสาวชญาดา ชยันคิต นางมินตา เสมอ ใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๐		-	-	-	-	
๑	กิจกรรมที่ ๑๑ จัดซื้ออุปกรณ์ วิทยาศาสตร์ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสง เงิน
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๗,๐๐๐	นางสาว ปาริฉัตร แสง เงิน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสง เงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสง เงิน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสง เงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๑					๗,๐๐๐	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๕๔,๘๕๐		๖,๐๐๐	๗,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖๗,๘๕๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
หลักสูตรมีความเหมาะสม	๑. การประเมิน ๒. สังเกต	๑. แบบประเมินการใช้หลักสูตร ๒. บันทึกการนิเทศภายใน ๓. แบบสรุปผลการดำเนินงาน
มีการนิเทศภายใน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง		
นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลือ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- ๗.๒ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาตามความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจ
- ๗.๓ มีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน
- ๗.๔ มีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมทุกคน
- ๗.๕ นักเรียนสามารถแสวงหาความรู้ นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๗.๖ นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- ๗.๗ โรงเรียนได้ร่วมกิจกรรมกับชุมชน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางมินตา เสมอใจ)
ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชญาดา ขยันคิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิชาการ
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๓,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๙,๑๐,๑๓.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๑,..๒.,๓,๔.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้านผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗,๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑,๓.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ...๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๒, ๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมินตา เสมอใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานวิชาการเป็นภารกิจหลักของสถานศึกษา ที่มุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะทำให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และการมีมุ่งให้กระจายอำนาจในการบริหารจัดการไปให้สถานศึกษาให้มากที่สุดด้วยเจตนารมณ์ที่จะทำให้สถานศึกษาดำเนินการได้โดยอิสระ คล่องตัวรวดเร็ว สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน สถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่น และ การมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญทำให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสามารถพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ตลอดจนการวัดผล ประเมินผล รวมทั้งวัดปัจจัย เกื้อหนุนการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ชุมชน ท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีส่วนงานบริหารวิชาการเพื่อเป็นศูนย์รวมในการดำเนินงาน และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และต้องพัฒนาให้ทันสมัยอยู่เสมอในทุก ๆ ด้าน

สำนักงานวิชาการเป็นหน่วยงานกลางในการสนับสนุน ส่งเสริมประสานงานบริหารวิชาการระหว่างหน่วยงานภายในโรงเรียน และการให้บริการด้านวิชาการสู่ชุมชน โดยมีหัวหน้าสำนักงานเป็นผู้ดูแล ซึ่งเป็นหน่วยงานสนับสนุนดูแลรับผิดชอบงานด้านวิชาการ งานจัดการเรียนการสอน งานข้อมูลวิชาการ งานหลักสูตร งานมาตรฐานการศึกษา

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงต้องมีการพัฒนาระบบบริหารสำนักงานด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้การบริหารจัดการรวดเร็ว ถูกต้อง และมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริม ประสาน ดูแล กับกับ ติดตามการดำเนินการจัดการศึกษา เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพ มาตรฐานทางวิชาการ
๒. พัฒนางานด้านวิชาการของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการวิชาการให้มีคุณภาพ บริการถูกต้องรวดเร็วด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
- ๓.๑.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๓.๑.๓. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ งานด้านวิชาการของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
- ๓.๒.๒ การบริหารจัดการวิชาการมีคุณภาพ บริการถูกต้องรวดเร็ว และมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)
กิจกรรมที่ ๑ งานทะเบียน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัตถุประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๔			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการงานทะเบียน - จัดทำเอกสารงานทะเบียน และ ปพ. ต่าง ๆ - สั่งซื้อ เล่ม ปพ.๑บ, ปพ.๑ป และ ปพ.๒	พ.ค.- มิ.ย. ๖๔			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวัดและประเมินผล					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดซื้อโปรแกรมวัดและประเมินผล - จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในงานวัดและประเมินผล	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๓ งานรับนักเรียน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				ก.พ.๖๘
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				ก.พ.๖๘
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดทำเอกสารรับสมัครและประกาศ ประชาสัมพันธ์				มี.ค.๖๘
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนิน				มี.ค.๖๘

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงาน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานวิชาการ	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน๕๕,๒๕๐.....บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
- ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ งานทะเบียน เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐		นายปริญญา ผดุงกิจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมวัดและประเมินผล เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรมการดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐				นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล					นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพศรี
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๑๐,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๓ งานรับนักเรียน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
	ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ					
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๒,๐๐๐	นายปริญญา ผดุงกิจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓					๒,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์สำนักงาน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐	-	๑๘,๒๔๐	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
						นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕		๒๐,๐๐๐		๑๘,๒๔๐		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๓๒,๕๐๐		๒๐,๗๔๐	๒,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕๕,๒๔๐				

หมายเหตุ (ขออภัยทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑	ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานวิชาการ	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๒	ร้อยละการรับนักเรียนเข้าเรียน	๒. สังเกต	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พัฒนางานวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ จัดระบบงานได้มาตรฐาน การให้บริการแก่บุคลากรในโรงเรียน
ส่งเสริมให้ห้องเรียนน่าอยู่ น่าดู

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางมินตา เสมอใจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(นางมินตา เสมอใจ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชญาดา ขยันคิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๓,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.... ๔,๕,๖,๗,๑๐.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,๒,๓,๔..... ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗,๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑,๒,๓.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑..ข้อ...๑,๒,๓,๔,๕,๖.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมินตา เสมอใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ ทั้งในระดับชาติ NT, ระดับเขตพื้นที่ และการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้งในภาพรวม ระดับชาติ และระดับสถานศึกษาของโรงเรียนวัดทุ่งยายชีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เมื่อเทียบกับระดับจังหวัดและระดับประเทศ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นและเป็นไปตามเกณฑ์

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
- ๒.๒ ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- ๒.๓ ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
- ๒.๔ นักเรียนมีเจตคติที่ดีในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์
- ๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- ๓.๑.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑ ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างผลงานด้วยความสำเร็จและภาคภูมิใจ
- ๓.๒.๒ ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการร่วมกิจกรรม

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ภาษาอังกฤษวันละคำ (One day one word)					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรม - จัดทำบัตรคำศัพท์ - คัดเลือกนักเรียนตัวแทน - ดำเนินรายการ (One day one word)	พ.ค. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๙)
๓	ขั้นดำเนินกิจกรรม - จัดทำบัตรคำศัพท์ - คัดเลือกนักเรียนตัวแทน - ดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขั้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ			พ.ย.-ธ.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			ธ.ค.๖๘	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน			ธ.ค.๖๘	
กิจกรรมที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการ A-MATH Mini Challenge					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขั้นดำเนินกิจกรรม - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ A-MATH Mini Challenge - จัดการแข่งขันภายในโรงเรียน - ส่งนักเรียนแข่งขันภายนอกโรงเรียน	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสอบ O-NET					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			พ.ย.๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			พ.ย.๖๘	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - นำนักเรียนเข้าสอบ O-NET				ก.พ.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมการประเมิน Pisa					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมการประเมิน Pisa	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์รอบตัว					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม	มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย. ๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
	- สำรวจความต้องการใช้สื่อจากครูผู้สอนกลุ่ม สาระวิทยาศาสตร์ - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามระเบียบพัสดุ / ตรวจรับ - ครูผู้สอนนำสื่อไปใช้จัดกิจกรรมการเรียน การสอนและนำไปใช้ในการจัดกระบวนการ เรียนรู้				
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมชุมนุมกีฬา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการจัดการ เรียนการสอน	พ.ค-มิ.ย.๖๘	ก.ค-ก.ย.๖๘	พ.ย-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๙ ชุมนุมนอ่าน - เขียน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมนุมอ่าน - เขียนตั้งแต่ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.- ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมชุมนุม the voice kids					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมนุม the voice kids	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.- ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๘
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมการงานอาชีพ(การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุท้องถิ่น)					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมการงานอาชีพ(การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุท้องถิ่น)	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.- ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๘
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมชุมนุมแอร์บิค					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมชุมนุมแอโรบิก	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.- ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๑๓ ทักษะศิลป์					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเผยแพร่ - พัฒนานักเรียนผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านทัศนศิลป์สู่ความเป็นเลิศ - ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถ ด้านทัศนศิลป์ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์กิจกรรมพัฒนาทักษะด้าน ศิลปะ	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.- ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๑๔ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประถมศึกษา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	มิ.ย. ๖๘			
ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	ก.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม - จัดกิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประถมศึกษา		ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.-ธ.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ. ๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				ก.พ. ๖๙
กิจกรรมที่ ๑๕ รักการอ่าน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม ๓.๑ ทำสมุดบันทึกรักการอ่าน ๓.๒ บันทึกการอ่านเทอมละ ๘ เล่ม	พ.ค. ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	พ.ย.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ก.ย.๖๘		มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน๗๑,๕๐๐.....บาท

☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
-----	---------------------	---	--------------

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ภาษาอังกฤษวันละคำ (One day one word) เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดิกานต์ จันสม
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑		๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการภาษาไทยวัน ละคำ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒		๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	-	-	๓๕,๐๐๐	-	คณะครูทุกท่าน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล					นางมินตา เสมอใจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓				๓๕,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๔ อบรมเชิงปฏิบัติการ A-MATH Mini Challenge - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพศรี
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓				๓๕,๐๐๐		
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ - ค่าตอบแทน	๓,๐๐๐	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพ ศรี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพ ศรี
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพ ศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวจิตาภา อำไพ ศรี
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔		๓,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสอบ O-NET - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าใช้สอย (จ้างเหมารถส่งนักเรียน)	-	-	๓,๐๐๐	-	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕				๓,๐๐๐		
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมการประเมิน Pisa - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖		-	-	-	-	
๑	กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์รอบตัว - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสง เงิน
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๒,๐๐๐	นางสาวปาริฉัตร แสง เงิน
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗		-	-	-	๒,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมชุมนุมกีฬา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๘		๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๙ ชุมนุมอ่าน - เขียน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	ครูประจำชั้น
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงภา สีนวิสูตร
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงภา สีนวิสูตร
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงภา สีนวิสูตร
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๙		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		
รวม		๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมชุมนุม the voice kids - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๔,๕๐๐	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๐		๔,๕๐๐				
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมการงานอาชีพ (การประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุท้องถิ่น - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๓,๐๐๐	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๑		๓,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมชุมนุมแอรอปีค - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินดา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๒		๕,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๑๓ ทักษะศิลป์ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๓		๑,๐๐๐		๑,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๑๔ บ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย ประถมศึกษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ - ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน นางดวงภา สินวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				

		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	๓,๐๐๐	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน นางดวงภา สนิวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน นางดวงภา สนิวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน นางดวงภา สนิวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน นางดวงภา สนิวิสูตร นางสาวฐาปณี หมายสุข
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๔			๓,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๑๕ รักการอ่าน - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางดวงภา สนิวิสูตร
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	-	ครูประจำชั้น
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงภา สนิวิสูตร
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงภา สนิวิสูตร
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงภา สนิวิสูตร
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๓		๑,๕๐๐		๑,๕๐๐		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๒๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๔๑,๕๐๐	๒,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๑,๕๐๐				

หมายเหตุ (ขออภัยทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๖.๑ ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๑. ตรวจสอบข้อมูลจากผลสัมฤทธิ์ ๒. การร่วมกิจกรรมของนักเรียน	๑. แบบทดสอบ ๒. แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน
๖.๒ ร้อยละของนักเรียนมีผลประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์		
๖.๓ ร้อยละของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม		
๖.๔ ร้อยละของนักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิควิเคราะห์ และเขียนสื่อความเป็นไปตามเกณฑ์		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
 ๗.๒ นักเรียนมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสูงขึ้น
 ๗.๓ นักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิควิเคราะห์ และเขียนสื่อความเป็นไปตามเกณฑ์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางมินตา เสมอใจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาการ

(นางมินตา เสมอใจ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	การพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์....๒.....นโยบายและจุดเน้นข้อ ...๓,๑๑....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน.....จุดเน้นที่..... ๒.....ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่...๙,๑๐..... ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๓,๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่๓.... ข้อ.....๓..... ระดับขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....๑.....ข้อ.....๑..... มาตรฐานที่ ...๓.....ข้อ.....๓.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘/ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ห้องเรียนคุณภาพ หมายถึง การพัฒนาเด็กนักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนได้ ตามแนว พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามหมวดที่ ๔ แนวการจัดการศึกษาตามมาตรา ๒๒-๓๐ ได้นั้น ครูและบุคลากรทางการศึกษา ,ผู้บริหารสถานศึกษา, กรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน,ชุมชน,ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการศึกษารวมถึงองค์กรอื่น ๆ มีความสำคัญและจำเป็นในการที่จะต้องเข้ามามีส่วนรวมเป็นองค์รวมต่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนเป็นสำคัญครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอีกองค์ประกอบหนึ่งที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ,ผู้สร้างและวางแนวทางการพัฒนาผ่านกระบวนการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมเพื่อสร้างคุณลักษณะผู้เรียนให้เก่งและดี สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข การจัดกิจกรรมการพัฒนาภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียนเป็นส่วนสำคัญที่จะต้องสร้างให้ห้องเรียนมีคุณภาพต่อการพัฒนา

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนวัดทุ่งยายชีมีความเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายตามกลยุทธ์ จุดเน้น มาตรฐานและดำเนินงานขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม บรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒.๒ เพื่อเนติทิศติดตามการจัดการห้องเรียนให้มีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ การจัดห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนร้อยละ ๙๐

๓.๑.๒ การนิเทศการประเมินห้องเรียนคุณภาพร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ มีการจัดห้องเรียนคุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

๓.๒.๓ ห้องเรียนทุกห้อง ได้รับการประเมิน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ห้องเรียนคุณภาพ					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน - ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน - จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพ ตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘			
๔	ประเมินโครงการ		ก.ค.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ		ก.ค.๖๘		
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ		ก.ค.๖๘		

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

☒ เงินอุดหนุนรายหัว	จำนวนเงิน.....๔๘,๐๐๐.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวนเงิน.....บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ	จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น	จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ ประชุมครูแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ					นางดวงนภา สนิทสูตร
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	-	
๒	กิจกรรมที่ ๒ ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งห้องเรียน - ดำเนินการตกแต่งห้องเรียน - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย - วัสดุ อุปกรณ์สำหรับทำสื่อ - แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสารการวัดและประเมินผล - มีมุมที่ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม - บอร์ดแสดงผลงาน (**หมายเหตุ ๙ ห้องเรียน , ห้องพิเศษจำนวน ๗ ห้อง ห้องละ ๓,๐๐๐ บาท /ห้อง - ห้องเรียน ๙ ห้องห้องละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท - ห้องพิเศษ ๗ ห้องห้องละ ๓,๐๐๐ บาทเป็นจำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท - จัดทำเกณฑ์การประเมินห้องเรียนคุณภาพตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด	๔๘,๐๐๐				ครูประจำชั้นทุกห้อง/ครูที่รับผิดชอบห้องพิเศษ
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๔๘,๐๐๐		-	-	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๔๘,๐๐๐			-	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๘,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูมีการจัดห้องเรียน คุณภาพให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๖.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ทุกห้องเรียนได้รับการ ประเมินห้องเรียนคุณภาพ ๖.๓ ร้อยละ ๙๐ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนเพิ่มขึ้น	- นิเทศ,สังเกต - ตรวจสอบ - การประเมินโครงการ	- แบบประเมินห้องเรียน คุณภาพ - แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ห้องเรียนมีคุณภาพเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๗.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สีนวิสูตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาการ

(นางสาวมินตา เชื้อวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๓.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๑,๒,๓,๔,๕,๘,๙.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๑,๓,๔.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐,๑๑,๑๒..... ด้านผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗,๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๑,๒,๓.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๒,๓..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑, ๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางมินตา เสมอใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอด ประเพณีอันดีของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้ นักเรียนได้รับความหมายและความสำคัญของวันสำคัญเพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถ นำไปปฏิบัติได้จริง นักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และแสดง ความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบ นักเรียนได้ความรู้และมีความสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้องปฏิบัติ ยึดถือ และทางโรงเรียนและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมด้วยกัน วันสำคัญคือวันที่มีความสำคัญของ ประชาชนชาวไทยทั้งในทางพระพุทธศาสนาและทางจิตใจ และเป็นวันสำคัญที่ยึดถือวันมาเป็นประจำทุกปี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ
- ๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๑.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมกับชุมชนในการทำกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ

๓.๒.๒ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมทุกคน โดยการสวดมนต์ทุกวันศุกร์ และทำบุญตักบาตรในวันพระ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ วันคริสต์มาส					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปพระสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการ ดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรม - จัดทำป้ายนิเทศและตกแต่งสถานที่ - จัดการประกวดแข่งขัน - จัดกิจกรรมวันคริสต์มาส	พ.ค.- มิ.ย. ๖๘		พ.ย. ๖๘ พ.ย. ๖๘ - ธ.ค. ๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ม.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๒ วันเฉลิมฯพระบรมราชินีพันปีหลวงและวันแม่					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			ส.ค.๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			ส.ค.๖๘	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ			ส.ค. ๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			ส.ค. ๖๘	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน			ส.ค. ๖๘	
กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ			พ.ย.-ธ.ค.๖๙	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			ธ.ค.๖๙	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน			ธ.ค.๖๙	
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันมาฆบูชา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				ม.ค. ๖๙
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				ม.ค. ๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมวันมาฆบูชา				ก.พ. ๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ. ๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค. ๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๔			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๔)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๔)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๔)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๔)
กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		ก.ค. ๖๔		
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อตกแต่งเทียนพรรษา - แห่เทียนพรรษาไปถวายที่วัด		ก.ค. ๖๔		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ก.ค. ๖๔		
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน		ก.ค. ๖๔		
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันไหว้ครู					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมวันไหว้ครู	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่เชิดชูวันภาษาไทย					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.-มิ.ย ๖๔			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่เชิดชูวัน ภาษาไทย		ก.ค.๖๔		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ก.ค.๖๔		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน		ก.ค.๖๘		
กิจกรรมที่ ๘ วันงดสูบบุหรี่โลก,วันต่อต้านยาเสพติด					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมรณรงค์ป้องกันแก้ไขการสูบบุหรี่ สารเสพติด และพิษภัยจากบุหรี่ สารเสพติด - กิจกรรมประกวดผลงานนักเรียน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ก.ค.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน		ก.ค.๖๘		
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน		ก.ค. ๖๘		
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ		ก.ค. ๖๘		
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม และเกณฑ์การประกวด/การแข่งขันต่าง ๆ - รับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมแข่งขัน/ประกวดกิจกรรมต่าง ๆ - จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงานวันวิทยาศาสตร์ปี ๒๕๖๘ - ดำเนินการประกวด แข่งขัน ตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด		ก.ค-ส.ค ๖๘		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ส.ค. ๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน		ส.ค. ๖๘		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑๐ วันเด็กแห่งชาติ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			ต.ค.๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			ต.ค.๖๘	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - ดำเนินกิจกรรม - จัดเตรียมของขวัญที่จะจับฉลากในวันเด็ก - เตรียมซ้อมการแสดงของนักเรียนประจำชั้น - จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ			ธ.ค. ๖๘ ธ.ค. ๖๘ - ม.ค. ๖๙	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			ม.ค.๖๙	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน			ม.ค.๖๙	
กิจกรรมที่ ๑๑ วันเฉลิมพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ		ก.ค.๖๘		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล		ส.ค.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน		ส.ค.๖๘		
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันวชิราวุธ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน			พ.ย.๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			พ.ย.๖๘	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - จัดกิจกรรมวันวชิราวุธ			พ.ย.๖๘	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ วันคริสต์มาส เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย นางสาวธิดากานต์ จันสม
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	๕,๐๐๐	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวธิดากานต์ จันสม
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวธิดากานต์ จันสม
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑			๕,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๒ วันเฉลิมฯพระบรมราชินี พันปีหลวงและวันแม่ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	-	๘,๐๐๐ ๗,๐๐๐	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒			๑๕,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๓ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรมการดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	๒,๐๐๐	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล					นายปริญญา ผดุงกิจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓				๒,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๔ วันมาฆบูชา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวรัชนี ดวงบุบผา นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๔ วันมาฆบูชา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวรัชณี ดวงบุบผา นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๒,๕๐๐	นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพ์ วัน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวศิริวรรณ พิมพ์ วัน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔					๒,๕๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๕ วันอาสาฬหบูชาและวัน เข้าพรรษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวทองจันทร์ พูล พิพัฒน์ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย (จ้างเหมาทำป้าย)	-	๔,๗๑๐ ๒๙๐	-	-	คณะครูคุณทุกท่าน และนักเรียนทุกคน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-		-	-	นางสาวทองจันทร์ พูล พิพัฒน์ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-		-	-	นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-		-	-	นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕			๕,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๖ วันไหว้ครู - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวอติกานต์ จันสม
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	๒,๕๐๐	-	-	นางสาวอติกานต์ จันสม
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-		-	-	นางสาวอติกานต์ จันสม
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-		-	-	นางสาวอติกานต์ จันสม
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-		-	-	นางสาวอติกานต์ จันสม
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖			๒,๕๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมรำลึกครูกลอน สุนทรภู่เชิดชูวันภาษาไทย - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	๓,๐๐๐	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-		-	-	นางมินตา เสมอใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗			๓,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๘ วันงดสูบบุหรี่โลก,วันต่อต้านยาเสพติด - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๘		๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	๘,๐๐๐	-	-	นางสาวฐาปณี หมายสุข
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวฐาปณี หมายสุข
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๙			๘,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๑๐ วันเด็กแห่งชาติ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	๒๐,๐๐๐	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๐				๒๐,๐๐๐		
๑	กิจกรรมที่ ๑๑ วันเฉลิมฯ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ	-	-	-	-	นายปริญญญา ผดุงกิจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
	ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ					
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๒,๐๐๐	นายปริญญา ผดุงกิจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๑				๑	๒,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมวันวิชาการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	๕๐๐	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๒				๕๐๐		

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมวันสถาปนา ลูกเสือแห่งชาติ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	๕๐๐	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภัคดี อุทธรณ์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๓			๕๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑๓		๒,๐๐๐				
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๔,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๒๗,๕๐๐	๔,๕๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๗๐,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๖.๑ นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ	๑. สัมภาษณ์ สอบถาม ๒. สังเกต ๓. ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ
๖.๒ ปลุกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียน		
๖.๓ ชุมชน โรงเรียนวัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณี วัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น		
๖.๔ นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติ		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ให้นักเรียนได้ร่วม

๗.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ

๗.๓ โรงเรียนได้ร่วมกิจกรรมกับชุมชน

๗.๔ นักเรียนทุกคนมีการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยการสวดมนต์ทุกวันศุกร์ และตักบาตรทุกวันพระ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางมินตา เสมอใจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ..... หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาการ

(นางมินตา เสมอใจ)

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๑. การจัดการศึกษาเพื่อให้ได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาร้อยละ ๙๐
๒. การนิเทศติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาย่างต่อเนื่องร้อยละ ๑๐๐
๓. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๑. จัดการศึกษาเพื่อให้ได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๒. สถานศึกษาจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓. สถานศึกษาดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อรองรับการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาย่างต่อเนื่อง

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ รายงานประจำปี (sar)					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	-	-	-	ม.ค.๖๙
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	-	-	-	ก.พ.๖๙
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - จัดทำรายงานประจำปี (sar)	-	-	-	ก.พ-มี.ค.๖๙
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	มี.ค.๖๙
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ	-	-	-	มี.ค.๖๙

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๑,๕๐๐.....บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
- ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ รายงานประจำปี (sar) ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องวางแผนการดำเนินงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๒	การดำเนินงาน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๑,๕๐๐	นางมินตา เสมอใจ
๓	นิเทศ ติดตามประเมินผล	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
๔	สรุปผลกิจกรรมรักการอ่านและรายงาน ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางมินตา เสมอใจ
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	๑,๕๐๐	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๑,๕๐๐				
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๕๐๐				

หมายเหตุ (ขออภัยทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑	ผู้เรียนความมั่นใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องว่า ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพจากสถานศึกษา	- ศึกษาวิธีการสร้างแบบ ประเมินความพึงพอใจ - สร้างประเมินความพึง พอใจ - สร้างเกณฑ์การ ประเมิน	- แบบประเมินความพึงพอใจ

ที่	ตัวบ่งชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๒	ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้	- ศึกษาวิธีการสร้างแบบทดสอบ - สร้างแบบทดสอบ - สร้างเกณฑ์การประเมิน	- แบบทดสอบ
๖.๓	รองรับเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	- ศึกษาตัวชี้วัดในการประเมิน - ดำเนินงานตามตัวชี้วัด	- แบบรายงานผลการประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความมั่นใจในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามมาตรฐานการศึกษาและตัวบ่งชี้
๓. สามารถรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางมินตา เสมอใจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชาการ

(นางมินตา เสมอใจ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๘
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ....๙,๑๓,.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑,..๒,..๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๑..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่...๒, ๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๓,๔..... ด้านที่.....๑,..๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑..ข้อ..๑,๒..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑,๒,๓,๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด ๕ หน้าที่ของรัฐด้านการศึกษา โดยมาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปีตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษารัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตนในส่วนของบทบัญญัติของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมได้บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา ในลักษณะเช่นเดียวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ โดยมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่าการจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ประกอบกับ มาตรา ๑๔ บัญญัติว่า บุคคลครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ซึ่งสนับสนุนหรือจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานมีสิทธิได้รับสิทธิประโยชน์ตามควรแก่กรณีดังต่อไปนี้ (๑) การสนับสนุนจากรัฐให้มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูบุคคล ซึ่งอยู่ในความดูแลรับผิดชอบ (๒) เงินอุดหนุนจากรัฐสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด (๓) การลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีสำหรับค่าใช้จ่ายการศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรมตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยประกอบด้วยค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ในรายการพื้นฐาน ๕ รายการ ได้แก่ ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียนและค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้นักเรียนทุกคนมีความพร้อมที่จะได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑.๒ ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ นักเรียนจำนวนทั้งหมด ๓๑๐ คน

๓.๑.๓ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำแนกเป็น

๑) ค่าจัดการเรียนการสอนอุดหนุนรายหัว

๒) ค่าหนังสือเรียน

๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน

๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน

๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานโดยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ ทุกคนมีส่วนร่วมและรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

๓.๒.๓ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานปีการศึกษา ๒๕๖๘					
๑	ประชุมคณะกรรมการเพื่อ มอบหมายงาน	พ.ค. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๓	การดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘		ต.ค.๖๘	
๔	ตรวจสอบ และ ประเมินผล		มิ.ย.๖๘	พ.ย.๖๘	
๕	สรุปและ รายงานผล				มี.ค.๖๘

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๔๖๘,๔๑๒.....บาท
- ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
- ☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
- ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อมอบหมายงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางดวงนภา
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	-	-	-	-	
๒	กิจกรรมที่ ๒ ค่าหนังสือเรียน ๒.๑. สำรวหนังสือ ๘ กลุ่มสาระที่ขาดชำรุดจากปีที่แล้ว ๒.๒ สำรวหนังสือใหม่ที่จัดให้สอดคล้องกับหลักสูตร ๒.๓. สั่งซื้อหนังสือกับสำนักพิมพ์ ๒.๔ รับหนังสือมอบให้นักเรียน กิจกรรมที่ ๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน ๓.๑. จัดทำเอกสารการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ๓.๒. ครูที่ปรึกษาดำเนินการจ่ายอุปกรณ์การเรียน	๒๐๘,๕๖๑ - - ๖๖,๗๔๕ ๑๒๖,๓๒๕	- - - -	- - - ๖๖,๗๔๕	- - - -	นางดวงนภาและครูที่ปรึกษา

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
	กิจกรรมที่ ๔ ค่าเครื่องแบบ นักเรียน ๔.๑. จัดทำเอกสารการจ่ายเงินค่า เครื่องแบบนักเรียน ๔.๒. ครูที่ปรึกษาดำเนินการ จ่ายเงินค่า เครื่องแบบนักเรียน	๑๒๖,๓๒๕				นางดวงนภา และครูที่ปรึกษา
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๔๐๑,๘๖๗		๖๖,๗๔๕		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๖๘,๔๑๒				

หมายเหตุ (ขออภัยรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการศึกษา ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานโดยการ บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ๖.๒ ทุกคนมีส่วนร่วมและรัฐสนับสนุน ค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ๖.๓ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจที่ได้รับการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน	- หลักฐานการจ่ายเงิน - การสอบถามความพึง พอใจ - การประเมินโครงการ	- แบบหลักฐานการจ่ายเงิน งบประมาณสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้น พื้นฐาน - แบบสำรวจความพึงพอใจ ครู ผู้ปกครอง - แบบประเมินโครงการ - หนังสือเชิญประชุม ผู้ปกครอง

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนมีความพร้อมที่จะได้รับการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานโดยการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ทุกคนมีส่วนร่วมและรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สีนวิสูตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๑,๒,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ...๙,๑๓,.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๑,..๒,๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๑..... ด้านผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่...๒, ๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ...๓,๔..... ด้านที่.....๑,..๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑..ข้อ..๑,๒..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๑,๒,๓,๔,๕.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึด ผู้เรียน เป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้ พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งให้ ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้าง จิตสำนึกของการทำ ประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงได้จัด กิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรมตาม โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยประกอบด้วยค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญา ใน ๔ กิจกรรม ประกอบด้วย ๑) กิจกรรมวิชาการ ๒) กิจกรรม คุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ ๓) กิจกรรมทัศนศึกษา และ ๔) กิจกรรม การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) เพื่อ ตอบสนอง นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
๒. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑. ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ
- ๓.๑.๒. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๓.๑.๓. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์

ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการอย่างเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
- ๓.๒.๒. ผู้เรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ปฐมวัยและมาตรฐานการศึกษาขั้น

พื้นฐาน

- ๓.๒.๓. นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมทางวิชาการ - ค่ายวิชาการ				มี.ค.๖๙ ก.พ.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมทางวิชาการ - ค่ายวิชาการ				มี.ค.๖๙ ก.พ.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่ายคุณธรรม					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				ก.พ.๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ค่ายคุณธรรม				มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ลูกเสือ-เนตรนารี ป.๖,ม.๓					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				ก.พ.๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - เข้าค่ายลูกเสือ- เนตรนารี ป ๖ - เข้าค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ม.๓				ก.พ.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				ก.พ.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ				มี.ค.๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp				มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ทักษะศึกษา					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัตถุประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	มิ.ย. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	ก.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - ประสานงานกับหน่วยการด้านนอก ได้แก่ สถานที่ทัศนศึกษา บริษัทรถทัวร์ อื่น ๆ - จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ - เดินทางทัศนศึกษานอกสถานที่ - นักเรียนรับประทานอาหารเช้า - นักเรียนประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วม กิจกรรม		ส.ค. ๖๘		
๔	ประเมินโครงการ		ก.ย.๖๘		
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินการกิจกรรม - กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT		ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงินบาท

☒ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน **ไม่ได้ระบบจดทะเบียน**บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายวิชาการ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวมินดา เสมอใจ นางสาวจิราภา อำไพศรี

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมค่ายวิชาการให้กับ นักเรียนชั้น ป.๑-๖ จำนวน ๑๙๔ คน ชั้นม.๑-๓ จำนวน ๖๓ คน และครูผู้ดูแล ๑๕ คน รวมทั้งหมด ๒๗๒ คน - ค่าใช้สอย - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับ นักเรียนจำนวน ๒๕๗ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ - ค่าฐานการเรียนรู้จำนวน ๔ ฐานฐาน ละ ๕,๐๐๐ - ค่าวัสดุ				๑๕,๔๒๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๐,๕๘๐	นางสาวมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวมินตา เสมอใจ นางสาวจิตาภา อำไพศรี
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวมินตา เสมอใจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑					๔๖,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมค่ายคุณธรรม เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาวรัชณี วงศ์ บุบผา นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมค่าคุณธรรมให้กับ นักเรียนชั้น ป.๑-๖ จำนวน ๑๙๔ คน ชั้นม.๑-๓ จำนวน ๖๓ คน และครูผู้ดูแล ๑๕ คน รวมทั้งหมด ๒๗๒ คน - ค่าใช้สอย - ค่าวิทยากรจำนวน ๔ คน ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท ๗ ชั่วโมง - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับ นักเรียนจำนวน ๒๕๗ คน x ๓๐ บาท x ๒ มื้อ - ค่าวัสดุ		๑๖,๘๐๐ ๑๕,๔๒๐ ๑๙,๕๘๐			นางสาวรัชนี้ วงค์ บุบผา นางสาวณัฐธิดา ศรี ประเสริฐ
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวรัชนี้ วงค์ บุบผา นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวรัชนี้ วงค์ บุบผา นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒			๓๕,๐๐๐			

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ป.๖,ม.๓ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์ นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขั้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ป.๖ จำนวน ๓๕ คน และครูผู้ดูแล ๓ คน รวม ๓๘ คน - ค่าใช้สอย - ค่าจ้างเหมารถค่าจ้างเหมารถ จำนวน ๒ คันคันละ ๕๐๐ บาท - ค่าดำเนินการ ๓,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารและเครื่องดื่มจำนวน ๗ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาทจำนวนนักเรียนและครู ๓๕ คน - ค่าวัสดุ	-	-	-	๑,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๑๙,๖๐๐ ๑,๔๐๐	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๓	ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ม.๓ จำนวน ๒๐ คน และครูผู้ดูแล ๓ คน รวม ๒๓ คน - ค่าใช้สอย - ค่าจ้างเหมารถจำนวน ๒ คันคันละ ๒,๐๐๐ บาท - ค่าดำเนินการ ๓,๐๐๐ บาท				๔,๐๐๐ ๓,๐๐๐	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๓	- ค่าอาหารและเครื่องดื่มจำนวน ๗ มื้อ มื้อละ ๘๐ บาทจำนวนนักเรียนและครู ๒๐ คน - ค่าอาหารว่าง จำนวน ๔ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาทนักเรียนจำนวน ๒๐ คน - ค่าวัสดุ				๑๑,๒๐๐ ๒,๔๐๐ ๗,๔๐๐	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
งบประมาณกิจกรรมที่ ๓					๒๕,๐๐๐	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓					๕๓,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่ายลูกเสือ - เนตรนารี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๒	ขั้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ Day camp จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๕ จำนวน ๑๕๙ คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๒ คน จำนวน ๔๓ คนและครูผู้ดูแล ๑๕ คน					นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
	- ค่าใช้สอย - จ้างเหมาทำป้ายไวนิล - ค่าอาหารว่าง จำนวน ๒ มื้อ มื้อละ ๓๐ บาทนักเรียนจำนวน ๒๐๒ คน - ค่าวัสดุ				๙๐๐ ๑๒,๑๒๐ ๖,๙๘๐	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงนภา สีนวิสูตร นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔					๒๐,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมทัศนศึกษา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ					นางสาวฐาปณี หมายสุข และ นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม -ดำเนินกิจกรรมทัศนศึกษาให้กับนักเรียนชั้น ป.๑-๖ จำนวน ๑๙๔คน ชั้น ม.๑-๓ จำนวน ๖๓ คน และครูผู้ดูแล ๑๕ คน รวมทั้งหมด ๒๗๒ คน - ค่าบริการสถานที่ทัศนศึกษา - ค่าจ้างเหมารถเดินทางไปทัศนศึกษา (รถจำนวน ๘ คัน X ๘,๐๐๐ บาท)		๑๒,๐๐๐			นางสาวฐาปณี หมายสุข และ นางสาวธิดิกานต์ จันสม

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
	- ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (๒๕๗ คน X ๒๕ บาท X ๑ มื้อ) - ค่าวัสดุและอุปกรณ์ปฐมพยาบาล - จ้างเหมาทำป้ายไวโนล - ค่าวัสดุ		๔๐,๐๐๐ ๖,๔๒๕ ๑,๕๗๕			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นางสาวฐาปนี หมายสุข และ นางสาวธิดิกานต์ จันสม
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวฐาปนี หมายสุข และ นางสาวธิดิกานต์ จันสม
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕			๖๐,๐๐๐			
๑	กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมบริการสารสนเทศ ICT - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	ครูปริญญา
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมบริการสารสนเทศให้กับชั้นปฐมวัย จำนวน ๕๓ คน นักเรียนชั้นป.๑-๖ จำนวน ๑๙๔ คน ชั้นม.๑-๓ จำนวน ๖๓ คน รวมทั้งหมด ๓๑๐ คน - ค่าวัสดุ			๘,๖๓๙		ครูปริญญา
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	ครูปริญญา

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	ครูปริญญา
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖				๘,๖๓๙		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๙๕,๐๐๐			๑๔๔,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๔๗,๖๓๙				

หมายเหตุ (ขอตัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา	- การประเมินผลการจัดกิจกรรมคุณภาพผู้เรียน	- แบบประเมินโครงการ
๖.๓ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ	- การประเมินโครงการ	- แบบประเมินผลการจัดกิจกรรมคุณภาพผู้เรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่าง ๆ ได้ตามความสนใจ นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่น เกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๗.๒ นักเรียนทุกคนได้รับการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการสนับสนุนอย่างทั่วถึงทั้ง กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุมวิชาการ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สนิทสูตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนางานระบบพัสดุโรงเรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๔,๓.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๓,๗.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่... ๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่...๒.....ข้อ..๒,๕,๖..... ด้านที่...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๔..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๓.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานพัสดุ เป็นงานที่สำคัญงานหนึ่งของโรงเรียนวัดทุ่งยายช ที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน และเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ให้บริการแก่นักเรียน ครู เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงเรียน สกจนคร พัฒนศึกษาในฝ่ายต่าง ๆ การบริหารงานดังกล่าวต้องดำเนินไปตามระเบียบ และในปัจจุบันได้มีพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ(การจัดซื้อจัดจ้าง) เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบ การทำงานให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการและสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย สามารถดำเนินไป ตามแผนสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพ สูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานพัสดุและสินทรัพย์ เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้งานพัสดุมีอุปกรณ์เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ งานพัสดุ เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ งานพัสดุดำเนินไปด้วยความรวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับงานพัสดุ					
๑	ประชุมครูเพื่อเสนอกิจกรรม/ ขออนุมัติกิจกรรม/ ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘	-	พ.ย. ๖๘	-
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ๑. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับงานพัสดุ	พ.ค.- มิ.ย ๖๘	-	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	-
๔	กำกับติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	มี.ค.๖๙
๕	ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	-	-	-	มี.ค.๖๙

☒ เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวนเงิน๑๓,๐๒๑..... บาท

☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวนเงิน.....บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ

จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น

จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับงานพัสดุ ประชุมครูเพื่อเสนอกิจกรรม/ ขออนุมัติ กิจกรรม/ประชุมชี้แจงการดำเนิน กิจกรรม/แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร
๓	ดำเนินกิจกรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐ ๓,๐๒๑		นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
๔	ประเมินกิจกรรม/สรุปและรายงานผล การดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑		๕,๐๐๐		๘,๐๒๑		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๕,๐๐๐		๘,๐๒๑		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๓,๐๒๑				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการ ดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐ ๖.๒ งานพัสดุ เป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว มี ประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้	- การสอบถาม - ความพึงพอใจ - รายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์ - ความพึงพอใจในการ ทำงาน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ

๗.๒ ระบบงานพัสดุของโรงเรียนถูกต้องตามระเบียบเป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สนิทสูตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนางานระบบงานธุรการและงานสารบรรณโรงเรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๔,๓.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๓,๗.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่... ๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่...๒.....ข้อ..๒,๕,๖..... ด้านที่...๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๔..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๓.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว

ดังนั้น โรงเรียนวัดทุ่งยายชี จึงกำหนดให้งานสารบรรณเป็นงานหนึ่งในฝ่ายบริหารทั่วไป ระบบงานสารบรรณเป็นการติดต่อสื่อสาร ประสานงานระหว่างโรงเรียนกับบุคคล หน่วยงานราชการ/เอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ระบบงานสารบรรณในปัจจุบันต้องได้รับการพัฒนาให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ในการบริการการเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ระบบการส่งต่อ การรับ-ส่งเอกสาร การโต้ตอบหนังสือและการประสานงาน เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ จึงจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาดำเนินการวางระบบงานสารบรรณ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

๒. เพื่อให้งานธุรการและงานสารบรรณมีอุปกรณ์เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบันร้อยละ

๑๐๐

๓.๑.๒ งานธุรการและงานสารบรรณมีอุปกรณ์เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๓.๒.๒ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ					
๑	ประชุมครูเพื่อเสนอกิจกรรม/ ขออนุมัติกิจกรรม/ ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘	-	พ.ย. ๖๘	-
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	-	-
๓	ดำเนินกิจกรรม ๑. จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมแซม วัสดุ ครุภัณฑ์งานธุรการ	พ.ค.- มิ.ย ๖๘	-	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	-
๔	กำกับติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	มี.ค.๖๘
๕	ประเมินผล/สรุปและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม	-	-	-	มี.ค.๖๘

☒ เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวนเงิน๑๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวนเงิน.....บาท

☐ เงินนอกงบประมาณ

จำนวนเงิน.....บาท

☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น

จำนวนเงิน.....บาท

ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ จัดหาจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และซ่อมแซม วัสดุครุภัณฑ์งานธุรการ - ประชุมครูเพื่อเสนอกิจกรรม/ ขอ อนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการดำเนิน	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร
๒	กิจกรรม/แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร
๓	ดำเนินกิจกรรม - ค่าวัสดุ - ค่าใช้สอย	๕,๐๐๐	-	๒,๐๐๐ ๓,๐๐๐	-	นางดวงนภา สินวิสูตรและ นางสาวอันธิชา ดลถวิล
๔	ประเมินกิจกรรม/สรุปและรายงานผล การดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๕,๐๐๐		๕,๐๐๐		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๐,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบันร้อยละ ๑๐๐	- การสอบถาม - ความพึงพอใจ - รายละเอียดวัสดุ อุปกรณ์	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖.๒ งานธุรการและงานสารบรรณมีอุปกรณ์ เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที	- ความพึงพอใจในการ ทำงาน	

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ งานพัสดุมีอุปกรณ์ และเครื่องมือในการดำเนินการพัสดุอย่างเพียงพอ

๗.๒ ระบบงานธุรการ เป็นระบบ รวดเร็ว ทุกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สนิทสุตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	กิจการนักเรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๓,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๕,๘,.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่..๑๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๕.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....ข้อ..... ด้านที่..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๑...ข้อ...๒..... ด้านที่ ...๒...ข้อ ...๖.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปริญญา ผดุงกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มีสาระสำคัญตามมาตรา ๖ ว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและมีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การส่งเสริมกิจกรรมที่จะสร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กร สถานักเรียนและกรรมการนักเรียนเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยพัฒนาโรงเรียนตามกระบวนการนิติธรรม ส่งเสริมพฤติกรรมสร้างสรรค์ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนทุกคน ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทำให้รู้จักคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น เป็นสมาชิกที่ดีของหมู่คณะ รู้จักใช้สิทธิและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ กล้าแสดงออกในทางที่ดี ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น เคารพในกฎกติกาและมติของสังคม มีความสามัคคี ให้เกียรติผู้อื่น เป็นเยาวชนที่มีคุณค่าต่อสังคม และเป็นอนาคตของชาติสืบไป

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนวัดทุ่งยายชี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๒ จึงเห็นควรดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานักเรียนให้เข้มแข็ง สามารถดำเนินการและมีส่วนร่วม ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างมีคุณค่า และสร้างสรรค์สังคมในอนาคตให้เป็นสังคมที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาสถานักเรียนให้เข้มแข็ง สามารถวางแผนดำเนินการพัฒนาโรงเรียนได้
๒. เพื่อส่งเสริมบทบาทนักเรียนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างมีคุณค่า และสร้างสรรค์ได้
๓. เพื่อมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมวางแผนพัฒนาโรงเรียนได้

๓.๑.๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างมีคุณค่า และสร้างสรรค์ได้

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑. นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจบทบาทและปฏิบัติตามหน้าที่ของตนได้

๓.๒.๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อผลการพัฒนาโรงเรียน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสถานักเรียน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมสถานักเรียนพัฒนาโรงเรียน - นักเรียนประชุมวางแผนการพัฒนา - นักเรียนเสนอแผนการพัฒนาโรงเรียนตามมติสถานักเรียน - ดำเนินการพัฒนาตามแผนงาน		ก.ค. ๖๘	ต.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			ก.พ.๖๙
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ปรับปรุงระบบบริหารจัดการนักเรียนออนไลน์ - ติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติม		ก.ค.๖๘		ก.พ.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				ก.พ.๖๙

- | | | |
|---|---------------------------------|--------------------------------|
| ☒ | เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวนเงิน๑๔,๑๗๑.-.....บาท |
| ☐ | เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | จำนวนเงิน.....บาท |
| ☐ | เงินนอกงบประมาณ | จำนวนเงิน.....บาท |
| ☐ | งบประมาณจากแหล่งอื่น | จำนวนเงิน.....บาท |
| ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ | | รวมทั้งสิ้น.....บาท |

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสถานักเรียน เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญญา ผดุง กิจ

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๒	ขั้นดำเนินกิจกรรม - เลือกตั้งสภานักเรียน - ค่าวัสดุ - สภานักเรียนดำเนินกิจกรรมการ พัฒนาโรงเรียน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐.-	. 			

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.- มี.ค.๖๙)	
๓	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปริญญ์ ผดุงกิจ
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒			๖,๑๗๑.-			
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๑,๐๐๐.-	๑๓,๑๗๑.-			
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑๔,๑๗๑.-				

หมายเหตุ (ขออภัยรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมวางแผนพัฒนาโรงเรียนได้ ๖.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีส่วนร่วมในการพัฒนา โรงเรียนอย่างมี ๖.๓ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการนักเรียน ออนไลน์	- การสอบถามความพึงพอใจ - การประเมินผลการจัดกิจกรรม - การประเมินโครงการ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ - แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม - แบบสรุปกิจกรรมนักเรียน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สภานักเรียนโรงเรียนวัดทุ่งยายชีมีความเข้มแข็ง เข้าใจบทบาทของตนเอง มีส่วนร่วมในการวางแผนดำเนินการพัฒนาโรงเรียนอย่างมีคุณค่า และสร้างสรรค์ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโรงเรียนและนักเรียนมีความพึงพอใจต่อผลการพัฒนาโรงเรียน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายปริญญา ผดุงกิจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา และ
แผนงาน	ผู้ปกครอง ชุมชน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	กลยุทธ์.....๑.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๘.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	ด้าน..... จุดเน้นที่.....
มาตรฐานการศึกษา	กลยุทธ์ที่.....๕.....
	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....ข้อ.....
	ด้านที่.....
	ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๒.....
	ด้านที่ข้อ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปริญญญา ผดุงกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตราที่ ๔๐ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา ประกอบไปด้วยตัวแทนผู้ปกครอง ผู้แทนครู ผู้แทนองค์กรชุมชน ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้แทนศิษย์เก่าของสถานศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา

กลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนวัดทุ่งยายชี เห็นความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล เพื่อเป็นการส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ทราบและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
๒. เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ กำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
๓. เพื่อสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของคณะกรรมการสถานศึกษาฯ รู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
- ๓.๑.๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของคณะกรรมการสถานศึกษาฯ มีส่วนร่วมในดำเนินงานของสถานศึกษา ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองรับทราบนโยบายการบริหารงานโรงเรียน แลกเปลี่ยนผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในปกครองของตนกับโรงเรียนได้

๓.๑.๔ ร้อยละ ๘๐ ของเครือข่ายผู้ปกครอง เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑. คณะกรรมการสถานศึกษา^๑รู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

๓.๒.๒. เครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๓.๒.๓ ผู้ปกครองรับทราบนโยบายการบริหารงานโรงเรียน แลกเปลี่ยนผลการจัดการศึกษาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนในปกครองของตนกับโรงเรียนได้

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาฯ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		ก.ค. ๖๘	ต.ค. ๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค. ๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค. ๖๙
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน				
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ			พ.ค.๖๘	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาฯ เสนอ โครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงานแต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมการประชุม ๒ ครั้งต่อปี การศึกษา - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐.-	-	๑,๐๐๐.-	-	
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๑,๐๐๐.-		๑,๐๐๐.-		
	รวม	๒,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมการประชุม ๒ ครั้งต่อปี การศึกษา - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐.-	-	๑,๐๐๐.-	-	
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒	๑,๐๐๐.-		๑,๐๐๐.-		
	รวม	๒,๐๐๐				

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ครูผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรมการประชุม ๑ ครั้งต่อปี การศึกษา - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐.-	-	-	-	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓		๑,๐๐๐.-				
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๓,๐๐๐.-		๒,๐๐๐.-		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๕,๐๐๐.-				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะกรรมการสถานศึกษาฯรู้และปฏิบัติ หน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด คณะกรรมการสถานศึกษาฯกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของ สถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย เครือข่ายผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วน ร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	- การสอบถามความพึง พอใจ - การประเมินผลการจัด กิจกรรม - การประเมินโครงการ	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบประเมินโครงการ - บันทึกการประชุม, รายงานการประชุม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการสถานศึกษาฯ และผู้ปกครอง ชุมชน เห็นความสำคัญและปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ กับโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายปริญญญา ผดุงกิจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานบุคคล
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๒,๓.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๙,๑๑,๑๓.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่ ...๙.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.....๕.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....ข้อ..... ด้านที่..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่..๒...ข้อ...๖..... ด้านที่ข้อ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปริญญา ผดุงกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่เน้นความสำคัญของตัวนักเรียน และเน้นการบริหารที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน ตามโครงสร้างการกระจายอำนาจ การบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดจึงเป็นกลไกและเครื่องมือสำคัญที่กระตุ้นให้สถานศึกษาดำเนินการเพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดการศึกษา มาตรา ๙ ระบุว่า การจัดระบบ โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักมีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดมทรัพยากรจากแหล่งต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการศึกษาและพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องการมีส่วนร่วมของบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น มาตรา ๓๙ กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจบริหาร และการจัดการศึกษา ทั้งด้านวิชาการงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนวัดทุ่งยายชี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จึงเห็นควรดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการจัดการศึกษาของชาติ การพัฒนาระบบงานโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอนและโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการบริหารงานบุคคล จึงได้ทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอนและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการบริหารงานบุคคลโดยใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียง นำมาซึ่งกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพต่อนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านสารสนเทศสำหรับการเรียนการสอน
๒. เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการบริหารงานบุคคล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรกลุ่มงานบริหารงานบุคคลได้ใช้โครงสร้างพื้นฐานสำหรับการบริหาร
- ๓.๑.๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนได้ใช้โครงสร้างพื้นฐานสำหรับการเรียนการสอน
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานที่พัฒนาขึ้น

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

- ๓.๒.๑. สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคลมีมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เอื้อต่อการบริหารจัดการภายใต้การกำกับติดตาม ดูแลตามอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๓.๒.๒. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการบริหารงานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ Hosting-Domain name	มิ.ย. ๖๘			
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน๒,๔๐๐.-.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงินบาท
☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....บาท
 ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปริญญา ผดุงกิจ
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ Hosting-Domain name - ค่าวัสดุ	๒,๔๐๐.-				
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๒,๔๐๐.-				
	รวมงบประมาณตามไตรมาส	๒,๔๐๐.-				
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น	๒,๔๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ กลุ่มบริหารงานบุคคลมีความพร้อมในการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ๖.๒ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจและประโยชน์จากโครงสร้างพื้นฐานที่พัฒนาขึ้น	- การสอบถามความพึงพอใจ - การประเมินผลการจัดกิจกรรม - การประเมินโครงการ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ - แบบประเมินผลการจัดกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มบริหารงานบุคคลมีความพร้อมสำหรับการบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา การบริการที่ดีต่อผู้รับบริการและการจัดการให้มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่เอื้อต่อการบริหารงานด้านอื่น ๆ และการเรียนการสอน

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นายปริญญ์ ผดุงกิจ)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาอาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

แผนงาน ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์.....๘.๑.....ข้อ.....๖.๙.....

สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....สถานศึกษา จุดเน้นที่..... ๙.๑๔.....

กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่.....๑,๒,๔.....

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ด้านที่.....ข้อ.....

ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่.....๒.....ข้อ.....๕.....

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการเชิงรุก

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๔ กล่าวไว้ว่า “การศึกษา” หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความจริงของบุคคลและสังคม โดย การถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้า ทาง วิชาการ การสร้างองค์ความรู้ขึ้นเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคล เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต หมวด ๔ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมี ความสามารถเรียนรู้และ พัฒนา ตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้อง ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถ พัฒนา ตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ มาตรา ๒๔ (๔) จัดการเรียนการสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้าน ต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุก วิชา (๕) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การ วิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ มาตรา ๒๕ รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุก รูปแบบ ได้แก่ ห้องสมุดประชาชน พิพิธภัณฑ์ หอศิลป์ สวนสัตว์ สวนสาธารณะ สวน พฤษภาศาสตร์ อุทยาน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์การกีฬา และนันทนาการ แหล่งข้อมูล และแหล่งการ เรียนรู้อื่นอย่างพอเพียง และมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาจึงมีความ ตระหนักถึงความสำคัญด้านการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ จัดการเรียนเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียน มีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีความสุข

โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัด กิจกรรม การเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคาร เรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้ นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมี แหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มี สภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบ ระบบไฟฟ้า ระบบ น้ำประปา และบริเวณโรงเรียนซึ่งจำเป็น

จะต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความ ปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้ โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๒. เพื่อให้คณะครู นักเรียน และชุมชน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมทั้งใช้ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ในห้องเรียน และนอกห้องเรียนเรียนอย่างมีความสุข
๓. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความ ปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๓๑๐ คน
- ๓.๑.๒ คุณครูและบุคลากร จำนวน ๑๗ คน
- ๓.๑.๓ อาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการทั้งหมด

๓.๒ ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ)

- ๓.๒.๑ สถานศึกษามีความปลอดภัย
- ๓.๒.๒ บุคลากรในโรงเรียนสามารถใช้อาคารได้อย่างมีความสุขในการทำกิจกรรมต่าง ๆ
- ๓.๒.๓ สถานศึกษามีความมั่นคงแข็งแรงในการใช้งานด้านต่าง ๆ

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ๓.๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่-	เม.ย. ๖๘ – มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘ – ก.ย. ๖๘	ต.ค.๖๘ – ธ.ค.๖๘	ม.ค.๖๙ มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการปรับปรุงระบบไฟฟ้า					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - การปรับปรุงไฟฟ้าในบริเวณโรงเรียน - ติดตั้งสายไฟ เดินไฟ ติดตั้งพัดลม	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ต.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล			พ.ย.๖๘	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงระบบน้ำ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ปรับปรุงระบบน้ำภายในโรงเรียน - ติดตั้งท่อน้ำ ก๊อกน้ำ		มิ.ย.๖๘	ต.ค.๖๘	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ.๖๘
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปรับปรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ล้างแอร์ เติมน้ำยาแอร์ ซ่อมแอร์	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				ก.พ.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๕ ทำความสะอาด					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ดังนี้ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาดโรงเรียนและห้องเรียน ในภาคเรียนที่ ๑ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการทำทำความสะอาดโรงเรียนและห้องเรียน ในภาคเรียนที่ ๒ - นักเรียนประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	พ.ค.-มิ.ย.๖๘		พ.ย.-ธ.ค.๖๘	
๔	ประเมินโครงการ		ก.ย.๖๘		มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		มี.ค.๖๙
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ		ก.ย.๖๘		มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมตรวจสอบยานพาหนะ					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมสำรวจตรวจสอบสภาพยานพาหนะ - กิจกรรมต่อเบี้ยประกันภัย, ประกันพ.ร.บ., ต่อทะเบียนรถ		ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘ ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๗ ปรับปรุงซ่อมแซมอ่างประพินและก่อสร้างหลังคา					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมอ่างประพินและก่อสร้างหลังคา		พ.ค.๖๘		
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน.....๙๐,๐๐๐.....บาท
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวนเงิน.....บาท
☐ เงินนอกงบประมาณ จำนวนเงิน.....บาท
☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น จำนวนเงิน.....๑๓๐,๐๐๐.....บาท
 ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ รวมทั้งสิ้น.....๒๒๐,๐๐๐.....บาท

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๒	ขั้นตอนกิจกรรม - ค่าใช้สอย -ค่าวัสดุ อุปกรณ์				๔๐,๐๐๐	นายคณาธิป ไวโรสง
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑				๔๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการปรับปรุงระบบไฟฟ้า						
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินการกิจกรรมการปรับปรุงระบบไฟฟ้า - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ	-	-	-	๑๐,๐๐๐	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒				๑๐,๐๐๐	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ครูผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมปรับปรุงระบบน้ำ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๒	ขั้นตอนกิจกรรม - ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุ				๑๐,๐๐๐	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	-
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓					๑๐,๐๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขั้นตอนกิจกรรม ดำเนินการกิจกรรมบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ - ค่าบำรุงรักษาการใช้งาน				๕,๐๐๐	นายคณาธิป ไวไธสง
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔				๕,๐๐๐	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๑	กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมทำความสะอาด - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ					นายคณาธิป ไวไธสง
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม -ดำเนินกิจกรรม ภาคเรียนที่ ๑ - ค่าวัสดุ จัดซื้อไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดดอกหญ้า , ไม้ถูพื้น , ที่ดัขยะ ภาคเรียนที่ ๒ - ค่าวัสดุ จัดซื้อไม้กวาดทางมะพร้าว ไม้กวาดดอกหญ้า , ไม้ถูพื้น	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐	นายคณาธิป ไวไธสง
๓	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
๔	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวไธสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม ตรวจสอบยานพาหนะ						
๑	- เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	-	-	-	-	ครูปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๒	ขึ้นดำเนินกิจกรรม ดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	ครูปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๓	-มีการตรวจสอบยานพาหนะตลอดปี - กิจกรรมต่อเบี้ยประกันภัย , ประกัน พ.ร.บ. , ต่อทะเบียนรถ			๘,๒๘๕	๖,๗๑๕	ครูปานเทพ ภักดีอุทธรณ์

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	ครูปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	ครูปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖					๑๕,๐๐๐	
	กิจกรรมที่ ๗ ปรับปรุงซ่อมแซมอ่าง แปรงฟันและก่อสร้างหลังคา - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ - ประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงานแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ					นายคณาธิป ไวโรสง
	ขึ้นดำเนินกิจกรรม -ดำเนินกิจกรรม ปรับปรุงซ่อมแซมอ่างแปรงฟันและ ก่อสร้างหลังคา	๑๓๐,๐๐๐				นายคณาธิป ไวโรสง
	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗		๑๓๐,๐๐๐			๑๕,๐๐๐	
รวมงบประมาณตามไตรมาส						
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๒๐,๐๐๐				

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ สถานศึกษามีความปลอดภัย ๖.๒ สถานศึกษามีความพร้อมใช้งาน ๖.๓ ขจัดปัญหาที่เกิดขึ้นเวลามีปัญหา	- ศึกษาเอกสาร - ฝึกปฏิบัติ - การประเมินโครงการ - ออกแบบการทำงาน - สร้างแบบประเมิน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ - แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษาเกิดความปลอดภัย
๒. สถานศึกษามีความพร้อมในการใช้งาน
๓. ขจัดปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันทั่วทั้งที่
๔. สถานศึกษามีความพร้อมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปานเทพ ภัคดีอุทธรณ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
(นายปานเทพ ภัคดีอุทธรณ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชญาดา ขยันคิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวจิณญา สระโกฏี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรีภาพ
แผนงาน เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ. กลยุทธ์....๘.,๑๒.....นโยบายและจุดเน้นข้อ ...๑,๒....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป. ด้าน.....นักเรียน.....จุดเน้นที่..... ๑.....ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่...๙.....
 ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน กลยุทธ์ที่....๑., ๕.....
มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ข้อ.....
 ระดับขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่.....๑.....ข้อ.....๔.....
 มาตรฐานที่ข้อ.....
ลักษณะโครงการ ()โครงการใหม่ (/)โครงการต่อเนื่อง ()พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

งานอนามัยโรงเรียนเป็นงานสำคัญอย่างหนึ่งที่มีผลต่อการพัฒนาการของเด็กและจะมีผลกระทบต่อ การเรียนการสอนของเด็กในที่สุด โดยเฉพาะระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น จึง ได้เน้นให้รู้จักดูแลสุขภาพของตนเองและแนะนำชุมชนได้เพื่อให้ได้ระดับก่อนประถมศึกษาได้รับการพัฒนาด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการจัดประสบการณ์ด้านสุขภาพอนามัยตลอดจนการให้บริการด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียนจึงถือเป็นเรื่อง หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการด้วย ในการพิจารณากำหนดกิจกรรมทั้ง ๔ กิจกรรม ได้ให้ภาคี ๔ ฝ่าย คือ ผู้แทน ครู ผู้แทน ผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมี ส่วนร่วมใน

การพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจนและด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐาน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น และนักเรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการ ตามจินตนาการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต(เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๓๑๐ คน

๓.๑.๒ คุณครูและบุคลากร จำนวน ๑๗ คน

๓.๒ ผลลัพธ์(เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยเต็มศักยภาพ

๓.๒.๒ นักเรียนมีภาวะโภชนาการดีขึ้นดูแลรักษาสุขภาพด้วยตนเองและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุต่าง ๆ

๓.๒.๓ นักเรียนมีความสามารถในการแสดงออกทางศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการ

๓.๒.๔ นักเรียนสามารถดูแลตนเองให้พ้นภัยของยาเสพติด รู้ถึงโทษของยาเสพติด อยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

๔. กิจกรรมและระยะเวลาการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - สำรวจจำนวนนักเรียนในแต่ละระดับชั้น จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์แปรงฟัน เช่น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ดำเนินกิจกรรม	มิ.ย. ๖๘	ก.ค-ก.ย ๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม -ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ -จัดกิจกรรม	มิ.ย. ๖๘	ก.ค-ก.ย ๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ดูแลสุขภาพตัวเอง					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	มิ.ย. ๖๘	ก.ค-ก.ย. ๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-ก.พ.๖๘
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส้วมสุขสันต์					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๓	ขั้นตอนกิจกรรม -จัดหาอุปกรณ์ และน้ำยาทำความสะอาด	พ.ค.๖๘		พ.ย.๖๘	
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๘
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมประเมินโรงเรียนส่งเสริม สุขภาพระดับเงิน					
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ความ จำเป็นในการจัดทำโครงการ	พ.ค. ๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนว ทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความ รับผิดชอบ	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	มิ.ย. ๖๘	ก.ค-ก.ย ๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	
๔	ประเมินโครงการ				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ				มี.ค.๖๙
๖	รายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมประชุมวางแผนการ ปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขั้นตอนกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน					
๑	เสนอโครงการ/กิจกรรมประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน	พ.ค.๖๘			
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	พ.ค.๖๘			
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	พ.ค.-มิ.ย.๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผล				มี.ค.๖๙
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๙

๕. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

- | | |
|--|------------------------------|
| ☒ เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวนเงิน.....๒๒,๖๐๐.....บาท |
| ☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | จำนวนเงิน.....บาท |
| ☐ เงินนอกงบประมาณ | จำนวนเงิน.....บาท |
| ☐ งบประมาณจากแหล่งอื่น | จำนวนเงิน.....บาท |
| ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ | รวมทั้งสิ้น.....บาท |

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมแปร่งฟันหลังอาหารกลางวัน						
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - สำรวจจำนวนนักเรียนในแต่ละ ระดับชั้น จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์แปร่งฟัน เช่น แปร่ง สีฟัน ยาสีฟัน ดำเนินกิจกรรม	๘๐๐	-	๘๐๐	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑	๘๐๐		๘๐๐		
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมชั่งน้ำหนักและวัดส่วนสูง						
๑	ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดดูประสงค์ ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒		-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๓ ดูแลสุขภาพตัวเอง						
๑	- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปสงค์ ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ					นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดซื้อบัตรสุขภาพ - จัดซื้อยาเวชภัณฑ์	๑,๐๐๐ ๒,๕๐๐	-	- ๒,๕๐๐	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓		๓,๕๐๐		๒,๕๐๐		
รวมไตรมาส		๖,๐๐๐				

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ครูผู้รับผิดชอบ	
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘			
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมร่วมสุขสันต์							
๑	- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการวัดอุปสงค์ ความจำเป็นในการจัดทำโครงการ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์	
๒	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์	
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรม -จัดหาอุปกรณ์ และน้ำยาทำความสะอาด	๑๕,๐๐๐	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์	
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์	
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายปานเทพ ภักดีอุทธรณ์	
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๔		๑๕,๐๐๐					
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเงิน							
๑	- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ วัดอุปสงค์ความจำเป็นในการจัดทำ โครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน	
๒	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน	
๓	ดำเนินกิจกรรม มีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	ประเมินโครงการ	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาว ปาริฉัตร แสงเงิน
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๕		-	-	-	-	
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE						
๑	- ประชุมชี้แจงนโยบายและนำเสนอโครงการ และวัตถุประสงค์ในการทำโครงการ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการและหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรมมีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๔	ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๖		-	-	-	-	

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๔)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๔)	
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมการป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน						
๑	- ประชุมชี้แจงนโยบายและนำเสนอ โครงการ และวัตถุประสงค์ในการทำ โครงการ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ กำหนดแนวทางการดำเนินการ วิธีการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๓	ขึ้นดำเนินกิจกรรมมีดังนี้ - ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ - จัดกิจกรรม	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๔	ประเมินผล	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
๕	สรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการ ดำเนินงาน	-	-	-	-	นายคณาธิป ไวโรสง
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๗		-	-	-	-	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๑๙,๓๐๐	-	๓,๓๐๐		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๒,๖๐๐				

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแล สุขภาพและมีน้ำหนักตามเกณฑ์ มาตรฐาน	๑.มีการทดสอบสมรรถภาพในการ เรียนพลศึกษา ๒.มีการชั่งน้ำหนักในภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๓.ผลที่ได้เทียบกับตารางกราฟ น้ำหนักและส่วนสูง ๔.นำผลที่ได้มาสรุปในแบบ รายงาน	๑.แบบทดสอบสมรรถภาพ ๒.แบบสรุปรายงานสภาวะ โภชนาการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๒.นักเรียนมีการป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสิ่งแวดล้อมที่ไม่ดี	๑.ศึกษาเอกสาร ๒.สร้างแบบสังเกต/ประเมิน ๓.กำหนดเกณฑ์การประเมิน ๔.ทำการประเมิน	๑.แบบประเมิน
๓.นักเรียนสามารถแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาและนันทนาการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๑.สร้างแบบสังเกต ๒.ออกแบบเกณฑ์การให้คะแนน	๑.แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน

๗.๒ นักเรียนมีการป้องกันตัวเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงจากสิ่งแวดล้อมที่ไม่ดี

๗.๓ นักเรียนสามารถแสดงออกทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาและนันทนาการ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์)

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
(นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวชญาดา ขยันคิด)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี
วันที่ เดือน พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ	อาหารกลางวัน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๓,๔.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๑๒.....
สนองนโยบายจุดเน้น สพป.	ด้านสถานศึกษา.....๙.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่.... ๕.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๑.....ข้อ.....๑..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่.....๑.....ข้อ.....๒.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน และนางสาวรัชณี ดวงบุผา
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อให้บริการนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันอย่างเพียงพอ ได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิต้านทานโรคและเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านจิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ดังนั้นทางโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ตำบลท่าตะเียบ อำเภอนาทะเียบ จังหวัดฉะเชิงเทรา ได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองต่อนโยบายของรัฐบาล และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนแบบครบวงจรขึ้นในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการของร่างกายและมีสุขภาพอนามัยที่ดี

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียนสู่การปฏิบัติจริง

๒.๓ ให้นักเรียนรู้จักผลิตอาหาร ประกอบอาหารและบริโภคอาหารที่ถูกหลักอนามัย และถูกสุขลักษณะ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นอนุบาล ๒ – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๑๐ คน ได้รับประทาน อาหารกลางวันทุกคน

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณภาพในปริมาณที่เพียงพอและถูกหลักโภชนาการ

๓.๒.๒ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)
กิจกรรมที่ ๑ อาหารกลางวัน					
๑	ประชุมคณะทำงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. ๖๘	-	พ.ย. ๖๘	-
๒	สำรวจภาวะทุพโภชนาการของนักเรียนทุกคน	พ.ค. ๖๘			
๓	จัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก อบต.ท่าตะเกียบ	พ.ค. ๖๘	-	ต.ค. ๖๘	-
๔	เตรียมความพร้อมด้านบุคลากร วัสดุอุปกรณ์	พ.ค. ๖๘	-	ต.ค. ๖๘	
๕	จัดทำอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ด้วยการจัดซื้ออาหารสด แห่ง มาประกอบ	พ.ค. - มิ.ย. ๖๘	ก.ค. - ก.ย. ๖๘	พ.ย. - ธ.ค. ๖๘	ม.ค. - มี.ค. ๖๘
๖	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน				มี.ค.๖๘

- | | | | |
|---|---------------------------------|------------------|---------------|
| ☐ | เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวนเงิน | บาท |
| ☐ | เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | จำนวนเงิน..... | บาท |
| ☒ | เงินนอกงบประมาณ | จำนวนเงิน..... | ๑,๓๖๔,๐๐๐ บาท |
| ☐ | งบประมาณจากแหล่งอื่น | จำนวนเงิน..... | บาท |
| ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ได้รับงบประมาณ | | รวมทั้งสิ้น..... | ๑,๓๖๔,๐๐๐ บาท |

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ อาหารกลางวัน - ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง / สำรวจภาวะทุพโภชนาการของนักเรียน ทุกคน / จัดทำโครงการเพื่อขอรับการ สนับสนุนงบประมาณจาก อบต.ท่า ตะเกียบ / เตรียมความพร้อมด้าน บุคลากร วัสดุอุปกรณ์	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวรัชณี ดวงบุบผา

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	จัดทำอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ด้วยการจัดซื้ออาหารสด แห้ง มา ประกอบ	๒๐๔,๖๐๐	๔๑๖,๐๒๐	๓๒๗,๓๖๐	๔๑๖,๐๒๐	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
๓	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน นางสาวรัชนี ดวงบุบผา
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑		๒๐๔,๖๐๐	๔๑๖,๐๒๐	๓๒๗,๓๖๐	๔๑๖,๐๒๐	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๒๐๔,๖๐๐	๔๑๖,๐๒๐	๓๒๗,๓๖๐	๔๑๖,๐๒๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๑,๓๖๔,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขออภัยรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ถูกหลักอนามัย ๒. นักเรียนมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ๓. นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคน	- แบบสอบถาม - แบบรายงาน - แบบบันทึกข้อมูล	- สอบถาม - แบบรายงานพัฒนาการ ทางด้าน ร่างกาย น้ำหนักส่วนสูง - บันทึกข้อมูล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวัน ที่มีคุณภาพอย่างเพียงพอเหมาะสมต่อความต้องการ
ของร่างกายและมีสุขภาพอนามัยที่ดี

๗.๒ สนับสนุนให้โรงเรียนจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน สู่การปฏิบัติจริง

๗.๓ นักเรียนรู้จักผลิตอาหาร ประกอบอาหารและบริโภคอาหารที่ถูกหลักอนามัย และถูกสุขลักษณะ

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรัชณี ดวงบุบผา)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

โครงการ	สาธารณูปโภคในโรงเรียน
แผนงาน	ยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
สนองนโยบายจุดเน้น สพฐ.	กลยุทธ์.....๔,๓.....นโยบายและจุดเน้นข้อ.....๓,๑๓,.....
สนองนโยบายจุดเน้น สปป.	ด้าน.....นักเรียน..... จุดเน้นที่...๓.....ด้านสถานศึกษา.....๙,๑๐..... ด้าน ...ผู้บริหาร.....จุดเน้นที่ ...๗.....
กลยุทธ์ระดับโรงเรียน	กลยุทธ์ที่... ๔.....
มาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย ด้านที่.....๒.....ข้อ..๒,๕,๖..... ด้านที่.....๑,๒,๓,๔..... ระดับขั้นพื้นฐาน ด้านที่...๒..ข้อ..๔..... ด้านที่ ...๓....ข้อ ..๓.....
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () พัฒนา/เชิงรุก
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางดวงนภา สีนวิสูตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบสาธารณูปโภคถือว่ามีความสำคัญจำเป็นและเป็นปัจจัยพื้นฐานในการขับเคลื่อนให้การบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับการศึกษากบฏคาลการทางการศึกษา นักเรียน หรือผู้ใช้บริการในสถานศึกษาสภาพปัจจุบันของโรงเรียนวัดทุ่งยายชี เป็นโรงเรียนขยายโอกาส มีจำนวนนักเรียนเพิ่มมากขึ้นจึงมีการใช้ระบบสาธารณูปโภคเป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ และถ่ายเอกสาร ทางโรงเรียนจึงมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ซึ่งได้แก่ ค่าไฟฟ้า ค่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต โทรศัพท์และค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารในแต่ละเดือนเป็นเงินจำนวนมาก

ดังนั้นโรงเรียนวัดทุ่งยายชีจึงจัดทำโครงการสนับสนุนสาธารณูปโภคเพื่อการจัดการศึกษาขึ้น เพื่อดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคทุกประเภทของปีงบประมาณ เพื่อให้การบริหารงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และ กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า
๒. เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อให้โรงเรียนสามารถจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงผลผลิต

- ๓.๑.๑ ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่าร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้เพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงผลลัพธ์

๓.๒.๑ ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

๓.๒.๒ ทุกคนมีส่วนร่วมและรัฐสนับสนุนค่าใช้จ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

๓.๒.๓ สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้ถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็น

ปัจจุบัน

๔. กิจกรรมและระยะเวลาดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๙)
กิจกรรมที่ ๑ ค่าไฟฟ้า					
๑	เสนอแผนปฏิบัติการเพื่อพิจารณา	พ.ค. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๒	ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่าไฟฟ้า ๒ จ่ายตามใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า	พ.ค.- มิ.ย ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม				มี.ค.๖๙
๕	ประเมินโครงการ/สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๒ ค่าน้ำปะปาหมู่บ้าน					
๑	เสนอแผนปฏิบัติการเพื่อพิจารณา	พ.ค. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๒	ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่าปะปาหมู่บ้าน ๒ จ่ายตามใบแจ้งหนี้ค่าปะปาให้หมู่บ้าน	พ.ค.- มิ.ย ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม				มี.ค.๖๙

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๘			
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	
		ไตรมาศ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาศ ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๘)	ไตรมาศ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๘)	ไตรมาศ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)
๕	ประเมินโครงการ/สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ				มี.ค.๖๙
กิจกรรมที่ ๓ ค่าอินเตอร์เน็ต					
๑	เสนอแผนปฏิบัติการเพื่อพิจารณา	พ.ค. ๖๘		พ.ย. ๖๘	
๒	ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. ๖๘			
๓	ดำเนินกิจกรรม ๑. จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่า อินเตอร์เน็ต ๒ จ่ายตามใบแจ้งหนี้ค่าอินเตอร์เน็ต	พ.ค.- มิ.ย ๖๘	ก.ค.-ก.ย.๖๘	ต.ค.-ธ.ค.๖๘	ม.ค.-มี.ค.๖๙
๔	ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม				มี.ค.๖๙
๕	ประเมินกิจกรรม/สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม				มี.ค.๖๙

- | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|------------------|-----|
| ☒ | เงินอุดหนุนรายหัว | จำนวนเงิน |๒๐๐๐๐๐..... | บาท |
| ☐ | เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | จำนวนเงิน | | บาท |
| ☐ | เงินนอกงบประมาณ | จำนวนเงิน | | บาท |
| ☐ | งบประมาณจากแหล่งอื่น | จำนวนเงิน | | บาท |
| ระบุชื่อหน่วยงานอื่นที่ ได้รับงบประมาณ | | รวมทั้งสิ้น | | บาท |

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๘)	
๑	กิจกรรมที่ ๑ ค่าไฟฟ้า ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการ ดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๒	ดำเนินการกิจกรรม ค่าสาธารณูปโภค(ค่าไฟฟ้า)	๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๓	ติดตามผลการดำเนินโครงการฯ					นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๔	ประเมินโครงการ/สรุปและรายงานผล การดำเนินโครงการ					นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑		๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	๔๒๕๐๐	
๑	กิจกรรมที่ ๒ ค่าน้ำปะปาหมู่บ้าน ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการ ดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๒	ดำเนินการกิจกรรม ค่าสาธารณูปโภค(ค่าน้ำปะปาหมู่บ้าน	๕๐๐๐	๑๐๐๐๐	๕๐๐๐	๑๐๐๐๐	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๓	ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม					นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย

ที่	กิจกรรมการดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ แต่ละไตรมาส (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘		ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘		
		ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๙)	
๔	ประเมินโครงการ/สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒		๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
รวมไตรมาส		๒๐,๐๐๐				
๑	กิจกรรมที่ ๓ ค่าอินเทอร์เน็ต ขออนุมัติกิจกรรม/ประชุมชี้แจงการ ดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๒	ดำเนินการกิจกรรม ค่าสาธารณูปโภคค่าอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๓	ติดตามผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
๔	ประเมินโครงการ/สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	-	-	-	-	นางดวงนภา สินวิสูตร นางสาวจิรา ภา โพธิ์ชัย
รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๓		๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณตามไตรมาส		๔๗,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	๔๗,๕๐๐	๕๒,๕๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๒๐๐,๐๐๐				

หมายเหตุ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๖.๑ ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๑๐๐	- หลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่าสาธารณูปโภค	- แบบหลักฐานหลักฐานเอกสาร การจ่ายค่าสาธารณูปโภค
๖.๒ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐	- จ่ายตามใบแจ้งหนี้ค่าอินเทอร์เน็ต - การสอบถามความพึงพอใจ	- ใบแจ้งหนี้ค่าสาธารณูปโภค - แบบสำรวจความพึงพอใจ
๖.๓ ดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้ ร้อยละ ๑๐๐	- การประเมินโครงการ	- แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ สามารถดำเนินการจ่ายค่าสาธารณูปโภคได้อย่างเพียงพอ

๗.๒ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและ
กิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางดวงนภา สีนวิสูตร)

ครูโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวชญาดา ขยันคิด)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวจริญญา สระโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

โรงเรียนวัดทุ่งยายชีมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการ การติดตามประเมินผล และรายงาน ภายใต้งบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรให้ ตามกลยุทธ์ จุดเน้น รายการกิจกรรมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย จึงได้กำหนด แนวทางการดำเนินงาน และการบริหารงบประมาณ ปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ บริหารจัดการและพัฒนา คุณภาพการศึกษาด้วยความทุ่มเท มุ่งมั่น บนพื้นฐานของความสำเร็จ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังนี้

แนวทางการดำเนินงานและการบริหารงบประมาณ

๑. งบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ จัดสรรงบประมาณตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี ให้โรงเรียน เพื่อนำไปใช้ สำหรับการจัดการศึกษาให้นักเรียนและใช้ในการบริหารจัดการงานตามภารกิจของโรงเรียนและการติดตาม พัฒนาคุณภาพการศึกษา จัดทำแผนงาน/โครงการ ตามภารกิจตามความจำเป็นที่ต้องการพัฒนา แก้ไข ส่งเสริมสนับสนุนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ มากำหนด เป็นเป้าหมายตามกรอบงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๒. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากองค์กรท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา และหน่วยงานอื่นสำหรับ บริหารจัดการเพื่อขับเคลื่อนตามวัตถุประสงค์ของการจัดสรรงบประมาณในแต่ละรายการให้สอดคล้องกับ เจาะนโยบาย/แนวทางการบริหารงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณกำหนด ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

มาตรการและแนวทางการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงิน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี กำหนดมาตรการและแนวทางการเร่งรัด กำกับติดตามการเบิกจ่ายเงิน มุ่งเน้นการ เพิ่มประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนและปฏิทินที่กำหนด
๒. โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับภารกิจและ เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายหัว
๓. การฝึกอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณ และเบิกจ่ายตามระเบียบราชการ
๔. รายการจ่ายลงทุน กรณีจัดหาครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง ต้องกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ ผลการสืบราคา และสถานที่/พื้นที่รองรับครุภัณฑ์ กรณีสิ่งก่อสร้างต้องพิจารณาให้มีความพร้อมเกี่ยวกับข้อกำหนดและขอบเขต ของงาน แบบบูรณาการ ประมาณราคา สถานที่/พื้นที่ก่อสร้างซึ่งต้องดำเนินการตามขั้นตอนของระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน

๕. กำกับ ติดตามผู้รับผิดชอบงาน/โครงการให้ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณโดยเคร่งครัด

ปัจจัยความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ปฏิบัติงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย เกิดประโยชน์กับผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. การบริหารการเปลี่ยนในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับการบริหารการเปลี่ยนแปลงแผนจัดการความรู้ เพิ่มขีดสมรรถนะด้านสารสนเทศ ICT เพื่อการบริหารจัดการและการเรียนการสอน รวมถึงเพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งให้สถานศึกษาได้มาตรฐาน

กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. ประชุมมอบนโยบายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษารับรู้และเข้าใจในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๒. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน มอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งาน ตามแผนปฏิบัติให้เป็นไปตามปฏิทิน
๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี ประจำปีภาคเรียน และไตรมาส และประเมินผลเมื่อสิ้นสุด
๕. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และเผยแพร่สู่สาธารณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การกำกับ ติดตามประเมินผลและรายงาน

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี กำหนดปฏิทินการกำกับ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อสรุปภาพรวมรายงานผลการจัดการศึกษา สังกเคราะห์ผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนางานตลอดจนใช้เป็นสารสนเทศในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาต่อไป ดังนี้

ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๓	(.....เม.ย...๒๕๖๘.....-...มิ.ย ...๒๕๖๘.....)
	ไตรมาสที่ ๔	(.....ก.ค. ๒๕๖๘.....- ..ก.ย.๒๕๖๘.....)
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	ไตรมาสที่ ๑	(..... ต.ค..๒๕๖๘.....-...ธ.ค.๒๕๖๘.....)
	ไตรมาสที่ ๒	(.....ม.ค.๒๕๖๙.....-...มี.ค...๒๕๖๙.....)





คำสั่งโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

ที่ ๖๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนวัดทุ่งยายชีกำหนดให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนวัดทุ่งยายชี คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษา เกิดประสิทธิภาพและความคุ้มค่าต่อการบริหารงบประมาณภาครัฐ ตอบสนองต่อนโยบายและจุดเน้นของแผนยุทธศาสตร์ชาติ บรรลุตามกรอบนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๒๘ และมาตรา ๓๙ และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๘๖ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนวัดทุ่งยายชีจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวจริญญา สระโกฏิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวชญาดา ขยันคิด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางมินตา เสมอใจ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นางดวงนภา สีนวิสูตร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๑.๕ นายปริญญา ผดุงกิจ	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๖ นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำกับ ติดตามและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒.๑ นางสาวจริญญา สระโกฏิ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชญาดา ขยันคิด	รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางมินตา เสมอใจ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๔ นางสาวจิตาภา อำไพศรี	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๕ นายปริญญา ผดุงกิจ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒.๖ นายปานเทพ ภัคดิอุทธรณ์	ครู คศ.๓	กรรมการ

๒.๗ นายคณาธิป ไวไรสง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวฐาปนี หมายสุข	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๙ นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวนุชจิรา โสมเมาร์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวรัชณี ดวงบุบผา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวศิริวรรณ พิมพวัน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวธิดิกานต์ จันสม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๗ นางดวงนภา สีนวิสูตร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการและโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยการวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนวัดทุ่งยายชี ตามมาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. กำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการบริหารจัดการโครงการตามแผนปฏิบัติการ

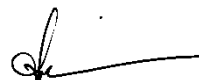
๓. ติดตามประเมินและการรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔. จัดส่งเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒ ตามกำหนดการของต้นสังกัด

ทั้งนี้ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นางสาวจริญญา สรรโกฏิ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบาย การปฏิรูป
การศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทย และการศึกษาไทยใน
อนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพ ทั้งภายในและภายนอกของทุก
ระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้อง
กัน จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประกัน
คุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐาน การศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อการ
ประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบ
โครงสร้าง และกระบวนการจัดการศึกษา ให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา และ
จัดระบบประกันคุณภาพ การศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่
กำกับดูแล การศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาและมาตรา ๔๘
ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงาน
ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนา
คุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน
มาตรา ๙ (๓) มาตรา ๔๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และมาตรา ๕ มาตรา ๓๑
แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับมติ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศให้ใช้มาตรฐาน
การศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ เพื่อเป็น
หลัก ในการเทียบเคียงสำหรับสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งประถมศึกษา
และมัธยมศึกษา ในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษา ขั้น
พื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้น
พื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้

๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน

๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์

๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ

๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์

๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

๓.๑. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุง การ

จัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย

แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต
ได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ
เรียนการสอน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

☐ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ (.....-.....) ☐ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (.....-.....)

๑. ชื่อโครงการ

กิจกรรม.....

๒. ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง ☐ พัฒนา/เชิงรุก

๓. สอนนโยบาย/มาตรฐาน

๓.๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายด้าน.....จุดเน้นที่.....

๓.๒ สอนนโยบาย สพ.ฉะเชิงเทรา เขต 2 Champs Model นโยบาย 5 G 14 จุดเน้น

☐ ด้านนักเรียน จุดเน้นที่..... ☐ ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา จุดเน้นที่.....

☐ ด้านผู้บริหาร จุดเน้นที่..... ☐ ด้านสถานศึกษา จุดเน้นที่.....

☐ ด้านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จุดเน้นที่.....

๓.๓ มาตรฐานปฐมวัย ด้านที่..... ข้อ..... มาตรฐานขั้นพื้นฐาน ด้านที่..... ข้อ.....

๔. วัตถุประสงค์โครงการ

๔.๑

๔.๒

๕. ขั้นตอนกระบวนการดำเนินกิจกรรม (ระบุโดยละเอียด ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไหร่ อย่างไร)

.....

ผลการดำเนินงาน

.....

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

๗. งบประมาณ

งบประมาณ.....บาท ใช้ไป.....บาท คงเหลือ.....บาท

๘. สรุปผลสำเร็จการดำเนินงาน

๘.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต

.....

๘.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

.....

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

๑๐. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินการ

.....

๑๑. แนวทางแก้ไข / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

.....

๑๒. ภาพกิจกรรม (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผอ.ร.ร./รอง ผอ.ร.ร. ผู้ควบคุม
(.....)

การบริหารงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายรายหัว)

แนวทางการใช้งบประมาณ

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) เกิดประโยชน์ต่อการเรียน การสอน ได้มากที่สุด จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาผ่านความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ
๔. การใช้จ่ายงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ลักษณะการใช้งบประมาณ

การใช้งบประมาณงบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (ค่าใช้จ่ายรายหัว) ให้ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้อง โดยให้ใช้ในลักษณะ ๓ ประเภทงบรายจ่าย ดังนี้

๑. งบบุคลากร
 - ๑.๑ ค่าจ้างชั่วคราว เช่น จ้างครูอัตราจ้างรายเดือน พนักงานขับรถ ฯลฯ
๒. งบดำเนินงาน
 - ๒.๑ ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยากรวิชาชีพท้องถิ่น ฯลฯ
 - ๒.๒ ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ฯลฯ
 - ๒.๓ ค่าวัสดุ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง ฯลฯ
 - ๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ
๓. งบลงทุน
 - ๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ ที่เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท การจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ

ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง จ่ายพร้อมค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ

๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ที่มีวงเงินเกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน ถนน รั้ว สะพาน บ่อน้ำ ติดตั้งระบบไฟฟ้า หรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ ฯลฯ

กรณีงบประมาณและงบดำเนินงาน สามารถดำเนินการได้เพิ่มเติม ตามหนังสือของสำนักงบประมาณที่ นร ๐๗๐๔/ว ๓๓ ลว ๑๘ มกราคม ๒๕๕๓ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ,หนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๖๘ ลว ๒๙ เมษายน ๒๕๕๔ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ และหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร ๐๗๐๔/ว ๓๗ ลว ๖ มกราคม ๒๕๕๕ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ลักษณะของโครงการที่ดี

๑. สามารถตอบสนองความต้องการ หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน หรือห้องเรียนได้
๒. มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายตัวชี้วัดที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานและปฏิบัติงานได้
๓. รายละเอียดโครงการต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กัน กล่าวคือ วัตถุประสงค์ของโครงการต้องสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีดำเนินการต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการด้วย
๔. รายละเอียดของโครงการเป็นลำดับขั้นตอน สามารถเข้าใจง่ายและง่ายต่อการปฏิบัติ
๕. เป็นโครงการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ สอดคล้องกับภารกิจหลัก
๖. โครงการกำหนดจากข้อมูลที่เป็นจริง และได้ผ่านการวิเคราะห์แล้ว
๗. โครงการมีระยะเวลาดำเนินการที่แน่นอน กล่าวคือ ต้องระบุวันเริ่มต้นโครงการ กิจกรรม หรือวันสิ้นสุดโครงการ

๘. โครงการต้องมีตัวชี้วัดความสำเร็จสำหรับใช้วัดผลสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่ทำ
๙. โครงการต้องได้รับการสนับสนุนด้านทรัพยากรและด้านการบริหารจากผู้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม

เหมาะสม

๑๐. โครงการที่จัดทำขึ้นต้องมีรายละเอียด เนื้อหาสาระครบถ้วน ชัดเจน และจำเพาะเจาะจง สามารถตอบคำถามต่อไปนี้ได้

- | | |
|--|---|
| ๑๐.๑ โครงการอะไร | หมายถึง ชื่อโครงการ |
| ๑๐.๒ ทำไมต้องทำโครงการนั้น | หมายถึง หลักการและเหตุผล ประกอบด้วย ๓ ส่วน
ส่วน ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย ระเบียบ
แนวปฏิบัติ
ส่วน ๒ ข้อมูล วิจัย
ส่วน ๓ เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำ
โครงการ แก้ไขปัญหา พัฒนา
ฯลฯ |
| ๑๐.๓ ทำเพื่ออะไร | หมายถึง วัตถุประสงค์ |
| ๑๐.๔ ทำอย่างไร ทำในปริมาณเท่าใด | หมายถึง กิจกรรมหลักและกิจกรรม
ดำเนินงาน |
| ๑๐.๕ ทำเมื่อใดและนานแค่ไหน | หมายถึง ระยะเวลาดำเนินการ |
| ๑๐.๖ ใช้ทรัพยากรอะไร เท่าใด และได้จากไหน | หมายถึง งบประมาณและทรัพยากรอื่น |
| ๑๐.๗ ใครทำ | หมายถึง ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| ๑๐.๘ ต้องทำกับใคร | หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่ให้
การสนับสนุน |
| ๑๐.๙ ทำได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ | หมายถึง การประเมินผล |
| ๑๐.๑๐ เกิดอะไรขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ | หมายถึง เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ |
| ๑๐.๑๑ มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ | หมายถึง ข้อเสนอแนะ |

การวิเคราะห์ความสมบูรณ์หรือความถูกต้องของโครงการ

ในการพิจารณาโครงการอาจตรวจสอบความสมบูรณ์และความถูกต้องในเนื้อหาตามหลักของการเขียนโครงการได้โดยใช้ตารางการวิเคราะห์ ดังนี้

ให้นำโครงการต่าง ๆ ที่ได้เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ความถูกต้อง ความจำเป็นเพื่อจัดลำดับความสำคัญ โดยนำมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง

ค่าคะแนน ๑ หมายถึง ระดับน้อย หรือไม่มี , ๒ หมายถึง ระดับปานกลาง และ ๓ หมายถึง ระดับมาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้		
		๑	๒	๓
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจ เข้าใจ			
๒. ความสอดคล้อง เชื่อมโยง	๒.๑ สมองกลยุทธ์ สพฐ. ๒.๒ สมองกลยุทธ์ สพ.ลบ.๑ ๒.๓ สมองกลยุทธ์ โรงเรียน ๒.๔ ส่งผลต่อมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยหรือการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎีสนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			
๔. วัตถุประสงค์ - ผลผลิต - ผลลัพธ์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ ๔.๔ ระบุผลกระทบหรือสิ่งที่ได้รับจากผลผลิต			
๕. กิจกรรมและ กิจกรรมดำเนินงาน	๕.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๕.๒ กิจกรรมระบุ วัน เวลาที่ดำเนินการ ๕.๓ ระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			
๖. รายละเอียดการใช้ งบประมาณ	๖.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๖.๒ งบประมาณที่ระบุถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๖.๓ ความคุ้มค่า เหมาะสม เพียงพอของงบประมาณ			
๗. การประเมินผล	๗.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จสามารถวัดได้ทั้งผลผลิตและผลลัพธ์ ๗.๒ ระบุเป้าหมายตัวชี้วัด ๗.๓ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๗.๔ บอกเครื่องมือที่จะใช้ประเมิน			
รวมระดับค่าคะแนน				

ถ้าได้คะแนน ๖๖-๗๒ คะแนน เป็นโครงการที่ดี
 ถ้าได้คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้
 ถ้าได้คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการ / กิจกรรมส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ผู้ประเมิน

☐

ครูผู้สอน

☐

นักเรียน

☐

ผู้ปกครองนักเรียน

คำชี้แจง

โปรดทำเครื่องหมาย



ลงในช่องระดับความพึงพอใจ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ลำดับ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ			
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย
๑	กิจกรรมที่จัด น่าสนใจ				
๒	กิจกรรมที่จัด เหมาะสมกับนักเรียนตามระดับชั้น				
๓	กิจกรรมที่จัด ช่วยเหลือให้นักเรียนเรียนดีขึ้น				
๔	สื่อที่นำมาประกอบการจัดกิจกรรม เหมาะสม				
๕	สถานที่หรือแหล่งเรียนรู้ที่ใช้ เหมาะสม				
๖	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม เหมาะสม				
๗	นักเรียนได้รับความรู้เพิ่มขึ้นจากกิจกรรมนี้				
๘	ควรจัดกิจกรรมนี้ต่อไป				

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความร่วมมือ

๕.๓ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน (ประเมินได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- () ๕.๓.๑ โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย
- () ๕.๓.๒ โครงการไม่สามารถตอบสนองนโยบาย/กลยุทธ์/จุดเน้น/ตัวชี้วัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในแผน
- () ๕.๓.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- () ๕.๓.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานของ โครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- () ๕.๓.๕ กิจกรรมของ โครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้
ได้แกกิจกรรม.....
- สาเหตุเพราะ
- () ๕.๓.๖ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ ล่าช้าหรือไม่ตรงตามแผนที่กำหนดไว้ สาเหตุเพราะ.....
-
- () ๕.๓.๗ เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงาน โครงการ
(ถ้ามีโปรดระบุ).....

๕.๔ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงาน โครงการต่อไป

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้ประเมิน
(.....)

เค้าโครงเอกสารรายงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

โรงเรียนสามารถประยุกต์ใช้ได้ตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน เอกสารรายงานควรมีองค์ประกอบ ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ข้อมูลสภาพแวดล้อมภายนอก ประกอบด้วย สภาพทางภูมิศาสตร์ ที่ตั้ง พื้นที่ทางภูมิศาสตร์เขตบริการ เขตการปกครอง สภาพทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา เช่น ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้อมูลอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ จุดแข็งและจุดอ่อนของโรงเรียน

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการจัดการศึกษา

ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าประสงค์ ประเด็นกลยุทธ์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ การดำเนินงาน

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ เป้าประสงค์และเป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผลการดำเนินงานตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

ผลการบริหารงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเงินนอกงบประมาณ

ผลงานที่ได้รับการยอมรับ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติหรือ Best Practice

ส่วนที่ ๔ บทสรุป ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

ภาคผนวก (ถ้ามี)

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการที่ปรึกษา

นางสาวจริญญา สระโกฏิ
นางสาวชญาดา ขยันคิด

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดทุ่งยายชี

คณะทำงานดำเนินงาน

นางดวงนภา สีนวิสูตร	ประธาน
นางมินดา เสมอใจ	กรรมการ
นางสาวจิตาภา อำไพศรี	กรรมการ
นายปริญญญา ผดุงกิจ	กรรมการ
นายปานเทพ ภัคดีอุทธธณ	กรรมการ
นายคณาธิป ไวไธสง	กรรมการ
นางสาวฐาปนี หมายสุข	กรรมการ
นางสาวจิราภา โพธิ์ชัย	กรรมการ
นางสาวนุชจิรา โสมเมาร	กรรมการ
นางสาวรัชนี ดวงบุบผา	กรรมการ
นางสาวปาริฉัตร แสงเงิน	กรรมการ
นางสาวณัฐธิดา ศรีประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวทองจันทร์ พูลพิพัฒน์	กรรมการ
นางสาวศิริวรรณ พิมพ์วัน	กรรมการ
นางสาวธิติกานต์ จันสม	กรรมการ

ลักษณะของโครงการที่ดี

๑. สามารถตอบสนองความต้องการ หรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในโรงเรียน หรือห้องเรียนได้
๒. มีวัตถุประสงค์และเป้าหมายตัวชี้วัดที่ชัดเจน สามารถดำเนินงานและปฏิบัติงานได้
๓. รายละเอียดโครงการต้องสอดคล้องและสัมพันธ์กัน กล่าวคือ วัตถุประสงค์ของโครงการต้องสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีดำเนินการต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายตัวชี้วัดของโครงการด้วย
๔. รายละเอียดของโครงการเป็นลำดับขั้นตอน สามารถเข้าใจง่ายและง่ายต่อการปฏิบัติ
๕. เป็นโครงการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ สอดคล้องกับภารกิจหลัก
๖. โครงการกำหนดจากข้อมูลที่เป็นจริง และได้ผ่านการวิเคราะห์แล้ว
๗. โครงการมีระยะเวลาดำเนินการที่แน่นอน กล่าวคือ ต้องระบุวันเริ่มต้นโครงการ กิจกรรม หรือ

วันสิ้นสุดโครงการ

๘. โครงการต้องมีตัวชี้วัดความสำเร็จสำหรับใช้วัดผลสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมที่ทำ
๙. โครงการต้องได้รับการสนับสนุนด้านทรัพยากรและด้านการบริหารจากผู้บังคับบัญชาอย่าง

เหมาะสม

๑๐. โครงการที่จัดทำขึ้นต้องมีรายละเอียด เนื้อหาสาระครบถ้วน ชัดเจน และจำเพาะเจาะจง สามารถตอบคำถามต่อไปนี้ได้

๑๐.๑ โครงการอะไร	หมายถึง ชื่อโครงการ
๑๐.๒ ทำไมต้องทำโครงการนั้น	หมายถึง หลักการและเหตุผล ประกอบด้วย ๓ ส่วน ส่วน ๑ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย ระเบียบ แนวปฏิบัติ ส่วน ๒ ข้อมูล วิจัย ส่วน ๓ เหตุผลความจำเป็นในการจัดทำ โครงการ แก้ไขปัญหา พัฒนา ฯลฯ
๑๐.๓ ทำเพื่ออะไร	หมายถึง วัตถุประสงค์
๑๐.๔ ทำอย่างไร ทำในปริมาณเท่าใด	หมายถึง กิจกรรมหลักและกิจกรรม ดำเนินงาน
๑๐.๕ ทำเมื่อใดและนานแค่ไหน	หมายถึง ระยะเวลาดำเนินการ
๑๐.๖ ใช้ทรัพยากรอะไร เท่าใด และได้จากไหน	หมายถึง งบประมาณและทรัพยากรอื่น
๑๐.๗ ใครทำ	หมายถึง ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑๐.๘ ต้องทำกับใคร	หมายถึง หน่วยงานหรือบุคคลที่ให้ การสนับสนุน
๑๐.๙ ทำได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่	หมายถึง การประเมินผล
๑๐.๑๐ เกิดอะไรขึ้นเมื่อสิ้นสุดโครงการ	หมายถึง เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ
๑๐.๑๑ มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่	หมายถึง ข้อเสนอแนะ



แผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2568

โรงเรียนวัดทุ่งยายชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทราเขต 2